



Издается с ноября 2012 года

СЕЛЬСКАЯ СТОРОНА



№ 9 (86)

22 ноября 2019 года

Электронная версия газеты – на сайте petushkisp.ru

СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:

2 Прокуратура Петушинского района информирует

2 Новости Пенсионного Фонда

24 Все о новом операторе по вывозу мусора

Уважаемые жители!

В октябре 2020 года будет проводиться всероссийская перепись населения.

Всем собственникам жилых и нежилых помещений необходимо установить таблички с номерами домов, зданий. Убедительно рекомендуем установить таблички на видном месте в ближайшее время. Спасибо!

Администрация поселения.

Новая, спортивная, наша!



24 ОКТЯБРЯ В ДЕРЕВНЕ НОВОЕ АННИНО СОСТОЯЛОСЬ ОТКРЫТИЕ НОВОЙ ДЕТСКОЙ ИГРОВОЙ ПЛОЩАДКИ.

Несмотря на прохладную погоду, на мероприятие пришло довольно много жителей. В своем поздравительном обращении к жителям деревни заместитель главы Петушинского района Сергей Николаевич Соколов, глава администрации Петушинского сельского поселения Павел Владимирович Курочка, депутат Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения Лариса Витальевна Паршина и староста деревни Наталья Михайловна Афонина были единодушны – жителям был дан наказ беречь то, что делается во благо жителей, а прежде всего для цветов нашей жизни – ДЕТЕЙ! Учить своих деток бережно отно-



ситься к тому, что делается и строится для них! Конечно, не все успели сделать к моменту открытия, но все-таки хотелось ввести в эксплуатацию площадку до наступления холодов.

Глава администрации внес предложения расширить комплекс другими спортивными локациями, например, футбольным полем. Жители поддержали эту идею, и администрация будет стремиться воплотить совместные идеи в жизнь.

Так же, в честь открытия, коллективом СДК д. Новое Аннино была подготовлена концертная программа. Танцевальная студия «Ритм» под руководством Анастасии Кротковой представила премьеру танца «Детство», а уже известная по всей области Диана Лефтер исполнила зажигательные русские народные песни, Соня Челнакова и Полина Баева прочли стихи. Праздник удался!

Выражаем большую благодарность главе администрации Петушинского сельского поселения Павлу Владимировичу Курочка и Сергею Николаевичу Соколову за то, что принимают активное участие в благоустройстве, прислушиваются к мнению жителей и выполняют данные обещания! Жители деревни Новое Аннино после проведения мероприятия в неформальной обстановке обсудили с представителями администрации дальнейшее развитие и благоустройство деревни...

Но это уже новая тема для публикаций!

Художественный руководитель СДК д. Новое Аннино Светлана Рыскина.



Поздравляем с 95-летием Епихину Пелагею Андреевну!

Пелагея Андреевна — жительница Петушинского сельского поселения, ветеран Великой Отечественной войны и труженица тыла. Ветераны ВОВ - труженики тыла. 25 октября Пелагею Андреевну Епихину исполнилось 95 лет. Это великая цифра, совсем немного отделяющая от векового юбилея! Мы от всего сердца хотим поздравить Вас с этим праздником и искренне преклоняемся перед вашей мудростью. Желаем Вам, чтобы Ваше здоровье крепло с каждым днём, а настроение было только солнечным. Пусть Ваш дальнейший жизненный



путь будет лёгким и светлым, а все трудности останутся позади!

Администрация и Совет народных депутатов Петушинского сельского поселения.

Это нужно знать!



25 октября в Воспушинской основной школе прошла тематическая программа для младших школьников «Огонь – друг или враг», которая была посвящена пожарной безопасности.

Наша встреча началась с беседы и продолжилась дидактическими и сюжетными играми. С огромным интересом и увлечением дети отгадывали загадки, выполняли задания на мышление. Ребятам был показан видеоролик по пожарной безопасности.

Главной целью нашего мероприятия было довести до детей,

что игра с огнем и несоблюдение правил пожарной безопасности может привести к большой трагедии. Ребята в познавательно-игровой форме закрепили знания о причинах возникновения пожаров, правил поведения при пожаре и осторожного обращения с огнем.

А заключительной частью нашей встречи было задание: нарисовать плакат на тему пожарной безопасности, с которым все дети справились на «пять с плюсом».

Можалева Е.Е., худ рук. д. Кибирево.

Путешествие в осень

В клубе п. Берёзка ноябрь начался с детского праздника «Путешествие осеннего листочка». Вместе с малышами из детского сада «Колосок» и ребятами младшего и среднего школьного возраста, мы вспомнили приметы осени, её богатые дары. С осенним кленовым листочком мы побывали на разных огородах и встретились там со сказками о полезном лучке и других овощах, о гномике, который искал себе лучший домик. Все ребята внимательно следили за действиями персонажей, сопереживали, давали советы. Детвора активно участвовала в народных играх, хороводах и танцах, а после все дружно посмотрели ма-



ленький спектакль «Если в домике тесно» по сказке Джулии Дональдсон, который подготовили юные артисты театрального коллектива «Весточка». Наше «Путешествие в осень» удалось и принесло много радости всем участникам!

Директор СДК п. Берёзка М.Ю.Сергеева.

ОТДЕЛЕНИЕ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РФ
ПО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ИНФОРМИРУЕТ:

Общественный совет ПФР обсудил исполнение бюджета Фонда на 2019 год и изменения в пенсионном законодательстве

12 ноября в Москве состоялось пятое заседание Общественного совета при Пенсионном фонде России, которое было посвящено обсуждению таких вопросов, как внесение изменений в федеральный закон об исполнении бюджета ПФР за 2019 год и плановый период 2020-2021 года, а также новеллам в пенсионном законодательстве.

В ходе заседания было отмечено, что за 10 месяцев 2019 года исполнение бюджета ПФР по доходам реализовано на 82,6% и составило 7 118,8 млрд рублей. За аналогичный период 2018 года бюджет исполнен на 104,8%.

Бюджет ПФР по расходам за 10 месяцев 2019 года исполнен на 79,7% и составил 6 886,2 млрд рублей (102,3% за аналогичный период 2018 года).

Первый заместитель Председателя Правления ПФР Наталия Петрова осветила на заседании изменения в федеральный закон о бюджете Фонда на 2019 год, которые коснулись доходной и расходной части бюджета. Так, общий объем доходов увеличивается на 79,8 млрд рублей и составит 8 692,5 млрд рублей. В свою очередь, расходная часть бюджета увеличится на 80,6 млрд рублей и составит 8 716, 5 млрд рублей.

На покрытие дефицита бюджета Фонда в 2019



году в части, не связанной с формированием средств для финансирования накопительной пенсии, будут направлены остатки средств бюджета по состоянию на 1 января 2019 года в размере 1,1 млрд рублей.

Общая сумма межбюджетных трансфертов увеличена на 33,8 млрд рублей и составит 3 353,0 млрд рублей.

Во второй части заседания Общественного совета заместитель Председателя Правления ПФР Сергей Чирков рассказал о новых льготах, предусмотренных Федеральным законом от 03.10.2018 N 350-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам назначения и выплаты пенсий».

К примеру, льготы на досрочное назначение пенсии некоторым категориям граждан, многодетным матерям, лицам, имеющим длительный стаж, жителям Крайнего Севера и приравненных к нему местностей.

Кроме того, были рассмотрены новые нормы совершенствования пенсионного обеспечения граждан. Это повышенная фиксированная выплата сельским пенсионерам, индексация страховой пенсии неработающим пенсионерам выше уровня инфляции, перерасчет социальной доплаты к пенсии сверх прожиточного минимума пенсионера, ежегодная выплата ко Дню Победы, а также был увеличен размер компенсации по уходу за детьми-инвалидами и установлены льготы для граждан предпенсионного возраста.

Заместитель Председателя Правления ПФР отметил, что впервые в истории пенсионного законодательства индексация пенсий и размер их увеличения закреплены в законе, что означает, что до 2024 года есть четкое представление того, как будет повышаться размер пенсионных выплат для граждан.

Записаться на прием в Пенсионный Фонд можно через интернет

Современные сервисы прочно вошли в работу Отделения ПФР по Владимирской области. В среднем за неделю порядка 750 жителей региона пользуются предварительной записью на прием в территориальные управления ПФР.

Самыми востребованными темами для записи через Интернет являются заблаговременное представление документов для назначения

пенсии, ее назначение и перерасчет, замена страхового свидетельства, оформление сертификата на материнский капитал и распоряжение его средствами.

Записаться в территориальное управление ПФР через Интернет можно на сайте Пенсионного фонда Российской Федерации. В разделе «Электронные сервисы» выберите сервис «Предварительная запись на прием», область, управление ПФР по

месту жительства и тему обращения. После ввода персональных данных выберите дату и время для приема. Электронный сервис сформирует талон с информацией о предстоящем посещении Пенсионного фонда. Для отмены в разделе «Запись на прием» выберите пункт «Изменить/удалить запись на прием» и введите номер своего талона.

Сервис предусматривает и предварительный заказ документов в Пенсионном фонде.

РОСРЕЕСТР ПРОГНОЗИРУЕТ РОСТ РОССИЙСКОГО РЫНКА ПРОСТРАНСТВЕННЫХ ДАННЫХ В 10 РАЗ К 2030 ГОДУ

РОСРЕЕСТР
Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Владимирской области

Как отметили в ведомстве, это объясняется большим потенциалом для реализации инновационных проектов практически во всех отраслях экономики.

МОСКВА, 30 октября./ТАСС/. Рынок пространственных данных (картографические и геодезические материалы) и сервисов на их основе в России ожидает десятикратный рост к 2030 году, говорится в сообщении Росреестра в среду со ссылкой на главу ведомства Викторию Абрамченко.

В релизе указано, что Высшая школа экономики по заказу Росреестра провела исследование потребностей экономики в пространственных данных. Предваритель-

ные итоги обнародованы на заседании общественного совета ведомства.

«К 2030 году прогнозируется десятикратный рост российского рынка пространственных данных и сервисов на их основе. Прогнозируемый рост объясняется сквозным характером пространственных данных и геоинформационных технологий, а также большим потенциалом для реализации инновационных проектов практически во всех отраслях экономики», - приводятся слова Абрамченко.

В свою очередь координатор научной работы от ведомства Федор Шкуров уточнил ТАСС, что речь идет о росте рынка пространственных данных в денежном выражении. По его словам, при благоприятном сценарии объем рынка может превысить 1 трлн рублей в 2030 году.

Авторы исследования проанализировали экономические и технологические тренды и мировые практики в сфере управления пространственными данными. В частности, в исследовании приведено сравнение международных и национальных стандартов в сфере пространственных данных, проведен пилотный мониторинг использования пространственных данных федеральных органов исполнительной власти, а также мониторинг потенциала организаций, работающих в сфере создания и использования пространственных данных.

В релизе говорится, что результаты исследования станут основой разрабатываемых документов стратегического планирования отрасли.

Отдел организации, мониторинга и контроля Управления Росреестра по Владимирской области.

ПРОКУРАТУРА ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА
ИНФОРМИРУЕТ:

МЕРАМИ РЕАГИРОВАНИЯ ПРОКУРАТУРЫ РАЙОНА УСТРАНЕНЫ НАРУШЕНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О БЕЗОПАСНОСТИ ДЕТСКИХ ИГРОВЫХ ПЛОЩАДОК

Прокуратурой Петушинского района проведена проверка исполнения законодательства о несовершеннолетних при эксплуатации и содержании детских игровых площадок в детском саду №1 города Петушки.

Установлено, что регулярные визуальные осмотры площадок не производятся. Результаты контроля в журнале не регистрируются. Графики ежедневных визуальных осмотров не разработаны и не утверждены. Ответственное лицо в образовательной организации не назначено.

При проведении проверки на игровой площадке в старшей группе детского сада имелась

горка, фундамент которой выдвинут из земли в зоне приземления, ступени данной горки менее установленной ширины.

Кроме того, на игровой площадке из земли выступали обломки кирпичей, что создавало угрозу жизни и здоровья детей.

Прокуратурой района заведующей детским садом внесено представление, по результатам рассмотрения нарушения устранены, два лица привлечены к дисциплинарной ответственности.

Старший помощник прокурора Петушинского района Глухова Г.В.

ВЫНЕСЕН ПРИГОВОР ПО ДЕЛУ О МОШЕННИЧЕСТВЕ ПОСРЕДНИКА В СФЕРЕ ПОДГОТОВКИ МИГРАЦИОННЫХ ДОКУМЕНТОВ

Петушинским районным судом вынесен приговор местной жительнице У. Она признана виновной в совершении преступления, предусмотренного ч. 3 ст. 159 УК РФ (мошенничество, совершенное в крупном размере).

Судом установлено, что У., не являясь сотрудником управления Федеральной миграционной службы России по Владимирской области, предложила двоим иностранцам гражданам услуги посредника в оформлении необходимых документов для проживания в РФ за солидное вознаграждение. При этом злоумышленница соответствующих полномочий не имела и в действительности данные услуги оказывать не намеревалась.

С февраля 2015 года по сентябрь 2017 года потерпевшие, введенные ею в заблуждение, за разрешение на временное проживание и вид на жительство передали денежные средства, в том числе частично путем электрон-

ных переводов, которыми женщина распорядилась по своему усмотрению. В результате мошеннических действий У. двум потерпевшим причинен материальный ущерб на сумму 185 тыс. рублей и 610 тыс. рублей соответственно.

В ходе предварительного следствия и в судебном заседании У. вину в инкриминируемом деянии не признала, от дачи показаний отказалась. Однако стороной государственного обвинения по делу представлены доказательства, полностью подтверждающие У. В зале судебного заседания она взята под стражу.

Суд назначил ей наказание в виде лишения свободы на срок один год шесть месяцев с его отбыванием в исправительной колонии общего режима.

Приговор в законную силу не вступил.

Помощник прокурора Петушинского района Широкова Т.А.

ПО ПОСТАНОВЛЕНИЮ ПРОКУРАТУРЫ РАЙОНА ГЛАВА ПОСЕЛКА ПРИВЛЕЧЕНА К ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА НАРУШЕНИЕ ПОРЯДКА РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН

Прокуратурой Петушинского района проведена проверка соблюдения порядка рассмотрения обращений граждан администрации поселка Городищи.

Выявлено нарушение срока рассмотрения обращения, касающегося установления уличных бельевых конструкций.

По данному факту вынесено постановление о возбуждении дела об административном правонарушении, предусмотренном ст. 5.59 КоАП РФ (нарушение по-

рядка рассмотрения обращений граждан РФ), по результатам рассмотрения которого глава поселка Городищи привлечена к ответственности в виде штрафа в размере 5 тыс. рублей.

Кроме того, прокуратурой в адрес главы поселка внесено представление, приняты меры по недопущению подобных нарушений впредь.

Прокуратура Петушинского района.

ПО ПОСТАНОВЛЕНИЮ ПРОКУРАТУРЫ РАЙОНА ДОЛЖНОСТНОЕ ЛИЦО ПРИВЛЕЧЕНО К ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА НАРУШЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О ЗАКУПКАХ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД

Прокуратурой Петушинского района проведена проверка соблюдения законодательства о контрактной системе закупок для муниципальных нужд в администрации города Петушки.

Установлено, что в нарушение требований Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» информация об исполнении контракта в уполномоченный орган для включения в реестр контрактов должностным лицом администрации города Петушки направлена в срок свыше установленного законом.

В этой связи в адрес главы городской администрации внесено представление, требования прокурора удовлетворены, на-

рушения устранены, два должностных лица привлечены к дисциплинарной ответственности.

Кроме того, прокуратурой района в отношении должностного лица администрации возбуждено дело об административном правонарушении, предусмотренном ч.2 ст. 7.31 КоАП РФ (нарушение порядка ведения реестра контрактов, заключаемых заказчиками, реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну, реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), по результатам его рассмотрения должностное лицо оштрафовано в размере 20 тыс. рублей.

Помощник прокурора Петушинского района Слонов В.П.



ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕТУШИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 02.07.2018Г. Г. ПЕТУШКИ № 165

О внесении изменений в постановление № 232 от 28.09.2017 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы пожарной безопасности на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на 2018-2020 годы».

В соответствии со статьей 179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, с пунктом 6 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»...

1.1.Приложение № 1 к муниципальной программе «Развитие системы пожарной безопасности на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение на 2018-2020 годы» изложить в новой редакции, согласно приложению № 1 к постановлению № 232 от 28.09.2017.

1.2.Приложение № 2 к муниципальной программе «Развитие системы пожарной безопасности на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение на 2018-2020 годы» изложить в новой редакции, согласно приложению № 2 к постановлению № 232 от 28.09.2017.

1.3.Приложение № 3 к муниципальной программе «Развитие системы пожарной безопасности на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение на 2018-2020 годы» изложить в новой редакции, согласно приложению № 3 к постановлению № 232 от 28.09.2017.

1.Внести в постановление № 232 от 28.09.2017 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы пожарной безопасности на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на 2018 -2020 годы» (далее по тексту - "Программа") следующие изменения:

И.о.главы администрации П.В.Курочка

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ № 232 ОТ 28.09.2017 г

«Развитие системы пожарной безопасности на территории Петушинского сельского поселения» на 2018-2020 годы».
СВЕДЕНИЯ О ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ (ИНДИКАТОРАХ) МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ПОДПРОГРАММЫ) И ИХ ЗНАЧЕНИЯХ

Table with 7 columns: Наименование целевого показателя(индикатора), Единица измерения, базовый год (отчетный), текущий 2017 год, первый год реализации 2018г, второй год реализации 2019г, год завершения программы 2020г. Rows include fire safety measures like fire drills and extinguisher training.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ № 232 ОТ 28.09.2017 г

«Развитие системы пожарной безопасности на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на 2018-2020гг.
ПЕРЕЧЕНЬ основных мероприятий муниципальной программы

Table with 7 columns: № п/п, Номер и наименование основного мероприятия, Ответственный исполнитель, Срок (начала реализации, окончания реализации), Ожидаемый результат(краткое описание), Связь мероприятия с показателями и программами (подпрограммы). Lists various fire safety training and equipment procurement activities.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ № 232 ОТ 28.09.2017Г

«Развитие системы пожарной безопасности на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на 2018 -2020 годы».
РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ муниципальной программы

Table with 5 columns: Наименование основных мероприятий, Источник финансирования, Объем финансирования, тыс. руб. (2018, 2019, 2020), Итого 2018. - 2020 годы. Shows budget allocation for fire safety measures.

Summary table of budget items for fire safety measures, including federal, regional, and local budgets, and non-budgetary sources.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 01.10.2019 Г. Г. ПЕТУШКИ №169

О внесении изменений в постановление 17.04.2019 г № 73 «Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и схемы размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение»

Руководствуясь Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»...

щения твердых коммунальных отходов в д.Грибово, д.Кибирево, д.Крутово постановляю:

1.Реестр мест(площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение» изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2.Дополнить Приложение №2 объектами для размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение» в д.Грибово, д.Кибирево, д.Крутово.

3.Постановление вступает в силу с момента подписания, подлежит опубликованию в газете « Сельская сторона» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Петушинского сельского поселения.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации Т.В.Липатова

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ОТ 01.10.2019 Г № 169

РЕЕСТР мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории МО Петушинское сельское поселение

Large table listing waste collection sites with columns for location, coordinates, area, technical status, and responsible authority. Includes site numbers 1 through 15.

Реестр мест (площадок) установки бункеров- накопителей объемом 8 куб.м

Table listing container installation sites with columns for location, coordinates, area, and responsible authority. Includes site numbers 1 through 4.

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Table with columns for parcel number, address, area, status, and administrative details. Contains 21 rows of data and a summary row.

Table with columns for income type, code, amount, and description. Includes various income categories like land use, agricultural, and other.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 04.10.2019 Г. Г. ПЕТУШКИ №170

Об утверждении отчета об исполнении бюджета МО «Петушинское сельское поселение» за 9 месяцев 2019 года
Руководствуясь статьёй 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Петушинское сельское поселение»...

Table with columns for administrative details, including the name of the head of administration (I.O. Lipatova) and the date (October 1, 2019).

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА

Main budget execution report table with columns for indicator name, code, revenue classification, approved budget, executed amount, and unexecuted amount. Includes sub-sections for income and expenses.

Continuation of the budget execution report table, including various expense categories and their execution status.

2. РАСХОДЫ БЮДЖЕТА

Table detailing budget expenditures with columns for indicator name, code, and amount. Includes categories like administrative expenses and social services.

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Table with columns for item description, code, amount, and date. Includes categories like 'Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Прочая закупка товаров, работ и услуг', and 'Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений'.

Table with columns for item description, code, amount, and date. Includes categories like 'Расходы на выплаты по оплате труда работников МКУ «КДЦ»', 'Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами', and 'Межбюджетный трансферт по решению вопросов местного значения'.

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА

Форма 0503117 с.3

Table showing sources of budget deficit financing. Columns include: Наименование показателя, Код строки, Код источника финансирования, Утвержденные бюджетные назначения, Исполнено, Неисполненные назначения. Includes rows for 'Источники финансирования дефицита бюджета - всего' and 'Источники внешнего финансирования бюджета'.

Руководитель (подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер (подпись) (расшифровка подписи)
" " 20 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 04.10.2019 Г. Г. ПЕТУШКИ № 171

Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов Петушинского сельского поселения и оценки налоговых расходов Петушинского сельского поселения. В целях реализации положений статьи 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановления Правительства Российской Федерации от 22 июня 2019 № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» постановляю:

УТВЕРЖДЕН ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 04.10.2019Г. № 171

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ И ОЦЕНКИ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. Общие положения
1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования перечня налоговых расходов Петушинского сельского поселения, реестра налоговых расходов Петушинского сельского поселения и методики оценки налоговых расходов Петушинского сельского поселения (далее - налоговые расходы). Под оценкой налоговых расходов в целях настоящего Порядка понимается оценка объемов и оценка эффективности налоговых расходов.

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Table with 2 columns: Description of expenses and budget codes. Includes items like 'Содержание и ремонт муниципального жилищного фонда', 'Расходы на уплату взносов на капитальный ремонт многоквартирных домов', etc.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 18.10.2019 Г. Г. ПЕТУШКИ № 180

Об утверждении Перечня муниципальных программ Петушинского сельского поселения на 2020 год
Во исполнение постановления администрации Петушинского сельского поселения от 01.07.2015 г. №246 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ в муниципальном образовании «Петушинское сельское поселение» постановляю:
1. Утвердить Перечень Муниципальных программ Петушинского сельского поселения на 2020 год согласно приложению.

И.о. главы администрации П.В. Курочка

ПРИЛОЖЕНИЕ

К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ОТ 18.10.2019Г. № 180

Перечень муниципальных программ Петушинского сельского поселения на 2020 год

Table with 3 columns: Name of municipal program, responsible executor, and main directions of implementation. Lists programs like 'Развитие системы пожарной безопасности на территории...' and 'Борьба с борщевиком...'.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 30.10.2019 Г. Г. ПЕТУШКИ № 186

Об утверждении перечня кодов главных администраторов средств бюджета МО «Петушинское сельское поселение», кодов целевых статей для составления проекта бюджета поселения на 2020 год.

В соответствии со статьями 20, 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации и приказом Минфина России от 01.07.2013 № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» постановляю:
1. Утвердить перечень кодов главных администраторов доходов, главных распорядителей бюджетных средств и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить перечень кодов целевых статей расходов бюджета, применяемых при составлении проекта бюджета на 2020 год согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

И.о. главы администрации П.В. Курочка

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 30.10.2019 № 186

Перечень кодов главных администраторов доходов, главных распорядителей бюджетных средств и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета МО «Петушинское сельское поселение»

Table with 2 columns: Code of heads and Name. Shows code 603 for 'Муниципальное учреждение «Администрация Петушинского сельского поселения Петушинского района Владимирской области»'.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 30.10.2019 № 186

Перечень кодов целевых статей расходов бюджета МО «Петушинское сельское поселение», применяемых при составлении проекта бюджета, начиная с бюджета на 2020 год

Table with 2 columns: Name of target article and Code of target article. Lists various budget items like 'Расходы на выплаты по оплате труда главы местной администрации', 'Расходы на выплаты по оплате труда работников МУ «Администрация Петушинского сельского поселения»', etc.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 18.10.2019 Г. Г. ПЕТУШКИ № 179

О порядке составления проекта бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на очередной финансовый год
В соответствии со статьями 169 и 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке составления проекта бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на очередной финансовый год согласно приложению.
И.о. главы администрации П.В. Курочка

ПРИЛОЖЕНИЕ

К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 18.10.2019 Г. № 179

Положение о порядке составления проекта бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на очередной финансовый год

Настоящее Положение устанавливает порядок составления проекта бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение» (далее – бюджет поселения) на очередной финансовый год и подготовки необходимых для этого документов и материалов.
I. Основные положения
При составлении проекта бюджета поселения постановлением администрации Петушинского сельского поселения утверждаются (одобряются):
а) прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на очередной финансовый год и на плановый период;
б) основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на очередной финансовый год и на плановый период;
в) основные характеристики проекта бюджета поселения на очередной финансовый год, а также объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых обязательств муниципального образования «Петушинское сельское поселение».

II. Полномочия структурных подразделений администрации Петушинского сельского поселения, главного распорядителя средств бюджета поселения при составлении проекта бюджета поселения на очередной финансовый год
1. Отдел по бюджетному учету администрации Петушинского сельского поселения организует составление и составляет проект бюджета поселения на очередной финансовый год.
В этих целях отдел по бюджетному учету администрации Петушинского сельского поселения:

- а) разрабатывает проект основных направлений бюджетной политики и основных направлений налоговой политики муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на очередной финансовый год и на плановый период;
б) осуществляет расчеты объема бюджетных ассигнований бюджета поселения на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств муниципального образования «Петушинское сельское поселение»;
в) ведет реестр расходных обязательств муниципального образования «Петушинское сельское поселение»;
г) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований бюджета поселения;
д) разрабатывает предложения по изменению объема и (или) структуры расходных обязательств муниципального образования «Петушинское сельское поселение»;
е) рассматривает предложения главного распорядителя средств бюджета поселения по изменению объема и (или) структуры расходных обязательств муниципального образования «Петушинское сельское поселение»;
ж) проектирует предельные объемы (изменения предельных объемов) бюджетных ассигнований главного распорядителя средств бюджета поселения на очередной финансовый год;
з) разрабатывает предложения по распределению бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств муниципального образования «Петушинское сельское поселение» в очередном финансовом году;
и) осуществляет методологическое руководство подготовкой и устанавливает порядок представления главным распорядителем средств бюджета поселения обоснований бюджетных ассигнований;
к) осуществляет совместно с главным администратором доходов бюджета поселения, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета поселения прогноз по видам (подвидам) доходов бюджета поселения и источникам финансирования дефицита бюджета поселения;
л) разрабатывает проекты программ муниципальных внутренних заимствований Петушинского сельского поселения, муниципальных гарантий Петушинского сельского поселения, предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год;
м) осуществляет оценку ожидаемого исполнения бюджета поселения за текущий финансовый год;
н) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главным администратором которых является орган муниципальной власти Петушинского сельского поселения и (или) находящиеся в его ведении казенные учреждения;
о) устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета поселения;
п) утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицита бюджетов, главным администратором которых является орган местного самоуправления Петушинского сельского поселения и (или) находящиеся в его ведении казенные учреждения;
р) формирует проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и пояснительную записку к нему;

- 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на зав. отделом по бюджетному учету администрации Петушинского сельского поселения.
3. Постановление вступает в силу с дня официального опубликования в газете «Сельская сторона».

- с) разрабатывает прогноз объемов поступлений в бюджет поселения по соответствующим видам (подвидам) доходов бюджета поселения и источникам финансирования дефицита бюджета поселения;
г) представляет расчеты прогноза поступлений в бюджет поселения соответствующих видов доходов бюджета поселения и источников финансирования дефицита бюджета поселения на очередной финансовый год;
д) осуществляет бальную оценку эффективности реализации муниципальных программ (подпрограмм) Петушинского сельского поселения за отчетный год;
е) осуществляет оценку предварительных итогов социально-экономического развития Петушинского сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемых итогов социально-экономического развития Петушинского сельского поселения за текущий финансовый год;
г) производит расчет совокупного дохода физических лиц в разрезе муниципальных образований Петушинского сельского поселения.
3. Отдел по управлению имуществом Петушинского сельского поселения:

- а) разрабатывает прогнозный план (программу) приватизации имущества Петушинского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период.
4. Главный распорядитель средств бюджета поселения разрабатывает и представляет в отдел по бюджетному учету администрации Петушинского сельского поселения в установленном порядке:
а) реестры расходных обязательств, подлежащие исполнению за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующим главным распорядителем средств бюджета поселения;
б) обоснования бюджетных ассигнований;
в) паспорта (проекты паспортов) муниципальных программ Петушинского сельского поселения;
д) другие документы и материалы, необходимые для составления проекта бюджета поселения.
III. Основные этапы составления проекта бюджета поселения на очередной финансовый год
Составление проекта бюджета поселения на очередной финансовый год осуществляется в два этапа:
подготовка и рассмотрение исходных данных для составления проекта бюджета поселения на очередной финансовый год;
подготовка проекта бюджета поселения на очередной финансовый год.
Первый этап завершается в текущем финансовом году принятием постановления администрации Петушинского сельского поселения об основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики муниципального образования «Петушинское сельское поселение» и других исходных данных для составления проекта бюджета поселения на очередной финансовый год.
В процессе подготовки проекта постановления администрации Петушинского сельского поселения об основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики муниципального образования «Петушинское сельское поселение» и других исходных данных для составления проекта бюджета поселения на очередной финансовый год представляются следующие исходные данные:
основные показатели прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Петушинское сельское поселение»;
прогнозируемые объемы доходов бюджета поселения;
объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств муниципального образования «Петушинское сельское поселение»;
объем дефицита бюджета поселения;
объем бюджетных ассигнований бюджета поселения на исполнение принимаемых обязательств муниципального образования «Петушинское сельское поселение»;
основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики муниципального образования «Петушинское сельское поселение» и другие исходные данные.
Второй этап завершается в текущем финансовом году представлением проекта бюджета поселения на очередной финансовый год в Совет народных депутатов Петушинского сельского поселения.
До 01 ноября текущего финансового года администрации Петушинского сельского поселения представляет в отдел по бюджетному учету администрации Петушинского сельского поселения уточненные основные параметры прогноза социально-экономического развития Петушинского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период.

РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШЕНИЕ ОТ 31.10.2019 Г.
Г. ПЕТУШКИ № 6/39**

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов от 07.12.2018г. № 31/13 «О бюджете муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на 2019 год»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Петушинское сельское поселение» Петушинского района Владимирской области, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Петушинское сельское поселение» Петушинского района Владимирской области», Совет народных депутатов Петушинского сельского поселения, решил:

1. Внести следующие изменения в решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 07.12.2018г. № 31/13 «О бюджете муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на 2019 год»:

1.1. Подпункты а, б пункта 1.1 статьи 1 «Основные характеристики бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на 2019 год» изложить в следующей редакции:

«а) прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 41 879 651,25 рублей;

«б) общий объем расходов бюджета поселения в сумме 41 879 651,25 рублей»;

1.2. Установить прогнозируемый дефицит/профицит бюджета в сумме 0,00 рублей.

1.3. Подпункты 9.1. и 9.2. статьи 9 «Межбюджетные трансферты муниципального образования «Петушинское сельское поселение» изложить в следующей редакции:

«9.1. Установить объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение» бюджету муниципального образования «Петушинский район» на 2019 год в сумме 363 374,00 рублей.

«9.2. Установить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2019 год в сумме 5 389 600,00 рублей».

1.4. Приложение № 3 «Нормативы зачисления доходов от межбюджетных трансфертов в бюджет Петушинского сельского поселения на 2019 год»

межбюджетных трансфертов в бюджет Петушинского сельского поселения на 2019 год изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 1 к настоящему решению.

1.5. Приложение №4 «Поступление доходов в бюджет муниципального образования «Петушинское сельское поселение на 2019 год» изложить в новой редакции в соответствии с приложением №2 к настоящему решению.

1.6. Приложение №5 «Распределение ассигнований из бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на 2019 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации» изложить в новой редакции в соответствии с приложением №3 к настоящему решению.

1.7. Приложение №6 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на 2019 год по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям расходов), группам видов расходов, видам расходов (группам, подгруппам), классификации расходов бюджетов Российской Федерации изложить в новой редакции в соответствии с приложением №4 к настоящему решению.

1.8. Приложение №9 «Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на 2019 год изложить в новой редакции в соответствии с приложением №5 к настоящему решению.

1.9. Приложение №10 «Распределение межбюджетных трансфертов муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на 2019 год изложить в новой редакции в соответствии с приложением №6 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит опубликованию в газете Петушинского сельского поселения «Сельская сторона».

Глава Петушинского сельского поселения В.И. Исковяк

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
К РЕШЕНИЮ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОТ 31.10.2019 № 6/39**

Нормативы зачисления доходов от межбюджетных трансфертов в бюджет Петушинского сельского поселения на 2019 год

Безвозмездные поступления в том числе:	Норматив, %
- субвенции на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	100
- Субсидия на повышение оплаты труда работников культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соотв. с указами Президента РФ от 07 мая 2012г. № 597, от 01 июня 2012г. № 761	100
- Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (дорожная деятельность)	100
- Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (дотации на сбалансированность местных бюджетов)	100

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
К РЕШЕНИЮ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОТ 31.10.2019 № 6/39**

Поступление доходов в бюджет муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на 2019 год

Код БК Российской Федерации	Наименование доходов	Сумма на 2019 год, руб.	Изменения	Уточненный план на 2019 год, руб.
Налоговые и неналоговые доходы				
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	4 232 000,00		4 232 000,00
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	4 232 000,00		4 232 000,00
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	4 066 700,00	- 13 000,00	4 053 700,00
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	16 300,00		16 300,00
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	9 000,00	+ 3 000,00	12 000,00
182 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	140 000,00	+ 10 000,00	150 000,00
000 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	1 665 000,00		1 665 000,00
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	1 665 000,00		1 665 000,00
182 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	1 665 000,00		1 665 000,00
182 1 05 03020 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)			
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	29 067 000,00	+ 933 000,00	30 000 000,00
000 1 06 01000 00 0000 110	Налоги на имущество физических лиц	1 430 000,00		1 430 000,00
182 1 06 01030 01 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	1 430 000,00		1 430 000,00
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	27 637 000,00	+ 933 000,00	28 570 000,00
182 1 06 06033 01 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	10 967 000,00	+ 933 000,00	11 900 000,00
182 1 06 06043 01 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	16 670 000,00		16 670 000,00
000 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина, сборы	5 000,00		5 000,00
603 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	5 000,00		5 000,00
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	315 574,00	+ 14 234,94	329 808,94
603 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	315 574,00		315 574,00
603 1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	5 574,00		5 574,00
603 1 11 05025 01 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	5 574,00		5 574,00
603 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	310 000,00		310 000,00
603 1 11 05035 01 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	310 000,00		310 000,00
603 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	+ 14 234,94		14 234,94

603 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)		+ 14 234,94	14 234,94
603 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)		+ 14 234,94	+ 14 234,94
000 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	80 832,81		80 832,81
000 1 13 01000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	30 000,00		30 000,00
603 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	30 000,00		30 000,00
603 1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	50 832,81		50 832,81
603 1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	50 832,81		50 832,81
603 1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	50 832,81		50 832,81
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	162 130,50		162 130,50
603 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	162 130,50		162 130,50
603 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	162 130,50		162 130,50
000 1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	38 000,00	+ 7 000,00	45 000,00
000 1 16 51000 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов	30 000,00		30 000,00
599 1 16 51040 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений	30 000,00		30 000,00
000 1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	8 000,00	+ 7 000,00	15 000,00
403 1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	8 000,00	+ 7 000,00	15 000,00
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	5 186 879,00	+ 173 000,00	5 359 879,00
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	5 216 600,00	+ 173 000,00	5 389 600,00
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	1 188 900,00		1 188 900,00
000 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	1 188 900,00		1 188 900,00
603 2 02 29999 10 7039 150	Субсидия на повышение оплаты труда работников культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соотв. с указами Президента РФ от 07 мая 2012г. №597, от 01 июня 2012г. №761	1 188 900,00		1 188 900,00
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	202 700,00		202 700,00
603 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	202 700,00		202 700,00
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	3 825 000,00	+ 173 000,00	3 998 000,00
603 2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (дорожная деятельность)	3 000 000,00		3 000 000,00
603 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (дотации на сбалансированность местных бюджетов)	800 000,00	+ 173 000,00	973 000,00
603 2 02 49999 10 8044 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (дотация на сбалансированность местных бюджетов на возмещение выпадающих доходов местных бюджетов)	25 000,00		25 000,00
000 2 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	- 29 721,00		- 29 721,00
603 2 19 60010 10 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	- 29 721,00		- 29 721,00
Всего доходов:				40 752 416,31 + 1 127 234,94 41 879 651,25

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
К РЕШЕНИЮ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОТ 31.10.2019 № 6/39**

Распределение ассигнований из бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на 2019 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации

Наименование расходов	Код раздела, подраздела	План 2019 год, руб.	Изменения	Уточненный план на 2019 год, руб.
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ	0000	40 752 416,31	+ 1 127 234,94	41 879 651,25
Общегосударственные вопросы	0100	13 072 825,00	+ 207 265,00	13 280 090,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	3 546 000,00	+ 64 000,00	3 610 000,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) контроля	0106	108 000,00		108 000,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107	115 875,00		115 875,00
Резервные фонды	0111	77 500,00		77 500,00
Другие общегосударственные вопросы	0113	9 225 450,00	+ 143 265,00	9 368 715,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200	202 700,00		202 700,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	202 700,00		202 700,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300	500 000,00	- 61 875,00	438 215,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона, пожарная безопасность	0309	500 000,00	- 61 875,00	438 215,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	4 202 800,00	- 80 000,00	4 122 800,00
Сельское хозяйство и рыболовство	0405	52 800,00		52 800,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	4 000 000,00		4 000 000,00
Другие вопросы в области национальной экономики	0412	150 000,00	- 80 000,00	70 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	7 582 444,85	+ 99 613,00	7 682 057,85
Жилищное хозяйство	0501	1 082 819,85	- 200 387,00	882 432,85
Благоустройство	0503	6 499 625,00	+ 300 000,00	6 799 625,00
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	0600	2 696 000,00	+ 1 000 000,00	3 696 000,00
Другие вопросы в области окружающей среды	0605	2 696 000,00	+ 1 000 000,00	3 696 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800	11 552 146,46	- 75 232,06	11 476 914,40
Культура	0801	11 552 146,46	- 75 232,06	11 476 914,40
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	563 500,00	+ 37 374,00	600 874,00
Пенсионное обеспечение	1001	336 000,00	+ 37 000,00	373 000,00
Социальное обеспечение населения	1003	227 500,00	+ 374,00	227 874,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100	30 000,00		30 000,00
Массовый спорт	1102	30 000,00		30 000,00
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200	350 000,00		350 000,00
Периодическая печать и издательства	1202	350 000,00		350 000,00

РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

1.	Общегосударственные вопросы	603	0100	00 0 00 00000	000	12 956 950,00	+ 109 265,00	13 164 215,00		
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	603	0104	00 0 00 00000	000	3 546 000,00	+ 64 000,00	3 610 000,00		
1.1.	Глава местной администрации	603	0104	80 9 00 00000	000	0,00		0,00		
	Расходы на выплаты по оплате труда главы местной администрации	603	0104	80 9 0000110	000	0,00		0,00		
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0104	80 9 00 00110	100	0,00		0,00		
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	603	0104	80 9 00 00110	120	0,00		0,00		
	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	603	0104	80 9 00 00110	121	0,00		0,00		
	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	603	0104	80 9 00 00110	129	0,00		0,00		
1.2.	Аппарат местной администрации	603	0104	99 9 00 00000	000	3 546 000,00	+ 64 000,00	3 610 000,00		
1.2.1.	Расходы на выплаты по оплате труда работников МУ «Администрация Петушинского сельского поселения»	603	0104	99 9 00 00110	000	3 546 000,00	+ 64 000,00	3 610 000,00		
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0104	99 9 00 00110	100	3 546 000,00	+ 64 000,00	3 610 000,00		
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	603	0104	99 9 00 00110	120	3 546 000,00	+ 64 000,00	3 610 000,00		
	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	603	0104	99 9 00 00110	121	2 746 000,00	+ 28 000,00	2 774 000,00		
	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	603	0104	99 9 00 00110	129	800 000,00	+ 36 000,00	836 000,00		
1.3.	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) контроля	603	0106	00 0 00 00000	000	108 000,00		108 000,00		
	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) контроля	603	0106	99 9 0080140	000	108 000,00		108 000,00		
	Межбюджетные трансферты	603	0106	99 9 00 80140	500	108 000,00		108 000,00		
	Иные межбюджетные трансферты	603	0106	99 9 00 80140	540	108 000,00		108 000,00		
1.4.	Резервные фонды	603	0111	00 0 00 00000	000	77 500,00		77 500,00		
	Резервный фонд, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0111	99 9 0021100	000	77 500,00		77 500,00		
	Иные бюджетные ассигнования	603	0111	99 9 00 21100	800	77 500,00		77 500,00		
	Резервные средства	603	0111	99 9 00 21100	870	77 500,00		77 500,00		
1.5.	Другие общегосударственные вопросы	603	0113	00 0 00 00000	000	9 225 450,00	+ 143 265,00	9 368 715,00		
1.5.1.	МКУ «АХЦ администрации»	603	0113	99 9 00 АЦ000	000	6 747 000,00	+ 61 920,00	6 808 920,00		
1.5.1.1.	Расходы на выплаты по оплате труда работников МКУ «АХЦ», в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0113	99 9 00 АЦ110	000	4 297 000,00	+ 113 000,00	4 410 000,00		
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0113	99 9 00 АЦ110	100	4 297 000,00	+ 113 000,00	4 410 000,00		
	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	603	0113	99 9 00 АЦ110	110	4 297 000,00	+ 113 000,00	4 410 000,00		
	Фонд оплаты труда казенных учреждений	603	0113	99 9 00 АЦ110	111	3 300 000,00	+ 113 000,00	3 413 000,00		
	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	603	0113	99 9 00 АЦ110	119	997 000,00		997 000,00		
1.5.1.2.	Расходы за счет дотации на сбалансированность (частичная компенсация дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы) по оплате труда работников МКУ «АХЦ», в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0113	99 9 00 20470	100		+ 75 000,00	75 000,00		
	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	603	0113	99 9 00 20470	110		+ 75 000,00	75 000,00		
	Фонд оплаты труда казенных учреждений	603	0113	99 9 00 20470	111		+ 57 500,00	57 500,00		
	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	603	0113	99 9 00 20470	119		+ 17 500,00	17 500,00		
1.5.1.3.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МКУ «АХЦ», в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0113	99 9 00 АЦ590	000	2 450 000,00	- 126 080,00	2 323 920,00		
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0113	99 9 00 АЦ590	200	2 300 000,00		2 300 000,00		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0113	99 9 00 АЦ590	240	2 300 000,00		2 300 000,00		
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0113	99 9 00 АЦ590	244	2 300 000,00		2 300 000,00		
	Иные бюджетные ассигнования	603	0113	99 9 00 АЦ590	800	150 000,00	- 126 080,00	23 920,00		
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	603	0113	99 9 00 АЦ590	850	150 000,00	- 126 080,00	23 920,00		
	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	603	0113	99 9 00 АЦ590	851	142 000,00	- 123 740,00	18 260,00		
	Уплата прочих налогов, сборов	603	0113	99 9 00 АЦ590	852	6 000,00	- 1 140,00	4 860,00		
	Уплата иных платежей	603	0113	99 9 00 АЦ590	853	2 000,00	- 1 200,00	800,00		
1.5.2.	Представительские расходы в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0113	99 9 00 20590	000	245 000,00	- 5 000,00	240 000,00		
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0113	99 9 00 20590	200	220 000,00		220 000,00		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0113	99 9 00 20590	240	220 000,00		220 000,00		
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0113	99 9 00 20590	244	220 000,00		220 000,00		

	Иные бюджетные ассигнования	603	0113	99 9 00 20590	800	25 000,00	- 5 000,00	20 000,00		
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	603	0113	99 9 00 20590	850	25 000,00	- 5 000,00	20 000,00		
	Уплата прочих налогов, сборов	603	0113	99 9 00 20590	852	5 000,00	- 5 000,00	0,00		
	Уплата иных платежей	603	0113	99 9 00 20590	853	20 000,00		20 000,00		
1.5.3.	Расходы на проведение дней деревень, пожилых людей, памятных дат России, Владимирской области, поселения а также иных мероприятий	603	0113	99 9 00 20600	000	200 000,00		200 000,00		
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0113	99 9 00 20600	200	200 000,00		200 000,00		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0113	99 9 00 20600	240	200 000,00		200 000,00		
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0113	99 9 00 20600	244	200 000,00		200 000,00		
1.5.4.	Членский взнос в Ассоциацию "Совет муниципальных образований Владимирской области"	603	0113	99 9 00 23040	000	4 792,00		4 792,00		
	Иные бюджетные ассигнования	603	0113	99 9 00 23040	800	4 792,00		4 792,00		
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	603	0113	99 9 00 23040	850	4 792,00		4 792,00		
	Уплата иных платежей	603	0113	99 9 00 23040	853	4 792,00		4 792,00		
1.5.5.	Расходы на уплату налога на имущество и земельного налога в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0113	99 9 00 20280	000	1 452 000,00	- 11 655,00	1 440 345,00		
	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	603	0113	99 9 00 20280	800	1 452 000,00	- 11 655,00	1 440 345,00		
	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	603	0113	99 9 00 20280	850	1 452 000,00	- 11 655,00	1 440 345,00		
	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	603	0113	99 9 00 20280	851	1 450 000,00	- 9 723,00	1 440 277,00		
	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	603	0113	99 9 00 20280	852	0,00		0,00		
	Уплата иных платежей	603	0113	99 9 00 20280	853	2 000,00	- 1 932,00	68,00		
1.5.6.	Расходы за счет дотации из областного бюджета в связи со сложной пожароопасной обстановкой на торфяниках и в лесных массивах на территории Костеревского ФГАУ	603	0113	99 9 00 60440	000	576 658,00		576 658,00		
	Иные бюджетные ассигнования	603	0113	99 9 00 60440	800	576 658,00		576 658,00		
	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	603	0113	99 9 00 60440	810	576 658,00		576 658,00		
	Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	603	0113	99 9 00 60440	811	576 658,00		576 658,00		
1.5.7.	Поддержка деятельности сельских старост по реализации полномочий по решению вопросов местного значения за дотации на сбалансированность местных бюджетов	603	0113	99 9 00 20440	000		+ 98 000,00	98 000,00		
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	603	0113	99 9 00 20440	300		+ 98 000,00	98 000,00		
	Иные выплаты населению	603	0113	99 9 00 20440	360		+ 98 000,00	98 000,00		
2.	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	603	0200	00 0 00 00000	000	202 700,00		202 700,00		
2.1.	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	603	0203	00 0 00 00000	000	202 700,00		202 700,00		
	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0203	99 9 00 51180	000	202 700,00		202 700,00		
2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0203	99 9 00 51180	100	177 239,00		177 239,00		
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	603	0203	99 9 00 51180	120	177 239,00		177 239,00		
	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	603	0203	99 9 00 51180	121	135 360,00		135 360,00		
	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	603	0203	99 9 00 51180	122	1 000,00		1 000,00		
	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	603	0203	99 9 00 51180	129	40 879,00		40 879,00		
2.1.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0203	99 9 00 51180	200	25 461,00		25 461,00		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0203	99 9 00 51180	240	25 461,00		25 461,00		
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0203	99 9 00 51180	244	25 461,00		25 461,00		
3.	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	603	0300	00 0 00 00000	000	500 000,00	- 61 785,00	438 215,00		
3.1.	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	603	0309	00 0 00 00000	000	500 000,00	- 61 785,00	438 215,00		
3.1.1.	Муниципальная программа «Развитие системы пожарной безопасности на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на 2018-2020г.г.»	603	0309	01 0 00 00000	000	500 000,00	- 61 785,00	438 215,00		
3.1.1.1.	Устройство и содержание в исправном состоянии защитных полос между населенными пунктами и лесными массивами (опашка)	603	0309	01 0 01 00000	000	150 000,00	- 61 785,00	88 215,00		
	Расходы на выполнение мероприятий по обеспечению безопасности населения	603	0309	01 0 01 00000	000	150 000,00	- 61 785,00	88 215,00		
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 01 20ПБ0	200	150 000,00	- 61 785,00	88 215,00		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 01 20ПБ0	240	150 000,00	- 61 785,00	88 215,00		
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	030							

РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 02 20П60	240	10 000,00		10 000,00	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 02 20П60	244	10 000,00		10 000,00	
3.1.1.3.	Оформление информационных стендов по мероприятиям гражданской обороны, оформление уголка гражданской обороны, стенда антитеррористической направленности для размещения в здании администрации	603	0309	01 0 03 00000	000	5 000,00		5 000,00	
	Расходы на выполнение мероприятий по обеспечению безопасности населения	603	0309	01 0 03 20П60	000	5 000,00		5 000,00	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 03 20П60	200	5 000,00		5 000,00	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 03 20П60	240	5 000,00		5 000,00	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 03 20П60	244	5 000,00		5 000,00	
3.1.1.4.	Строительство противопожарных водоемов, обустройство площадок (пирсов) у всех источников противопожарного водоснабжения, отвечающие требованиям по установке на них пожарных автомобилей для забора воды для целей пожаротушения	603	0309	01 0 04 00000	000	285 000,00		285 000,00	
	Расходы на выполнение мероприятий по обеспечению безопасности населения	603	0309	01 0 04 20П60	000	285 000,00		285 000,00	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 04 20П60	200	285 000,00		285 000,00	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 04 20П60	240	285 000,00		285 000,00	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 04 20П60	244	285 000,00		285 000,00	
3.1.1.5.	Приведение в соответствии с нормативами противопожарных водоемов: очистка от мусора, обрезка деревьев	603	0309	01 0 05 00000	000	50 000,00		50 000,00	
	Расходы на выполнение мероприятий по обеспечению безопасности населения	603	0309	01 0 05 20П60	000	50 000,00		50 000,00	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 05 20П60	200	50 000,00		50 000,00	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 05 20П60	240	50 000,00		50 000,00	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 05 20П60	244	50 000,00		50 000,00	
4.	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	603	0400	00 0 00 00000	000	4 202 800,00	- 80 000,00	4 122 800,00	
4.1.	Сельское хозяйство и рыболовство	603	0405	00 0 00 00000	000	52 800,00		52 800,00	
	Муниципальная программа «Борьба с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на 2019-2023 годы»	603	0405	04 0 00 00000	000	52 800,00		52 800,00	
	Выполнение работ по локализации и ликвидации очагов распространения борщевика химическими методами	603	0405	04 0 01 1Б520	000	52 800,00		52 800,00	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0405	04 0 01 1Б520	200	52 800,00		52 800,00	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0405	04 0 01 1Б520	240	52 800,00		52 800,00	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0405	04 0 01 1Б520	244	52 800,00		52 800,00	
4.1	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	603	0409	00 0 00 00000	000	4 000 000,00		4 000 000,00	
	Расходы дорожного фонда на ремонт и содержание дорог общего пользования местного значения в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0409	99 9 00 2Д220	000	4 000 000,00		4 000 000,00	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0409	99 9 00 2Д220	200	4 000 000,00		4 000 000,00	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0409	99 9 00 2Д220	240	4 000 000,00		4 000 000,00	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг	603	0409	99 9 00 2Д220	244	4 000 000,00		4 000 000,00	
4.2.	Другие вопросы в области национальной экономики	603	0412	00 0 00 00000	000	150 000,00	- 80 000,00	70 000,00	
	Межбюджетные трансферты из бюджета муниципального образования по осуществлению полномочий по малому и среднему предпринимательству, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0412	99 9 00 80140	000	50 000,00		50 000,00	
	Межбюджетные трансферты	603	0412	99 9 00 80140	500	50 000,00		50 000,00	
	Иные межбюджетные трансферты	603	0412	99 9 00 80140	540	50 000,00		50 000,00	
4.1.2.	Проведение топографо-геодезических, землеустроительных, картографических, кадастровых работ, межевание земельных участков, планировка территории, рыночная оценка земельных участков и права на них	603	0412	99 9 00 21850	000	100 000,00	-80 000,00	20 000,00	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0412	99 9 00 21850	200	100 000,00	-80 000,00	20 000,00	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0412	99 9 00 21850	240	100 000,00	-80 000,00	20 000,00	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0412	99 9 00 21850	244	100 000,00	-80 000,00	20 000,00	
5.	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	603	0500	00 0 00 00000	000	7 582 444,85	+ 99 613,00	7 682 057,85	
5.1.	Жилищное хозяйство	603	0501	00 0 00 00000	000	1 082 819,85	- 200 387,00	882 432,85	
	Расходы на оплату взносов на кап. ремонт многоквартирных домов в Фонд капитального ремонта в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0501	99 9 00 20210	000	160 000,00	+ 13 000,00	173 000,00	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0501	99 9 00 20210	200	160 000,00	+ 13 000,00	173 000,00	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0501	99 9 00 20210	240	160 000,00	+ 13 000,00	173 000,00	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0501	99 9 00 20210	244	160 000,00	+ 13 000,00	173 000,00	
5.1.2.	Содержание и ремонт муниципального жилищного фонда	603	0501	99 9 00 20290	000	406 387,00	- 213 387,00	193 000,00	

	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0501	99 9 00 20290	200	406 387,00	- 213 387,00	193 000,00	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0501	99 9 00 20290	240	406 387,00	- 213 387,00	193 000,00	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0501	99 9 00 20290	244	406 387,00	- 213 387,00	193 000,00	
5.1.3.	Расходы на софинансирование мероприятий за счет местного бюджета по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах	603	0501	99 9 00 60Ж20	000	516 432,85		516 432,85	
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	603	0501	99 9 00 60Ж20	600	516 432,85		516 432,85	
	Субсидии (гранты в форме субсидий), неподлежащие казначейскому сопровождению	603	0501	99 9 00 60Ж20	633	516 432,85		516 432,85	
5.2.	Благоустройство	603	0503	00 0 00 00000	000	6 499 625,00	+ 300 000,00	6 799 625,00	
5.2.1.	Муниципальная программа «Благоустройство на территории Петушинского сельского поселения на 2018-2020 годы»	603	0503	03 0 00 00000	000	5 549 625,00	+ 300 000,00	5 849 625,00	
5.2.1.1.	Обустройство и оборудование детских игровых площадок д. Ильинки, д. Волосово	603	0503	03 0 01 2БГ20	000	0,00		0,00	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0503	03 0 01 2БГ20	200	0,00		0,00	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	03 0 01 2БГ20	240	0,00		0,00	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	03 0 01 2БГ20	244	0,00		0,00	
5.2.1.2.	Содержание детских игровых площадок и прилегающей территории	603	0503	03 0 02 2БГ20	000	25 000,00		25 000,00	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0503	03 0 02 2БГ20	200	25 000,00		25 000,00	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	03 0 02 2БГ20	240	25 000,00		25 000,00	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	03 0 02 2БГ20	244	25 000,00		25 000,00	
5.2.1.3.	Обустройство и оборудование контейнерных площадок для организации централизованного сбора и вывоза ТБО	603	0503	03 0 03 2БГ20	000	577 000,00		577 000,00	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0503	03 0 03 2БГ20	200	577 000,00		577 000,00	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	03 0 03 2БГ20	240	577 000,00		577 000,00	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	03 0 03 2БГ20	244	577 000,00		577 000,00	
5.2.1.4.	Обустройство существующих контейнерных площадок для сбора и вывоза ТБО в соответствии с санитарными нормами и подъездов к ним	603	0503	03 0 04 2БГ20	000	297 000,00		297 000,00	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0503	03 0 04 2БГ20	200	297 000,00		297 000,00	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	03 0 04 2БГ20	240	297 000,00		297 000,00	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	03 0 04 2БГ20	244	297 000,00		297 000,00	
5.2.1.5.	Организация и проведение месячников санитарной очистки, озеленения и благоустройства территории, массовых субботников	603	0503	03 0 05 2БГ20	000	4 000,00		4 000,00	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0503	03 0 05 2БГ20	200	4 000,00		4 000,00	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	03 0 05 2БГ20	240	4 000,00		4 000,00	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	03 0 05 2БГ20	244	4 000,00		4 000,00	
5.2.1.6.	Ремонт и содержание уличного освещения, приобретение и установка энергоберегающих светильников	603	0503	03 0 06 2БГ20	000	3 640 000,00	+ 453 973,00	4 093 973,00	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0503	03 0 06 2БГ20	200	3 620 000,00	+ 453 973,00	4 073 973,00	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	03 0 06 2БГ20	240	3 620 000,00	+ 453 973,00	4 073 973,00	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	03 0 06 2БГ20	244	3 620 000,00	+ 453 973,00	4 073 973,00	
	Иные бюджетные асигнования	603	0503	03 0 06 2БГ20	800	20 000,00		20 000,00	
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	603	0503	03 0 06 2БГ20	850	20 000,00		20 000,00	
	Уплата иных платежей	603	0503	03 0 06 2БГ20	853	20 000,00		20 000,00	
5.2.1.7.	Устройство и восстановление водотоковых и дренажных систем в населенных пунктах	603	0503	03 0 07 2БГ20	000	20 000,00		20 000,00	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0503	03 0 07 2БГ20	200	20 000,00		20 000,00	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	03 0 07 2БГ20	240	20 000,00		20 000,00	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	03 0 07 2БГ20	244	20 000,00		20 000,00	
5.2.1.8.	Благоустройство проездов к дворовым территориям д.Н.Аннино, д. Воспушка	603	0503	03 0 08 2БГ20	000	340 000,00		340 000,00	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0503	03 0 08 2БГ20	200	340 000,00		340 000,00	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	03 0 08 2БГ20	240	340 000,00		340 000,00	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	03 0 08 2БГ20	244	340 000,00		340 000,00	
5.2.1.9.	Обустройство и озеленение территории вокруг сельских домов культуры	603	0503	03 0 09 2БГ20	000	0,00		0,00	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0503	03 0 09 2БГ20	200	0,00		0,00	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	03 0 09 2БГ20	240	0,00		0,00	

РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

ИТОГО				40 752 416,31	+ 1 127 234,94	41 879 651,25
-------	--	--	--	---------------	----------------	---------------

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

К РЕШЕНИЮ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 31.10.2019 № 6/39

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на 2019

Код бюджетной классификации	Наименование	Сумма на 2019 год, руб.
603	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета
		0,00

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

К РЕШЕНИЮ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 31.10.2019 № 6/39

Распределение межбюджетных трансфертов муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на 2019 год

Передаваемые межбюджетные трансферты	Руб.	Получаемые межбюджетные трансферты	Руб.
Иные межбюджетные трансферты на выполнение бюджетных полномочий по осуществлению финансово-бюджетного контроля на 2019 год	108 000,00	Субвенция на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территории, где отсутствуют военные комиссариаты	202 700,00
Иные межбюджетные трансферты на выполнение бюджетных полномочий по малому и среднему предпринимательству на 2019 год	50 000,00	Субсидия на повышение оплаты труда работников культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соотв. с указами Президента РФ от 07 мая 2012г.№597, от 01 июня 2012г. №761	1 188 900,00
Межбюджетный трансферт по решению вопросов местного значения в сфере обеспечения жильем молодых семей Петушинского района	205 374,00	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (дорожная деятельность)	3 000 000,0
		Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (дотации на сбалансированность местных бюджетов)	973 000,00
		Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (дотация на сбалансированность местных бюджетов на возмещение выпадающих доходов местных бюджетов)	25 000,00
Итого:	363 374,00	Итого:	5 389 600,00

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

К РЕШЕНИЮ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 07.12.2018 № 31/13 «О БЮДЖЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕТУШИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» НА 2019 ГОД

Доходная часть бюджета увеличивается на 1 127 234,94 рублей и в нее вносятся следующие изменения:

- за счет единого земельного налога с организаций налога на сумму 933 000,00 рублей;
- за счет прочих доходов от использования имущества и прав, находящихся в муниципальной собственности (соц.наим) на сумму 14 234,94 рублей;
- за счет штрафов, санкций, возмещений ущерба на сумму 7 000,00 рублей;
- за счет прочих межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджетам сельских поселений (дотации на сбалансированность местных бюджетов (на увеличение оплаты труда работников бюджетных учреждений - 75 тыс.руб. и на поддержку сельских старост - 98 тыс.руб.) на сумму 173 000,00 рублей.

Расходная часть бюджета увеличивается на 1 127 234,94 рублей и в нее вносятся следующие изменения:

- увеличиваются расходы по центральному аппарату на сумму 64 000,00 тыс.рублей (увеличение окладов с 01.10.2019г. на 4,3%);
- увеличиваются расходы по МКУ АХЦ администрации на 61 920,00 рублей (увеличение на 188 тыс.руб. за счет индексации окладов на 4,3%, из них 75 тыс.руб. за счет дотации на увеличение оплаты труда работников бюджетных учреждений; уменьшение налога на имущество на 126,080 тыс.руб.);
- уменьшаются представительские расходы по иным бюджетным ассигнованиям на сумму 5 000,00 рублей;
- уменьшаются расходы на уплату налога на имущество и зе-

мельного налога на сумму 11 655,00 рублей;

- увеличиваются расходы дотации на сбалансированность местных бюджетов на поддержку сельских старост на сумму 98 000,00 рублей;
- уменьшаются расходы по муниципальной программе «Развитие системы пожарной безопасности...» на сумму 61 785,00 рублей;
- уменьшаются расходы другим вопросам в области национальной экономики на сумму 80 000,00 рублей;
- уменьшаются расходы по жилищному хозяйству на сумму 200 387,00 рублей (содержание и ремонт муниципального жилищного фонда уменьшение на 213,387 тыс.руб., уплата взносов в Фонд кап.ремонта - увеличение на 13 тыс. руб.);
- увеличиваются расходы по благоустройству в рамках муниципальной программы «Благоустройство на территории...» на сумму 300 000,00 рублей;
- увеличиваются расходы по другим вопросам в области окружающей среды в рамках муниципальной программы «Благоустройство на территории...» на сумму 1 000 000,00 рублей;
- уменьшаются расходы по культуре (МКУ КДЦ) на сумму 75 232,00 рублей;
- увеличиваются расходы по пенсионному обеспечению за счет индексации окладов на 4,3% на сумму 37 000,00 рублей;
- увеличиваются расходы по межбюджетному трансферту (молодые семьи) на сумму 374,00 рубля.

Зав. отд. по бюджетному учету Т.В. Ефимова

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШЕНИЕ ОТ 31.10.2019 Г. Г. ПЕТУШКИ № 6/40

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Владимирской области от 03.09.2007 N 96-ОЗ «Об оплате труда муниципальных служащих во Владимирской области», Совет народных депутатов Петушинского сельского поселения решил:

1. Внести изменение в положение «Об оплате труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных слу-

жащих в муниципальном образовании «Петушинское сельское поселение», утвержденное решением Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 16.03.2017 года № 5/1.

2. Таблицу размеров должностных окладов муниципальных служащих в Муниципальном образовании «Петушинское сельское поселение» изложить в новой редакции, согласно Приложению.
3. Настоящее решение вступает в силу с 01.10.2019 года и подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

Глава Петушинского сельского поселения В.И. Исковяк

ПРИЛОЖЕНИЕ

К РЕШЕНИЮ СНД № 6/40 ОТ 31.10.2019 Г.

ТАБЛИЦА РАЗМЕРОВ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ПЕТУШИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

Должности муниципальной службы	Размер должностного оклада (в % от оклада по соответствующей государственной должности государственной гражданской службы)	Размер должностного оклада (в рублях)	Размер ежемесячного денежного поощрения (кратно к размеру должностного оклада)
Глава местной администрации, назначаемый на должность по контракту	50,5	5873,00	10,5
Заместитель главы	52,5	5768,00	3,6
Заведующий (начальник) отделом администрации по бюджетному учету,	52,0	4064,00	3,0
Заведующий (начальник) отделом администрации по имуществу			
Главный специалист	36,0	2206,00	2,5-10,5
Ведущий специалист	35,5	2038,00	2,5-10,5
Специалист I категории	34,5	1980,00	2,5-10,5
Специалист II категории	32,0	1802,00	2,5-10,5

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШЕНИЕ ПРОЕКТ ОТ 31.10.2019 Г. Г. ПЕТУШКИ № 6/41

Об утверждении проекта решения «Правила по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение» и назначения публичных слушаний

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 N 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Госстроя от 27.09.2003 N 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»; Инструкцией по организации и технологии механизированной уборки населенных мест, утвержденной Министерством жилищного и коммунального хозяйства РСФСР от 12.07.1978; Приказом Госстроя Российской Федерации от 15.12.1999 N 153 «Об утверждении Правил создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах Российской Федерации»; Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 14.04.2017 N 711/пр «Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов», Уставом муниципального образования «Петушинское сельское поселение», Положением «О публичных слушаниях в МО «Петушинское сельское поселение», утвержденным решением Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 26.01.2012 № 2/1, Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить проект решения «Правила по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение» в новой редакции, согласно Приложению.
2. Признать утратившими силу:
 - решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 29.06.2017 № 15/4;
 - решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 31.05.2018 № 25/5;
 - решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 14.03.2019 № 2/9;
 - решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 16.05.2019 № 3/16;
 - решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 26.09.2019 № 5/26.
3. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения «Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на «05» декабря 2019 г. в 10,00 часов по адресу: г. Петушки, ул. Западная, д. 23, в здании администрации Петушинского сельского поселения.

Установить, что предложения по теме публичных слушаний могут направляться в комиссию по публичным слушаниям по адресу: г. Петушки, ул. Западная, д. 23.

Утвердить следующий состав комиссии по публичным слушаниям: Курочка Павел Владимирович – и.о. главы администрации Петушинского сельского поселения, председатель комиссии;

Паршина Лариса Витальевна – начальник МКУ «АХЦ администрации Петушинского сельского поселения», заместитель председателя комиссии;

Халанская Елена Анатольевна – главный специалист-юрист, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Исковяк Владимир Иванович – глава Петушинского сельского поселения;

Хатунцева Юлия Владимировна – начальник юридического отдела Петушинского сельского поселения;

Жохова Елена Александровна – заведующий отделом по управлению имуществом администрации Петушинского сельского поселения;

Шевяков Владимир Александрович – депутат Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения.

4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Сельская сторона» и размещению в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления Петушинского сельского поселения.

Глава Петушинского сельского поселения В.И. Исковяк

ПРИЛОЖЕНИЕ

К РЕШЕНИЮ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ОТ 31.10.2019 Г. № 6/41

«Правила по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение»

1. Общие положения.

1. Правила по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение» (далее - Правила) разработаны на основании Федеральных законов от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 N 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановления Госстроя от 27.09.2003 N 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», Инструкции по организации и технологии механизированной уборки населенных мест, утвержденной Министерством жилищного и коммунального хозяйства РСФСР от 12.07.1978, приказа Госстроя Российской Федерации от 15.12.1999 N 153 «Об утверждении Правил создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах Российской Федерации», приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 14.04.2017 N 711/пр «Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов».

2. Правила устанавливают единые нормы и требования в сфере обеспечения внешнего благоустройства, санитарного содержания территории и определяют порядок выполнения работ по уборке, содержанию объектов, мест производства земляных, ремонтных и иных видов работ, содержанию ограждений, зданий, включая прилегающие территории, а также внутренних производственных территорий, обязательные к исполнению для юридических и физических лиц, являющихся собственниками, владельцами, пользователями расположенных на территории сельского поселения земельных участков, зданий, строений и сооружений.

3. Организация работ по благоустройству и содержанию территории сельского поселения обеспечивается собственниками и (или) уполномоченными ими лицами, являющимися пользователями земельных участков, зданий, строений и сооружений, если иное не установлено законодательством.

2. Основные понятия.

Автомобильная дорога - объект транспортной инфраструктуры, предназначенный для движения транспортных средств и включающий в себя земельные участки в границах полосы отвода автомобильной дороги и расположенные на них или под ними конструктивные элементы, (дорожное полотно, дорожное покрытие и подобные элементы) и дорожные сооружения, являющиеся ее технологической частью, - защитные дорожные сооружения, искусственные дорожные сооружения, производственные объекты, элементы благоустройства автомобильных дорог.

Архитектурное освещение - освещение художественно выразительной визуальной среды в вечернее время, выявления из темноты и образной интерпретации памятников архитектуры, истории и культуры, инженерного и монументального искусства, МАФ, доминантных и достопримечательных объектов, ландшафтных композиций, создания световых ансамблей.

Благоустройство - комплекс проводимых на территории сельского поселения работ и мероприятий, направленных на обеспечение и улучшение санитарного и эстетического состояния, повышение комфортности проживания, обеспечение безопасности среды проживания его жителей, а также непосредственно деятельности физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по созданию и обеспечению благоприятных условий проживания в границах сельского поселения.

Благоустройство территорий - комплекс мероприятий по инженерной подготовке и обеспечению безопасности, озеленению, устройству твердых и естественных покрытий, освещению, размещению малых архитектурных форм и объектов монументального искусства, проводимых с целью повышения качества жизни населения и привлекательности территории.

Брошенные транспортные средства - транспортное средство технического неисправное, разуклоптованное, непригодное к эксплуатации, от которого собственник в установленном законом порядке отказался или собственник неизвестен, и установка его законными способами не представляется возможным.

Бункер-накопитель - нестандартная металлическая емкость для сбора отходов, в том числе для крупногабаритных, в целях их кратковременного хранения объемом около 8 куб. метров.

Бункер - мусоросборник, предназначенный для складирования крупногабаритных отходов.

Благоустройство участка - комплекс мероприятий, обеспечивающих доступность посетителей и включающих: создание искусственного ландшафта (озеленение), мощение дорожек для пешеходов и проезжей части, устройство наружного освещения, создание зон отдыха и развлекений на участке, а также информационное обеспечение посетителей.

Вандализация это:

- легко очищаемая и не боящаяся абразивных и растворяющих веществ материалы.
- использование на плоских поверхностях оборудования и МАФ перфорирование или рельефное текстурирование, которое мешает расклеив объявлений и разрисовыванию поверхности и облегчает очистку;
- использование темных тонов окраски или материалов, поскольку светлая однотонная окраска провоцирует нанесение незаконных надписей, при этом темная или черная окраска уменьшает количество надписей или их заметность, поскольку большинство цветов инструментом нанесения также темные. При размещении оборудования необходимо предусматривать его вандалозащищенность: - оборудование (будки, остановки, столбы, заборы) и фасады зданий защитить с помощью рекламы и полезной информации, стрит-арта и рекламного графита, озеленения.

- минимизировать количество оборудования, группируя объекты «бок к боку», «спиной к спине» или к стене здания, в том числе объекты, стоящие на небольшом расстоянии друг от друга (например, банкоматы), тем самым уменьшая площадь, подвергающуюся вандализму, сокращая затраты и время на ее обслуживание.

Владелец - физическое или юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, индивидуальный предприниматель, имеющее в собственности или иным вещном праве имущество.

Визуальная информация - информация в виде надписей, рисунков, фотографий, плакатов, объявлений, афиш, листовок, напечатанных на бумаге или изготовленных с использованием синтетических материалов, видео и т. п.

Виды парков:

- многофункциональные - для периодического массового отдыха, развлекения, активного и тихого отдыха, устройства аттракционов для взрослых и детей,
- специализированные - для организации специализированных видов отдыха;
- парки жилых районов - для организации активного и тихого отдыха населения жилого района.

Водные устройства - фонтаны, питьевые фонтанчики, бюветы, родники, декоративные водоёмы и прочие. Водные устройства выполняют декоративно-эстетическую и природоохранную функции, улучшают микроклимат, воздушную и акустическую среду.

Временные установки архитектурного освещения - праздничные иллюминационные световые гирлянды, сетки, контурные объекты, светографические элементы, панно и объемные композиции из ламп накаливания, разрядных, светодиодов, световодов, световые проекции, лазерные рисунки и т.п.

Встроенные светильники - светильники в стенах, подпорных стенках, ограждениях, цоколях зданий и сооружений, малых архитектурных формах (далее - МАФ), для освещения пешеходных зон территорий общественного назначения.

Входная группа - комплекс устройств и функциональных частей благоустройства при входе в здание.

Вывоз твердых бытовых отходов (крупногабаритного му-

сора) - система удаления отходов со специально оборудованных мест сбора отходов посредством специализированного и другого специально оборудованного транспорта.

Газон - объект благоустройства, участок с растительным грунтом, имеющий зеленые насаждения естественного или искусственного происхождения.

Газонные светильники (заездные карманы) - открытые площадки, предназначенные для парковки легковых автомобилей посетителя жилых домов, объектов сферы услуг, в том числе торговых центров, комплексов, магазинов, розничных рынков и ярмарок, объектов бытового обслуживания населения, павильонов, киосков и т.д.

Гаражи-стоянки - автостоянки закрытого типа, предназначенные для хранения автомобилей, не имеющие оборудования для технического обслуживания автомобилей, за исключением простейших устройств: смотровых ям, эстакад.

График вывоза отходов - документ, определяющий периодичность вывоза отходов, с указанием адреса точки сбора отходов, объема вывоза отходов и времени вывоза.

Дачный земельный участок - земельный участок, предоставленный гражданину или приобретенный им в целях отдыха (с правом возведения жилого строения без права регистрации проживания в нем или жилого дома с правом регистрации проживания в нем и хозяйственных строений и сооружений, а также с правом выращивания плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля);

Договор на вывоз отходов - письменное соглашение между заказчиком и специализированным хозяйствующим субъектом, закрепляющее периодичность и объем вывоза отходов, адрес точки их складирования с указанием способа оказания услуги, а также иные обязательства, предусмотренные гражданским законодательством.

Дорожные сооружения - сооружения, являющиеся конструктивными элементами дороги: искусственные сооружения (мосты, путепроводы, эстакады, трубы, тоннели и др.), защитные сооружения (снегозащитные лесонасаждения, постоянные снегозащитные заборы, шумозащитные устройства, устройства для защиты дорог от снежных лавин и обвалов и др.), элементы обустройства дорог (остановочные и посадочные площадки и павильоны для пассажиров), площадки отдыха, специальные площадки для остановки или стоянки автомобилей и т.д.

Жидкие бытовые отходы (далее - ЖБО) - хозяйственно-бытовые стоки от жилых и общественных зданий, образовавшиеся в процессе производства и потребления.

Жилищный фонд - совокупность всех жилых помещений, находящихся на территории Российской Федерации.

Жилищный, жилищно-строительный кооператив (ЖК, ЖСК) - добровольное объединение граждан и (или) юридических лиц на основе членства в целях удовлетворения потребности граждан в жилье, а также управления многоквартирным домом.

Закоренение отходов - изоляция отходов, не подлежащих дальнейшему использованию, в специальных хранилищах в целях предотвращения попадания вредных веществ в окружающую среду.

Земляные работы - работы, связанные с нарушением элементов внешнего благоустройства и естественного ландшафта территории сельского поселения.

Зеленые насаждения - совокупность древесных, кустарниковых и травянистых растений на определенной территории.

Землепользователи - лица, владеющие и пользующиеся земельными участками на праве постоянного (бессрочного) пользования или на праве безвозмездного срочного пользования.

Игровое и спортивное оборудование на территории муниципального образования - игровые, физкультурно-оздоровительные устройства, сооружения и (или) их комплексы.

Имущество общего пользования - имущество (в том числе земельные участки), предназначенное для обеспечения в пределах территории садоводческого, огородничского или дачного некоммерческого объединения потребности членов такого некоммерческого объединения в проезде, проезде, водоснабжении и водоотведении, электроснабжении, газоснабжении, теплоснабжении, охране, организации отдыха и иных потребностей (дороги, водонапорные башни, общедомовые входы и заборы, котельные, детские и спортивные площадки, площадки для сбора мусора, противопожарные сооружения и тому подобное).

Использование отходов - применение отходов для производства товаров (продукции), выполнения работ, оказания услуг или для получения энергии.

Капитальный ремонт здания (сооружения, оборудования, коммуникаций, объектов жилищно-коммунального назначения) - ремонт, выполняемый для восстановления ресурса здания (сооружения, оборудования, коммуникаций, объектов жилищно-коммунального назначения) с заменой или восстановлением любых составных частей, включая базовые.

Территориальное общественное самоуправление (ТОС) - самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения. Границы территории, на которой устанавливается территориальное общественное самоуправление, устанавливаются представительным органом поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

Контейнер - стандартная емкость объемом до 1,5 куб. м для сбора твердых бытовых отходов, кроме крупногабаритных отходов.

Контейнерная площадка - оборудованная специальным образом площадка для установки контейнера (ов) или бункера-накопителя (ей).

Крупногабаритные отходы (далее - КГО) - отходы потребления и хозяйственной деятельности (бытовая техника, мебель, строительные материалы, образующиеся при строительстве, ремонте, реконструкции строений и др.), утратившие свои потребительские свойства, по размеру и характеру не помещающиеся в контейнер, собираемые в бункеры-накопители или размещаемые на специально отведенных площадках.

Комплексное обслуживание контейнерной площадки - обслуживание контейнерной площадки юридическим лицом, включающее следующие виды работ: опорожнение контейнеров для сбора ТКО, очистка внутри контейнерной площадки и прилегающей территории в радиусе 5-ти метров от края площадки, полный вывоз складированных на площадке отходов, в том числе отходов, образующихся при строительстве, ремонте, реконструкции строений (строительный мусор), древесного спила, крупногабаритного мусора.

Компенсационное озеленение - воспроизводство зеленых насаждений взамен уничтоженных или поврежденных.

Конструктивные элементы внешнего благоустройства - твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны и малые контейнеры для мусора, уличное техническое оборудование, осветительное оборудование, оборудование архитектурно-декоративного освещения, носители информации, элементы защиты участков озеленения (металлические ограждения, специальные виды покрытий и т.п.).

Капитальный ремонт дорожного покрытия - комплекс работ, при котором производится полное восстановление и повышение работоспособности дорожной одежды и покрытия, земляного полотна и дорожных сооружений, осуществляется смена изношенных конструкций и деталей или замена их на наиболее прочные и долговечные, повышение геометрических параметров дороги с учетом роста интенсивности движения и осевых нагрузок автомобиля в пределах норм, соответствующих категории, уста-

РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

новленной для ремонтноуемой дороги, без увеличения ширины земляного полотна на основном протяжении дороги.

Малые архитектурные формы - различные по характеру и назначению типы сооружений или иные объекты, дополняющие и детализирующие архитектурно-градостроительную или садово-парковую композицию, а также являющиеся элементами благоустройства и благоустройства сельского поселения.

Места массового пребывания людей - территории, на которых возможно одновременное скопление большого количества людей: подходы к вокзалам, остановки транспорта, территории рынков, ярмарок, торговых зон, торговых центров, кинотеатров, городских площади, скверы, парки, стадионы и т.п.

Места (территории) общего пользования - территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе парки, скверы, рощи, сады, бульвары, площади, улицы, набережные).

Металлический тент типа «ракушка» или «пенал» - стационарный объект движимого имущества, принадлежащий юридическому или физическому лицу, предназначенный для укрытия транспортного средства, размещаемый на территории населенного пункта без проведения подготовительных работ капитального характера.

Микрорайон (квартал) - структурный элемент жилой застройки, как правило, 10-60 га, но не более 80 га, не расчлененный магистральными улицами и дорогами, в пределах которого размещаются учреждения и предприятия повседнежного пользования с радиусом обслуживания не более 500 м (кроме школ и детских дошкольных учреждений); границами, как правило, являются магистральные или жилые улицы, проезды, пешеходные пути, естественные рубечи.

Мусор - мелкие неоднородные сухие или влажные отходы.

Мусоросборники - съемные ящики, с плотными стенками и крышками, окрашенными стойкими красителями, предназначенные для складирования отходов.

Наледь - тонкий слой льда, образующийся в результате таяния снега при перепадах температуры (образуется на крышах, тротуарах, дорожном полотне и т. д.).

Накопление отходов - временное складирование отходов (на срок не более чем одиннадцать месяцев) в местах (на площадках), обустроенных в соответствии с требованиями законодательства в области охраны окружающей среды и законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в целях их дальнейшей утилизации, обезвреживания, размещения, транспортирования.

Несанкционированная свалка отходов - самовольный (несанкционированный) сброс (размещение) или складирование твердых коммунальных отходов, крупногабаритных отходов, отходов производства и строительства, других отходов, образовавшихся в процессе деятельности юридических, должностных или физических лиц на территории используемой, но не предназначенной для размещения на ней отходов.

Ночное время - период времени с 22.00 до 6.00 часов.

Нормируемый комплекс элементов благоустройства - необходимое минимальное сочетание элементов благоустройства для создания на территории сельского поселения экологически благоприятной и безопасной, удобной и привлекательной среды. Нормируемый комплекс элементов благоустройства устанавливается в составе местных норм и правил благоустройства территории органом местного самоуправления.

Некапитальные сооружения - сооружения сезонного или вспомогательного назначения, в том числе летние павильоны, небольшие склады, торговые павильоны из легковозводимых конструкций, металлоконструкций без заглубленных фундаментов, теплицы, парники, беседки и другие подобные сооружения, в том числе объекты мелкорозничной торговли, включая торговые автоматы и прицепы, с которых ведется торговля, объекты попутного бытового обслуживания и питания, останочные павильоны, наземные туалетные кабинеты, другие объекты некапитального характера.

Огородный земельный участок - земельный участок, предоставленный гражданину или приобретённый им для выращивания ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля (с правом или без права возведения некапитального жилого строения и хозяйственных строений и сооружений в зависимости от разрешенного использования земельного участка, определенного при зонировании территории);

Обращение с отходами - деятельность по сбору, накоплению, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов.

Объект размещения отходов - специально оборудованное сооружение, предназначенное для размещения отходов (полигон, шламохранилище и другое).

Объекты (средства) наружного освещения - осветительные приборы наружного освещения (светильники, прожекторы), которые могут устанавливаться на улицах, площадях, в подземных пешеходных переходах, в транспортных тоннелях, на специально предназначенных для такого освещения опорах, стенах, перекрытиях зданий и сооружений, парапетах, ограждениях мостов и транспортных эстакад, на металлических, железобетонных и других конструкциях зданий и сооружений и в иных местах общего пользования.

Общественные пространства - это территории сельского поселения, которые постоянно доступны для населения, в том числе площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, скверы, парки. Статус общественного пространства предполагает отсутствие платы за посещение. Общественные пространства могут использоваться резидентами и гостями сельского поселения в различных целях, в том числе для общения, отдыха, занятия спортом, образования, проведения собраний граждан, осуществления предпринимательской деятельности, с учетом требований действующего законодательства.

Объекты благоустройства территории - территории сельского поселения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе площадки отдыха, открытые функционально-планировочные образования общественных центров, дворы, кварталы, водные объекты и гидротехнические сооружения, природные комплексы, особо охраняемые природные территории, эксплуатируемые кровли и озелененные участки крыш, линейные объекты дорожной сети, объекты ландшафтной архитектуры, другие территории сельского поселения.

Объекты благоустройства - территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе:

- детские площадки, спортивные и другие площадки отдыха и досуга;
- площадки для выгула и дрессировки собак;
- площадки автостоянок;
- улицы (в том числе пешеходные) и дороги;
- парки, скверы, иные зеленые зоны;
- парки, скверы, набережные и другие территории;
- площадки, набережные и другие территории;
- технические зоны транспортных, инженерных коммуникаций, водоохранные зоны;
- контейнерные площадки и площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов.

Объекты благоустройства на территориях общественного назначения - общественные пространства населенного пункта, участки и зоны общественной застройки, которые в различных сочетаниях формируют все разновидности общественных территорий муниципального образования: центры общегородского и локального значения, многофункциональные, прилегающие к специализированные общественные зоны муниципального образования.

Объекты благоустройства на территориях жилого назначения - общественные пространства, земельные участки многоквартирных домов, детских садов, школ, постоянного и временного хранения автотранспортных средств, которые в различных сочетаниях формируют жилые группы, микрорайоны, жилые районы.

Объекты благоустройства на территориях рекреационно-озеленения - части территорий зон особо охраняемых природных территорий, зоны отдыха, парки, сады, бульвары, скверы.

Озелененные территории - часть территории природного комплекса, на которой располагаются искусственно созданные садово-парковые комплексы и объекты: парк, сад, сквер, бульвар; застроенные территории жилого, общественного, делового, коммунального, производственного назначения, в пределах которой часть поверхности занята растительным покровом.

Оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами - индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, осуществляющее деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов.

Отведенная территория - земельный участок, принадлежащий юридическим или физическим лицам на праве собственности или ином вещном праве, аренды или безвозмездного срочного пользования.

Отстойник - бассейн или резервуар, предназначенный для очистки жидкостей при постепенном отделении примесей, выпадающих в осадок.

Отходы производства и потребления (далее - отходы) - остатки сырья, материалов, полуфабрикатов, иных изделий или продуктов, которые образовались в процессе производства или потребления, а также товары (продукция), утратившие свои потребительские свойства.

Охрана зеленых насаждений - система административно-правовых, организационно-хозяйственных, экономических, архитектурно-планировочных и агрономических мероприятий, направленных на сохранение, восстановление или улучшение выполнения насаждениями определенных функций.

Парк - озелененная территория общего пользования от 10 га, представляющая собой самостоятельный архитектурно-ландшафтный объект. В зависимости от преобладающих элементов ландшафтной композиции и функций выделяют луговой, нагорный, водный, детский, спортивный, этнографический парки и др.

Паспорт объекта благоустройства - документ, содержащий следующую информацию:

- о собственных и границах земельных участков, формирующих территорию объекта благоустройства;
- ситуационный план;
- элементы благоустройства;
- сведения о текущем состоянии;
- сведения о планируемых мероприятиях по благоустройству территории.

Подвал - этаж при отметке пола помещений ниже планировочной отметки земли более чем на половину высоты помещения.

Подтопление - подъем уровня грунтовых вод, вызванный повышением горизонтов воды в реках.

Подъезд жилого дома - нежилое помещение общего пользования, предназначенное для обслуживания, использования и обеспечения доступа к жилым и нежилым помещениям, находящееся в общей долевой собственности собственников многоквартирного жилого дома.

Потребитель - собственник твердых коммунальных отходов или уполномоченное им лицо, заключившее или обязанное заключить с региональным оператором договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами.

Полу приватное пространство - пространство, открытое для посещения, но преимущественно используемое определенной группой лиц, связанных социальными отношениями или совместным владением недвижимым имуществом.

Придомовая территория - земельный участок, на котором расположен данный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома и расположенные на указанном участке объекты. Границы и размер земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, определяются в соответствии с требованиями земельного законодательства о градостроительной деятельности.

Приоритетные объекты благоустройства - активно посещаемые или имеющие очевидный потенциал для роста pedestrianных потоков территории населенного пункта, с учетом объективной потребности в развитии тех или иных общественных пространств, экономической эффективности реализации и планов развития муниципального образования.

Проектная документация по благоустройству территорий - пакет документации, основанной на стратегии развития муниципального образования и концепции, отражающей потребности жителей такого муниципального образования, который содержит материалы в текстовой и графической форме и определяет проектные решения по благоустройству территории. Состав данной документации может быть различным в зависимости от того, к какому объекту благоустройства он относится.

Прилегающая территория - территория шириной 5 метров, непосредственно примыкающая к границам земельного участка, здания, сооружения, ограждения, строительной площадки, объектам торговли, объектам потребительского рынка, рекламы и иным объектам, находящимся в собственности или пользовании у юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей.

Площадь - большая территория, расположенная в населенном пункте, на пересечении нескольких дорог и улиц, имеющая твердое покрытие (асфальтобетонное, плитка и т.д.), с наличием разнообразных архитектурных форм, мемориального комплекса, является местом отдыха, проведения массовых мероприятий.

Повреждение зеленых насаждений - механическое, химическое и иное повреждение надземной части и корневой системы зеленых насаждений, не влекущее прекращение роста и развития.

Полигон захоронения отходов - ограниченная территория, предназначенная и при необходимости специально оборудованная для захоронения отходов, исключения воздействия захороненных отходов на незащищенных людей и окружающую природную среду.

Полоса отвода автомобильной дороги - земельные участки (независимо от категории земель), которые предназначены для размещения конструктивных элементов автомобильной дороги, дорожных сооружений и на которых располагаются или могут располагаться объекты дорожного сервиса.

Порядок - качественное состояние объекта, территории, места производства различных видов работ, приведенных (находящихся) к требованиям нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления в сфере санитарно-эпидемиологических правил и благоустройства.

Приведение в порядок - действия, осуществляемые физическими, должностными, юридическими лицами и предпринимателями без образования юридического лица, по выполнению требований законодательства к надлежащему содержанию объектов, сооружений, территорий, производству различных видов работ, санитарной очистке территорий, охране окружающей среды и (или) принятию мер по восстановлению чистоты и порядка в соответствии со складывающейся обстановкой.

Придорожные полосы автомобильной дороги - территории, которые прилегают к обеим сторонам к полосе отвода автомобильной дороги и в границах которых устанавливается особый режим использования земельных участков (частей земельных участков) в целях обеспечения требований безопасности дорожного движения, а также нормальных условий реконструкции, капитального ремонта, ремонта, содержания автомобильной дороги, ее сохранности с учетом перспектив развития автомобильной дороги.

Принципы обеспечения качества городской среды при реализации проектов благоустройства территорий:

Принцип функционального разнообразия - насыщенность территории микрорайона (квартала, жилого комплекса) разнообразными социальными и коммерческими сервисами.

Принцип комфортной организации пешеходной среды - создание в муниципальном образовании условий для приятных, безопасных, удобных пешеходных прогулок.

Принцип комфортной мобильности - наличие у жителей сопоставимых по скорости и уровню комфорта возможностей доступа к основным точкам притяжения в населенном пункте и за его пределами при помощи различных видов транспорта (личный автотранспорт, различные виды общественного транспорта, велосипед).

Принцип комфортной среды для общения - гармоничное размещение в населенном пункте территории муниципального образования, которые постоянно и без платы за посещение доступны для населения, в том числе площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, скверы, парки (далее - общественные пространства) и территорий с ограниченным доступом посторонних людей, предназначенные для уединенного общения и проведения времени (далее - приватное пространство).

Принцип насыщенности общественных и частных пространств разнообразными элементами природной среды (зеленые насаждения, водные объекты и др.) различной площади, плотности территориального размещения и пространственной организации в зависимости от функционального назначения части территории.

Проезд - дорога, примыкающая к проезжим частям жилых и магистральных улиц, разворотным площадкам.

Проект благоустройства - документация, содержащая материалы в текстовой и графической форме и определяющая проектные решения (в том числе цветовой) по благоустройству территории и иных объектов благоустройства;

Развитие объекта благоустройства - осуществление работ, направленных на создание новых или повышение качественного состояния существующих объектов благоустройства, их отдельных элементов.

Размещение отходов - хранение и захоронение отходов.

Региональный оператор - оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами - юридическое лицо, которое обязано заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с собственником твердых коммунальных отходов, места образования и накопления которых находятся в зоне деятельности регионального оператора.

Режимы работы осветительных установок (функциональное освещение (ФО), архитектурное освещение (АО), световая информация (СИ)),

- вечерний будничного режим, когда функционируют все стационарные установки ФО, АО и СИ, за исключением систем праздничного освещения;

- ночной дежурный режим, когда в установках ФО, АО и СИ может отключаться часть осветительных приборов, допускаемая нормами освещенности и распоряжениями местной администрации;

- праздничный режим, когда функционируют все стационарные и временные осветительные установки трех групп в часы суток и дни недели, определяемые администрацией населенного пункта;

- сезонный режим, предусматриваемый главным образом в рекреационных зонах для стационарных и временных установок ФО и АО в определенных сроки (зимой, осенью).

Рекламопространитель - лицо, осуществляющее распространение рекламы любым способом, в любой форме и с использованием любых средств.

Рекламодатель - изготовитель или продавец товара, либо иное определяющее объект рекламирования и (или) содержание рекламы лицо.

Садоводческое, огородническое или дачное некоммерческое объединение граждан (садоводческое, огородническое или дачное некоммерческое товарищество, садоводческое, огородническое или дачный потребительский кооператив, садоводческое, огородническое или дачное некоммерческое партнерство) - некоммерческая организация, учрежденная гражданами на добровольных началах для содействия ее членам в решении общих социально-хозяйственных задач ведения садоводства, огородничества и дачного хозяйства (далее - садоводческое, огородническое или дачное некоммерческое объединение);

Садовый земельный участок - земельный участок, предоставленный гражданину или приобретённый им для выращивания плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля, а также для отдыха (с правом возведения жилого строения без права регистрации проживания в нем и хозяйственных строений и сооружений);

Санитарная очистка территории - комплекс организационных и технических мероприятий по сбору, транспортированию и размещению отходов производства и потребления, образующихся на территории сельского поселения.

Санитарное содержание территорий - комплекс мероприятий, направленных на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Сбор отходов - прием или поступление отходов от физических и юридических лиц в целях дальнейшего использования, обезвреживания, транспортирования, размещения таких отходов.

Световая информация, в том числе световая реклама, предназначена для ориентации пешеходов и водителей автотранспорта в пространстве, в том числе для решения световокомпозиционных задач с учетом гармоничности светового ансамбля, но противоречащего действующим правилам дорожного движения.

Сквер - компактная озелененная территория, предназначенная для повседнежного кратковременного отдыха и транзитного пешеходного передвижения населения, размером, как правило, от 0,5 до 2,0 га.

Свалка - территория местонахождения отходов производства и потребления, твердых коммунальных и крупногабаритных отходов, использование которых в течение обозримого срока не предполагается.

Стихийная свалка - скопление твердых коммунальных отходов (ТКО) и крупногабаритных отходов (КГО), возникшее в результате самовольного сброса, по объему до 30 куб. м на территории площадью до 50 кв. метров.

Складирование отходов - деятельность, связанная с упорядоченным размещением отходов в помещениях, сооружениях, на отведенных для этого участках территории в целях контролируемого хранения в течение определенного интервала времени.

Снегосвалка - земельный участок, специально отведенный под вывоз на него снежной массы.

Содержание автомобильных дорог - комплекс работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильных дорог, оценке технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения.

Содержание территории - комплекс мероприятий, проводимых на отведенной и прилегающей территориях, связанных с поддержанием чистоты и порядка на земельном участке.

Содержание объектов благоустройства - поддержание в надлежащем техническом, физическом, эстетическом состоянии объектов благоустройства, их отдельных элементов в соответствии с эксплуатационными требованиями. При разработке и выборе проектов по благоустройству территорий важным критерием является стоимость их эксплуатации и содержания.

Сосуды - обледеневшая жидкость в виде удлиненной конуса, образовавшаяся при стоке с крыш, козырьков, балконов, водосточных труб и т. д.

Специализированный хозяйствующий субъект - юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, имеющий в распоряжении специализированный транспорт и оборудование для выполнения определенного вида деятельности.

Средства наружной рекламы и информации - конструкции для размещения рекламной (рекламные конструкции, рекламодатели) и (или) нерекламной (вывески) информации, предназначенной для неопределенного круга лиц. К ним относятся различные носители рекламных и информационных сообщений, присоединенные к зданиям, сооружениям, земельным участкам, транспортным средствам и иным объектам и рассчитанные на визуальное восприятие, а именно: крышные установки, панно, щитовые установки, электронные табло, экраны, крошечные, маркизы, штендеры, перетяжки, строительные сетки, проекционное и иное, предназначенное для проекции рекламы на любые поверхности, оборудование, воздушные шары, аэростаты и т. п.

Срыв графика вывоза отходов - несоблюдение специализированным хозяйствующим субъектом установленного графика вывоза отходов.

Содержание объекта благоустройства - поддержание в надлежащем техническом, физическом, эстетическом состоянии объектов благоустройства, их отдельных элементов.

Субъекты сельского поселения - жители населенного пункта, их сообщества, представители общественных, деловых организаций, органов власти и других субъектов социально-экономической жизни, осуществляющие и влияющие на развитие населенного пункта.

Тарный вывоз отходов - вывоз специализированным автотранспортом отходов, складываемых в контейнеры или бункеры-накопители.

Транспортирование отходов - перемещение отходов с помощью транспортных средств вне границ земельного участка, находящегося в собственности юридического лица или индивидуального предпринимателя, либо предоставленного им на иных правах.

Твердое покрытие - дорожное покрытие в составе дорожных одежд.

Твердые коммунальные отходы (ТКО) - отходы, образующиеся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами, а также товары, утратившие свои потребительские свойства в процессе их использования физическими лицами в жилых помещениях в целях удовлетворения личных и бытовых нужд. К твердым коммунальным отходам также относятся отходы, образующиеся в процессе деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и подобные по составу отходам, образующимся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами.

Территория ограниченного пользования - земельный участок в пределах гражданской или промышленной застройки, доступ на который для третьих лиц ограничен в соответствии с требованиями законодательства или решением его собственника.

Текущий ремонт зданий и сооружений - систематически проводимые работы по предупреждению преждевременного износа конструкций, отделки (в том числе окраски), инженерного оборудования, а также работы по устранению мелких повреждений и неисправностей.

Тротуар - элемент дороги, предназначенный для движения пешеходов и примыкающий к проезжей части или отделенный от нее газоном.

Типовое ограждение - прочные, устойчивые, сплошные, без видимых повреждений ограждения, препятствующие случайному попаданию людей на объекты, представляющие повышенную опасность.

Уборка территории - комплекс мероприятий, связанных с регулярной очисткой территории от грязи, мусора, снега, льда, смета,

сбором и вывозом в специально отведенные для этого места отходов производства и потребления и (или) другого мусора, а также иных мероприятий, направленных на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Утилизация отходов - деятельность, связанная с использованием отходов на этапах их технологического цикла, и (или) обеспечение повторного (вторичного) использования или переработки списанных изделий.

Уличное оборудование - составная часть внешнего благоустройства сельского поселения (оборудование для мелкорозничной торговли и летних кафе, остановки общественного транспорта, гостевые стоянки автомобилей, парковки, хозяйственное и санитарно-техническое оборудование, рекламные и информационные объекты, кабины общественных туалетов, беседки, мусоросборники и т. п.).

Улично-коммунальное оборудование - различные виды мусоросборников - контейнеров и урн.

Уличное техническое оборудование - укрытия таксофонов, банкоматы, интерактивные информационные терминалы, почтовые ящики, вендинговые автоматы, элементы инженерного оборудования (подъемные площадки для инвалидов колясок, смотровые люки, решетки дожде приёмных колодцев, вентиляционные шахты подземных коммуникаций, шкафы телефонной связи и т.п.).

Уполномоченные лица - лица, заключившие имущественный договор, при котором собственность передается во временное владение, пользование или только во временное пользование; объектом имущественного договора признаются движимые и недвижимые вещи, в том числе: земельные участки, предприятия, здания, сооружения, оборудование, транспортные средства и другие вещи, не теряющие своих натуральных свойств в процессе их использования.

Управляющая организация - организация (или индивидуальный предприниматель), осуществляющая управление многоквартирным домом и его обслуживанием независимо от организационно-правовой формы (управляющая организация, товарищество собственников жилья (ТСЖ), жилищно-строительный кооператив (ЖСК)).

Улица - обустроенная или приспособленная и используемая для движения транспортных средств и пешеходов полоса земли либо поверхность искусственного сооружения, находящаяся в пределах сельского поселения, в том числе магистральная дорога скоростного и регулируемого движения, пешеходная и парковая дорога, дорога в научно-производственных, промышленных и коммунально-складских зонах (районах).

Участники деятельности по благоустройству:

а) население муниципального образования, которое формирует запрос на благоустройство и принимает участие в оценке предлагаемых решений. В отдельных случаях жители муниципальных образований участвуют в выполнении работ. Жители могут быть представлены общественными организациями и объединениями;

б) представители органов местного самоуправления, которые формируют техническое задание, выбирают исполнителей и обеспечивают финансирование в пределах своих полномочий;

в) хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность на территории соответствующего муниципального образования, которые могут участвовать в формировании запроса на благоустройство, а также в финансировании мероприятий по благоустройству;

г) представители профессионального сообщества, в том числе ландшафтные архитекторы, специалисты по благоустройству и озеленению, архитекторы и дизайнеры, разрабатывающие концепции и проекты благоустройства, рабочую документацию;

д) исполнители работ, специалисты по благоустройству и озеленению, в том числе возведению малых архитектурных форм;

е) иные лица.

Уборка территорий - виды деятельности, связанные со сбором, вывозом в специально отведенные места отходов производства и потребления, другого мусора, снега, мероприятия, направленные на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды.

Уничтожение зеленых насаждений - повреждение зеленых насаждений, повлекшее прекращение роста и развития.

Уход за зелеными насаждениями - система мероприятий, направленных на содержание и выращивание зеленых насаждений.

Фасад здания - наружная сторона здания или сооружения. Различают главный фасад, уличный фасад, дворовой фасад, боковой фасад.

Функциональное освещение - стационарные установки освещения дорожных покрытий и пространств в транспортных и пешеходных зонах. Установки функционального освещения, подразделяют на обычные, высокотачтовые, паркетные, газонные и встроеныые.

Хранение отходов - содержание отходов в объектах размещения отходов в целях их последующего вывоза, захоронения, обезвреживания или использования.

Хозяйствующий субъект - индивидуальный предприниматель, коммерческая организация, а также некоммерческая организация, осуществляющая деятельность, приносящую ей доход.

Частное домовладение - совокупность принадлежащих гражданину на праве частной собственности жилого дома, подсобных построек (гаража, сарая, теплиц и др.), расположенных на обособленном земельном участке, находящемся во владении и пользовании у соответствующего лица на основании права собственности или на ином законном основании.

Чистота - состояние земельных участков, объектов недвижимости, иных объектов, характеризующиеся опрятностью, аккуратностью, безопасностью, очищенностью от грязи, посторонних предметов, бытовых, промышленных и строительных отходов, навалов мусора.

Элементы благоустройства:

- элементы озеленения;
 - покрытия;
 - ограждения (заборы);
 - водные устройства;
 - уличное коммунально-бытовое и техническое оборудование;
 - игровое и спортивное оборудование;
 - элементы озеленения;
 - средства размещения информации и рекламные конструкции;
 - малые архитектурные формы и городская мебель;
 - некапитальные нестационарные сооружения;
 - элементы объектов капитального строительства.
- Энергоэффективные источники света** - эффективные осветительные приборы и системы, рассчитанные по дизайну и эксплуатационным характеристикам изделия и материалы: лампы, крошечные, защитные решетки, экраны и конструктивные элементы, отвечающие требованиям действующих национальных стандартов.

2.1 Общие требования к состоянию общественных пространств, состоянию и облику зданий различного назначения и разной формы собственности, к имеющимся в муниципальном образовании объектам благоустройства и их отдельным элементам.

2.1.1.В качестве приоритетных объектов благоустройства выбираются активно посещаемые или имеющие очевидный потенциал для роста пешеходных потоков территории населенного пункта, с учетом объективной потребности в развитии тех или иных общественных пространств, экономической эффективности реализации и планов развития муниципального образования.

2.1.2. Осуществляется вовлечение лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализации комплексных проектов благоустройства на стадии проектирования общественных пространств, подготовки технического задания, выбора зон для благоустройства.

2.1.3.При создании элементов озеленения учитываются принципы организации комфортной пешеходной среды, комфортной среды для общения, насыщения востребованных жителями общественных пространств элементами озеленения, а также создания на территории зеленых насаждений благоустроенной сети пешеходных и велосипедных дорожек, центров притяжения людей.

2.1.4.В рамках решения задачи обеспечения качества общественного пространства при благоустройстве водных устройств учитываются принципы организации комфортной среды для общения, гармонии с природой в части оборудования востребованных жителями общественных пространств водными устройствами, развития благоустроенных центров притяжения людей.

2.1.5.При планировке общественных пространств и дворовых территорий предусматриваются специальные препятствия в целях недопущения парковки транспортных средств на газонах.

РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

рина, позволяющая избежать образования толпы.

2.1.7.Проекты благоустройства территорий общественных пространств разрабатываются на основании предварительных предпроектных исследований, определяющих потребности жителей и возможные виды деятельности на данной территории. Для реализации используются проекты, обеспечивающие высокий уровень комфорта пребывания, визуальную привлекательность среды, экологическую обоснованность рассматриваемых общественных пространств как мест коммуникации и общения, способных привлечь посетителей, и обеспечивающих наличие возможностей для развития предпринимательства.

2.1.8.Перечень конструктивных элементов внешнего благоустройства на территории общественных пространств муниципального образования включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны и малые контейнеры для мусора, уличное – техническое оборудование, осветительное оборудование, оборудование архитектурно-декоративного освещения, носители информации, элементы защиты участков озеленения (металлические ограждения, специальные виды покрытий и т.п.).

2.1.9.На территории общественных пространств допускается размещение произведений декоративно-прикладного искусства, декоративных водных устройств.

2.1.10.Территории общественных пространств на территориях жилого назначения разделяются на зоны, предназначенные для выполнения определенных функций: рекреационная, транспортная, хозяйственная и т.д. При ограничении по площади общественных пространств в районах жилого назначения учитываются расположенные в зоне пешеходной доступности функциональные зоны и площадки.

2.1.11.При невозможности одновременного размещения в общественных пространствах на территориях жилого назначения рекреационной и транспортной функций приоритет в использовании территории отдается рекреационной функции. При этом для решения транспортной функции применяются специальные инженерно-технические сооружения (подземные/надземные паркинги).

2.1.12.Безопасность общественных пространств на территориях жилого назначения обеспечивается их просматриваемостью со стороны окон жилых домов, а также со стороны прилегающих общественных пространств в сочетании с освещенностью.

Правила эксплуатации объектов благоустройства.

3. Уборка территории.

3.1. Основные положения.

3.1.1. Все физические, юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся собственниками зданий (помещений в них), сооружений, включая временные сооружения, а также владеющих земельными участками на праве собственности, ином вещном праве, праве аренды, ином законном праве, обязаны осуществлять уборку прилегающей территории самостоятельно за счет собственных средств в соответствии с действующим законодательством, настоящими Правилами.

Обязанности по уборке и благоустройству территории возлагаются на администрацию Петушинского сельского поселения, если объект или земельный участок признан выморочным или поставлен на учет в качестве бесхозного.

Если собственник объекта или земельного участка не определен, но известен, либо его установление не представляется возможным, то обязанности, по уборке и благоустройству территории, возлагаются на администрацию Петушинского сельского поселения.

3.1.2. Физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица, независимо от их организационно-правовой формы, являющиеся собственниками ТКО, или уполномоченные ими лица обязаны заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором.

Договоры на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами должны заключаться на основе нормативов накопления твердых коммунальных отходов, устанавливаемых уполномоченным органом администрации Владимирской области.

3.1.3. Не допускается:

- несанкционированное размещение всех видов ТКО;
- накопление ТКО вне установленных мест;
- сжигание отходов на территории Петушинского сельского поселения, в том числе на контейнерных площадках, в контейнерах, бункерах, урнах для ТКО, на земельных участках.
- захоронение любых отходов вне мест их санкционированного захоронения (санкционированных объектов размещения отходов) и озелененных территориях.

3.2. Организация накопления отходов, в том числе раздельный сбор.

3.2.1. Накопление ТКО осуществляется следующими способами:

- в контейнеры и бункеры, расположенные на контейнерных площадках;
- в пакеты или другие емкости, предоставленные региональным оператором.

3.2.2. Накопление КГО осуществляется потребителями следующими способами:

- бункеры, расположенные на контейнерных площадках;
- на специальных площадках для складирования КГО.

3.2.3. Раздельное накопление твердых коммунальных отходов осуществляется в порядке, устанавливаемом уполномоченным органом администрации Владимирской области.

3.3. Требования к накоплению ТКО в контейнеры и бункеры, расположенные на контейнерных площадках.

3.3.1. Собственники ТКО или уполномоченные ими лица обеспечивают накопление ТКО на контейнерных площадках, обустроенных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в целях дальнейшей транспортировки ТКО для обработки, утилизации, обезвреживания, размещения.

3.3.2. Размещение контейнерной площадки в населенных пунктах определяется администрацией Петушинского сельского поселения при условии соблюдения разрывов, установленных подпунктом 3.3.7 пункта 3.3 настоящих Правил.

3.3.3. Подъездные пути к контейнерной площадке должны быть пригодными для свободного проезда и маневрирования транспортных средств.

Подъездные пути должны быть освещены и постоянно поддерживаться в пригодном для транспортного движения состоянии.

3.3.4. Контейнерные площадки для сбора отходов должны быть с твердым бетонным или асфальтовым покрытием, ограниченные бордюром и зелеными насаждениями (кустарниками) по периметру. Иметь подъездный путь для автотранспорта.

3.3.5. Для предотвращения попадания отходов на прилегающую территорию и создание эстетичного вида, контейнерные площадки должны иметь ограждение с трех сторон плотным материалом (бетонным, кирпичным, металлическим) высотой не менее 1,5м.

Не допускается выполнение ограждения из решетчатого, сеччатого или деревянного материала.

3.3.6. Контейнерная площадка должна регулярно очищаться от снега и льда, отходов, размещенных за пределами контейнеров, подвергаться санитарной обработке.

Ответственность за санитарную обработку контейнеров, бункеров и контейнерных площадок несут собственники земельного участка, на котором расположены такие площадки и территория, или уполномоченные ими лица.

3.3.7. Контейнерные площадки для установки контейнеров должны быть удалены от жилых домов, детских учреждений, спортивных площадок и от мест отдыха населения на расстояние не менее 20 м и не более 100 м. Размер площадки должен быть рассчитан на установку необходимого числа контейнеров, но не более 5.

В районах сложившейся застройки, где нет возможности соблюдения установленных разрывов, эти расстояния устанавливаются комиссией с участием уполномоченных структурных подразделений администрации Петушинского сельского поселения и администрации Петушинского района, оператора по обращению с ТКО.

3.3.8. На контейнерных площадках должна быть постоянно размещена следующая информация:

- график (дата и время) удаления ТКО;
- наименование и контакты лица, осуществляющего удаление ТКО;
- наименование и контакты собственника контейнерной площадки и лица, ответственного за ее содержание.

3.3.9. Контейнеры для ТКО предоставляются собственникам отходов или уполномоченным им лицам операторами по обращению с ТКО в соответствии с договорами на транспортирование ТКО.

3.3.10. Контейнеры должны быть изготовлены из пластика или металла, могут быть оснащены крышкой, предотвращающей попа-

дание в контейнер атмосферных осадков, за исключением случаев, когда контейнерная площадка, на которой расположен контейнер, оборудована крышей.

3.3.11. Контейнеры и бункеры должны быть в технически исправном состоянии. Металлические контейнеры и бункеры должны быть окрашены.

3.3.12. Контейнер, бункер может заполняться ТКО только до уровня, не превышающего верхней кромки контейнера, бункера. Переполнение контейнеров и бункеров ТКО не допускается.

Запрещается прессовать или уплотнять ТКО в контейнере или бункере таким образом, что становится невозможным высыпание его содержимого при загрузке в мусоровоз.

3.3.13. Запрещается устанавливать контейнеры и бункеры на проезжей части, тротуарах, газонах и в проходах арках домов.

3.3.14. В контейнеры для накопления ТКО запрещается складировать горящие, раскаленные или горячие отходы, снег и лед, жидкие вещества, биологические (группы животных, птиц и др.) и химические активные отходы, КГО, строительный мусор, шины и покрышки автомобилей, осветительные приборы и электрические лампы, содержащие ртуть, батареи и аккумуляторы, медицинские отходы, а также отходы, которые могут причинить вред жизни и здоровью производственного персонала, повредить контейнеры, мусоровозы или нарушить режим работы объектов по обработке, обезвреживанию и размещению отходов.

3.3.15. Потребителям запрещается осуществлять складирование ТКО в местах сбора и накопления ТКО, не указанных в договоре на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, а также складировать твердые коммунальные отходы вне контейнеров или в контейнеры, не предназначенные для таких видов отходов.

3.3.16. Ответственность за содержание контейнерных площадок (в том числе за складирование ТКО в контейнеры, бункеры, техническое состояние контейнерных площадок, обеспечение свободного подъезда к контейнерным площадкам, своевременное приведение подъездных путей в нормальное эксплуатационное состояние) и территории, прилегающей к месту погрузки ТКО, расположенных на придомовой территории, входящей в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, несут собственники помещений в многоквартирном доме или уполномоченные ими лица.

Ответственность за содержание контейнерных площадок (в том числе за складирование ТКО в контейнеры, бункеры, техническое состояние контейнерных площадок, обеспечение свободного подъезда к контейнерным площадкам, своевременное приведение подъездных путей в нормальное эксплуатационное состояние) и территории, прилегающей к месту погрузки ТКО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, несут собственники земельного участка, на котором расположены такие площадки и территория, или уполномоченные ими лица.

3.4. Требования к накоплению КГО:

3.4.1. Крупногабаритные отходы должны располагаться в месте, определенном в договоре на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, с учетом пункта 3.2.2 настоящих Правил.

3.4.2. Крупногабаритные отходы должны находиться в состоянии, не создающем угрозу для жизни и здоровья персонала оператора по обращению с отходами, а также не должны создавать угрозу для целостности и технической исправности мусоровозов. Предоставленные к транспортированию КГО бункеры не должны быть заполнены другими отходами.

3.4.3. Вывоз крупногабаритных отходов обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации региональным оператором, в том числе по заявкам потребителей, либо самостоятельно потребителями или уполномоченными ими лицами путем доставки крупногабаритных отходов на площадку для их складирования.

Переполнение площадок и бункеров для КГО не допускается.

3.4.4. КГО, образующиеся при строительстве, ремонте, реконструкции, сносе зданий (строений), обрезке и спиле деревьев вывозятся на основании дополнительной заявки, если их вывоз не предусмотрено основным договором.

Вывоз крупногабаритных отходов по заявкам их собственников или уполномоченных ими лиц, направляемых региональному оператору по обращению с отходами, осуществляется не реже двух раз в месяц. Дата транспортирования крупногабаритных отходов определяется оператором по обращению с отходами, осуществляющим сбор и транспортирование ТКО, но не может превышать 5 рабочих дней с момента поступления заявки.

3.4.5. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников помещений в многоквартирных домах или уполномоченных ими лиц.

3.4.6. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.7. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.8. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.9. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.10. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.11. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.12. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.13. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.14. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.15. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.16. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.17. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.18. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.19. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.20. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.21. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.22. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.23. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.24. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.25. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.26. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.27. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.28. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.29. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.30. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.31. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.32. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.33. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.34. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.35. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.36. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.37. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.38. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.39. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

3.4.40. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельных участков, на которых расположены такие площадки и бункеры.

ми организациями, отвечающими требованиям законодательства.

3.9.3. У потребителя ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах, сбор и размещение отработанных ртутьсодержащих ламп обеспечивают лица, осуществляющие управление многоквартирными домами на основании заключенного с собственниками помещений многоквартирных домов договора управления или договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах, в местах, являющихся общим имуществом собственников многоквартирных домов и содержащихся в соответствии с требованиями к содержанию общего имущества, предусмотренными действующим законодательством.

3.9.4. Сбор и накопление ртутьсодержащих отходов должны выполняться методами, исключающими их бой и разгерметизацию.

3.9.5. Лица осуществляют накопление ртутьсодержащих отходов отдельно от других видов отходов в неповрежденной штатной упаковке или в другой таре, обеспечивающей их сохранность при хранении.

3.9.6. Не допускается временное хранение поврежденных ртутьсодержащих изделий совместно с неповрежденными. Поврежденное изделие подлежит герметичной упаковке и немедленной сдаче в специализированную организацию.

3.9.7. Ликвидация аварийных ситуаций, связанных с обращением с ртутьсодержащими отходами:

3.9.7.1. Ликвидация ртутных загрязнений осуществляется специализированными организациями, имеющими соответствующую подготовку и оснащение для проведения указанных работ.

3.9.7.2. Работы по обследованию и ликвидации очагов ртутных загрязнений осуществляются за счет виновных лиц, а в случаях, когда установить виновных не представляется возможным, - за счет владельцев зданий и территорий.

Юридические лица, должностные лица, физические лица и индивидуальные предприниматели, виновные в загрязнении ртутью территорий общего пользования, объектов окружающей среды, жилых, общественных и производственных зданий, несут установленное законодательством ответственность.

3.10. Накопление отходов на территории гаражно-строительных кооперативов (ГСК, ПГСК и прочие организационно-правовые формы собственников объектов гаражного назначения):

3.10.1. Для накопления отходов используются:

- контейнерные площадки для ТКО и площадки для крупногабаритных отходов, оборудованные с учетом требований, предъявляемых настоящими Правилами;
- емкости для сбора отработанных горяче-смазочных материалов;
- площадки для раздельного накопления отходов шин и покрышек транспортных средств, металлолома и т.п., имеющие твердое, как правило асфальтовое или бетонное, покрытие, под навесом.

3.10.2. Отработанные горяче-смазочные материалы, загрязненные отходы продукции из резины, аккумуляторы, иные токсичные отходы, металлолом по мере накопления передаются для утилизации на специализированные предприятия или пункты приема с оформлением подтверждающей документации (акты приема-передачи, справки и т.п.).

3.10.3. Обязанность по строительству, оборудованию и установке площадок и емкостей, а также ответственность за их содержание возлагаются на органы управления и (или) председателей правлений гаражно-строительных кооперативов (ГСК, ПГСК и прочих организационно-правовых форм собственников объектов гаражного назначения).

3.11. Накопление ТКО в товариществах собственников недвижимости граждан.

3.11.1. Для накопления ТКО, образующихся в товариществах собственников недвижимости, используются контейнерные площадки для ТКО и площадки для крупногабаритных отходов, оборудованные с учетом требований, предъявляемых действующим законодательством и настоящими Правилами.

3.11.2. Контейнерные площадки должны размещаться на расстоянии не менее 20 м и не более 500 м от границ участков.

В случаях, когда отсутствует возможность соблюдения установленных разрывов при размещении контейнерной площадки, решение о месте ее установки принимается комиссией, в соответствии с абзацем 2 подпункта 3.3.7 пункта 3.3 настоящих Правил.

3.11.3. Обязанность по строительству и оборудованию площадок, а также ответственность за их содержание возлагаются на органы управления и (или) председателей правлений товариществ собственников недвижимости.

3.12. Запрещается накопление отходов электронного оборудования в контейнерах и бункерах для ТКО, в бункерах и на площадках для КГО.

Отходы электронного оборудования передаются организацией, осуществляющей извлечение компонентов, для передачи извлеченных компонентов на утилизацию, обезвреживание, захоронение.

3.13. У входа в предприятия сферы услуг, на территориях рынков и ярмарок, в парках, скверах, бульварах, зонах отдыха, у входа в учреждения образования, здравоохранения и других местах массового посещения населения, на улицах, во дворах жилых многоквартирных домов, на остановках пассажирского транспорта должны быть установлены стационарные урны. Запрещается устанавливать временные урны в виде бумажных коробков, ведер и других изделий, не предназначенных для этих целей.

Установку, очистку, покраску и санитарную обработку урн производит юридическое или физическое лицо, индивидуальный предприниматель, в собственности, аренде или на ином вещном праве либо в управлении которых находятся данные объекты.

Переполнение урн свыше урновой емкости не допускается.

3.14. Временное складирование (на срок не более 3 месяцев) грунта, не загрязненного отходами производства и потребления, опасными веществами на земельных участках, не закрепленных за хозяйствующими субъектами и находящихся в муниципальной или государственной неразграниченной собственности допускается по согласованию с уполномоченным структурными подразделениями администрации Петушинского сельского поселения.

3.15. На территории муниципального образования Петушинское сельское поселение запрещается:

3.15.1. Размещение или выброс снега, льда, мусора, твердых бытовых отходов, крупногабаритного мусора, строительного мусора, смета и иных отходов в не отведенные для этого места.

3.15.2. Движение машин и механизмов на гусеничном ходу по дорогам с асфальто- и цементно-бетонным покрытием (за исключением случаев проведения аварийно-восстановительных работ).

3.15.3. Заезд и парковка транспортных средств, размещение объектов строительного или производственного оборудования на газонах, цветниках, детских и спортивных площадках, в том числе в зимний период.

3.15.4. Нарушать функционирование дренажных систем, водостоков канав и ковотов, предназначенных для отвода ливневых и поверхностных вод от дорожного полотна, общественных пространств и жилых зон, не допускаются их засыпка и засорение. Несанкционированная засыпка и засорение водоемов, загрязнение прилегающих к ним территорий, устройство запруд.

3.15.5. Мойка транспортных средств у водоразборных колонок, колодцев, на берегах рек, озера, ручьев, иных водоемов, на тротуарах, во дворах, на детских спортивных площадках и других не отведенных для этого местах

3.15.6. Организация несанкционированных свалок отходов.

3.15.7. Подметание и вакуумная уборка дорог и тротуаров без предварительного увлажнения в летний период.

3.15.8. Производство земляных работ без разрешения, оформленного в соответствии с Положением об охране объектов благоустройства при производстве строительных и земляных работ в сельском поселении.

3.15.9. Самовольное размещение малых архитектурных форм на землях общего пользования.

3.15.10. Самовольное размещение штендеров на тротуарах и пешеходных путях передвижения при ширине менее 2,5 метра, парковок автотранспорта, расположенных на землях общего пользования.

3.15.11. Размещение визуальной информации, в том числе всех видов рекламы, вне специальных мест, отведенных для этих целей в соответствии с установленным порядком.

3.15.12. Размещение шлагбаумов, парковых барьеров и оградительных сигнальных конусов на землях общего пользования, за исключением случаев проведения аварийно-восстановительных и ремонтных работ.

3.15.13. Размещение ритуальных принадлежностей и надгробных сооружений вне мест, специально предназначенных для этих целей.

3.15.14. Размещение сырья, материалов, грунта, оборудования за пределами земельных участков, отведенных под застройку частными (индивидуальными) жилыми домами.

3.15.15. Размещение, сброс бытового и строительного мусора, металлического лома, отходов производства, тары, вышедших из эксплуатации автотранспортных средств и их частей, ветвей деревьев, листьев в не отведенных под эти цели местах.

3.15.16. Самовольное присоединение промышленных, хозяйственно-бытовых и иных объектов к сетям ливневой канализации.

3.15.17. Несанкционированный сброс сточных вод и загрязняющих веществ в водные объекты и на рельеф местности.

3.15.18. Сгребание листьев, снега и грязи к комлевой части деревьев, кустарников.

3.15.19. Самовольное разведение костров и сжигание мусора, листьев, тары, отходов, резинотехнических и пластмассовых

РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

отстойников возлагается на юридические или физические лица, индивидуальных предпринимателей, в собственности, аренде или ином вещном праве либо в управлении которых находится жилищный фонд и нежилые помещения.

4.10. Контроль за санитарным содержанием не канализованных уборных, мусоросборников и отстойников осуществляется администрациями Петушинского сельского поселения.

4.11. Устройство и эксплуатация сливных станций для ЖБО и пунктов слива возлагается на организацию, в хозяйственном ведении или оперативном управлении которой находятся данные объекты.

4.12. Запрещается сброс ЖБО на рельеф местности вне мест, установленных для этого органами местного самоуправления.

4.13. Запрещается замораживание жидких нечистот на дворовой территории.

5. Организация уборки и содержание территории.

5.1. Уборочные работы производятся в соответствии с требованиями настоящих Правил.

5.2. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, владельцы частных домовладений, ЖК, ТСЖ, управляющие компании, гаражные кооперативы и иные хозяйствующие субъекты, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования Петушинское сельское поселение, обязаны производить регулярную уборку как территории хозяйствующих субъектов, так и прилегающих к ним территорий с учетом договоров землепользования.

Содержание и благоустройство территории осуществляется собственниками земельных участков, если иное не определено законом или договором, либо специализированными организациями, на которые возложено исполнение данного вида деятельности.

Если собственник объекта или земельного участка не определен, но известен либо его установление не представляется возможным, то вышеуказанные обязанности возлагаются на администрацию Петушинского сельского поселения, или уполномоченное ею лицо, на территории которого находится объект, земельный участок.

Лица, ответственные за организацию и производство работ по уборке и содержанию территорий, иных объектов в границах муниципального образования Петушинское сельское поселение, осуществляют свои обязанности на территории, прилегающей к внешним границам участков, зданий, сооружений, принадлежащих им на праве собственности. Прилегающая территория может быть определена помимо случаев, предусмотренных действующим законодательством и настоящими Правилами, также по соглашению сторон между собственником, законным владельцем и администрацией Петушинского сельского поселения, или уполномоченного ею лица.

5.3. Уборка придомовых территорий, мест массового пребывания людей производится в течение всего рабочего дня.

5.4. В случаях экстремальных погодных явлений (туман, метель, ураганный ветер, ливневый дождь, снегопад, гололед, снежные заносы и др.) режим уборочных работ устанавливается в соответствии с постановлением администрации сельского поселения, определяющим режим работы в экстремальных условиях.

5.5. Ответственность за организацию и производство уборочных работ возлагается:

- 5.5.1. По тротуарам, расположенным вдоль улиц и проездов не имеющим непосредственных выходов из подъездов жилых зданий, - на подрядчика (исполнителя), с которым заключен контракт.
5.5.2. По объектам озеленения (парки, скверы, газоны), в том числе расположенным на них тротуарам, пешеходным зонам, лестничным ходам, - на владельцев данных объектов или на подрядчика (исполнителя), с которым заключен контракт.
5.5.3. За уборку посадочных и разворотных площадок на конечных станциях автобусов - на подрядчика (исполнителя), с которым заключен контракт.
5.5.4. За уборку стоянки автотранспорта - на транспортные предприятия, обслуживающие этот маршрут. Оборудование стоянки автотранспорта местами для сбора отходов производится за счет обслуживающих предприятий. Контроль возлагается на администрацию населенных пунктов.
5.5.5. За уборку территорий, прилегающих к входам в подземный и наземный пешеходный переход, на расстоянии 5 м в радиусе наземной части перехода или вестибюля, лестничных сходов-переходов и самих переходов - на подрядчика (исполнителя), с которым заключен контракт.
5.5.6. За ручную уборку территорий, прилегающих к отдельным стоящим объектам рекламы, в радиусе 5 метров от рекламных конструкций - на владельцев рекламных конструкций. Запрещается складировать отходы на прилегающей территории.
5.5.7. За уборку территории в радиусе 5 метров, прилегающих к объектам сферы услуг, в том числе временным (торговым центрам, комплексам, магазинам, розничным рынкам и ярмаркам, автостоянкам, предметам бытового обслуживания населения, павильонам, киоскам и т.д.), а также объектам сезонной уличной торговли, ответственность возлагается на хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность в данных объектах. Складирование порожней тары на крышах мелкорозничных торговых объектов и прилегающих газонах и территориях запрещается.
5.5.8. За уборку и содержание длительное время не используемых территорий - на администрацию Петушинского сельского поселения, не осваиваемых территорий и территорий после сноса строений - на организации-заказчики, которым отведена данная территория.
5.5.9. За уборку, благоустройство, поддержание чистоты территорий, въездов и выездов автомобильных заправочных станций (АЗС), авто моечных постов, заправочных комплексов и прилегающих территорий (не менее 5-метровой зоны) и подъездов к ним - на владельцев указанных объектов. Запрещается складировать отходы на прилегающей территории.
5.5.10. За уборку территорий вокруг мачт и опор установок наружного освещения (УНО) и контактной сети, расположенных на тротуарах, - на подрядчика (исполнителя), с которым заключен муниципальный контракт, за уборку земельных участков, расположенных под электрическими сетями - на собственников (арендаторов) электрических сетей.
5.5.11. За уборку территорий, прилегающих к трансформаторным и распределительным подстанциям и другим объектам коммунального назначения, работающим в автоматическом режиме (без обслуживающего персонала), - на собственников земельных участков, если иное не предусмотрено законом или договором.
5.5.12. За содержание и уборку территорий гостевых автостоянок (парковок), автостоянок - на юридические или физические лица, индивидуальных предпринимателей, за которыми закреплены данные объекты согласно проекту или другим правоустанавливающим документам. Запрещается складировать отходы, различного рода мусор на прилегающей территории. Контроль за содержанием указанных объектов осуществляется администрации сельских поселений.
5.5.13. За уборку и содержание территорий земельных участков, индивидуальных домовладений, предприятий, организаций и учреждений, иных хозяйствующих субъектов, прилегающей к ним 5 м зоны (от границ участков, ограждений, зданий), подъездов к ним - на юридические и физические лица, индивидуальных предпринимателей, в собственности, аренде либо ином вещном праве или в управлении которых находится строения, расположенные на указанных территориях в соответствии со схематической картой.
5.5.14. За содержание территорий и вывоз отходов с территории, относящейся к гаражно-строительному кооперативу (ГСК) и садоводческим некоммерческим товариществам (СНТ), возлагается на председателей ГСК и СНТ.
Контроль за содержанием указанных территорий осуществляет администрация сельского поселения, и Владимирской области.
5.5.15. За содержание и вывоз отходов с территории индивидуальных гаражей и сараев населения - на владельцев данных объектов.
5.5.16. За уборку придомовой территории, а также за содержание и вывоз отходов с придомовой территории - на управляющие организации или организации, осуществляющие обслуживание жилищного фонда, и их должностных лиц, а также собственников, арендаторов и других владельцев, жилых и нежилых зданий.
5.6. Уборка объектов, территорию которых невозможно убирать механизированным способом (из-за недостаточной ширины либо сложной конфигурации), должна производиться вручную.
5.7. Ответственность за содержание территорий, прилегающих к искусственным водоемам (прудам и пр.), возлагается на администрацию Петушинского сельского поселения.
5.8. Вывоз скола асфальта при проведении дорожно-ремонтных работ производится организациями, проводящими работы: на главных магистралях населенного пункта - немедленно (в ходе работ), на остальных улицах и во дворах - в течение суток.
5.9. Пни, оставшиеся после вырубки сухостойных, аварийных

деревьев, должны быть удалены в течение суток на основных улицах и магистралях населенного пункта и в течение трех суток на улицах второстепенного значения и придомовых территориях.

Упавшие деревья должны быть удалены юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, ответственными за содержание зеленых насаждений на данной территории, немедленно с проезжей части дорог, тротуаров, от токоопасных проводов, фасадов жилых и производственных зданий, а с других территорий - в течение 6 часов с момента обнаружения.

5.10. Застройщики должны установить контейнеры и бункер накопитель для сбора и хранения отходов, КГМ и строительного мусора у домов-новостроек. Контроль осуществляет администрация Петушинского сельского поселения.

5.11. Если собственник объекта или земельного участка не определен, но известен либо его установление не представляется возможным, то обязанности по содержанию и благоустройству территории возлагаются на администрацию Петушинского сельского поселения.

6. Уборка территорий населенных пунктов в зимний период.

6.1. Зимняя уборка проезжей части улиц и проездов осуществляется в соответствии с требованиями отраслевых дорожно-методических документов: «Методических рекомендаций по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования», принятых и введенных в действие письмом Росавтодора от 17.03.2004 N ОС-28/1270-ис, «Руководства по борьбе с зимней скользкостью на автомобильных дорогах», утвержденного распоряжением Минтранса РФ от 16.06.2003 N ОС-548-Р.

6.2. Период зимней уборки устанавливается с 1 ноября по 15 апреля, исходя из местных условий по сложившейся практике.

6.3. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в зимний период проводятся подрядчиками (исполнителями), с которыми заключен контракт, юридическими или физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, за которыми закреплены соответствующие территории, в срок до 1 октября текущего года.

6.4. В зимний период дорожки, лавки, скамейки, урны и прочие элементы малых архитектурных форм (МАФ), а также пространство перед ними и с боков, подходы к ним должны быть очищены от снега и наледи.

6.5. Технология и режимы производства уборочных работ на проезжей части улиц и проездов, тротуаров и придомовых территорий должны обеспечить беспрепятственное движение транспортных средств и пешеходов независимо от погодных условий.

- 6.6. Запрещается:
- выдвигать или перемещать на проезжую часть магистралей, улиц и проездов снег, счищаемый с внутриквартальных проездов, придомовых территорий, территорий предприятий, организаций, строительных площадок, торговых объектов;
- применение технической соли и жидкого хлористого кальция в качестве противогололедного реагента на тротуарах, посадочных площадках остановок городского пассажирского транспорта, в парках, скверах, дворах и прочих пешеходных и озелененных зонах;
- роторная переборка и перемещение загрязненного и засоленного снега, а также скола льда на ограждения, газоны, цветники, куртаныки и другие зеленые насаждения.
6.7. Формирование снежных валов:
6.7.1. Снег, счищаемый с проезжей части улиц и проездов, а также с тротуаров, сдвигается к краю проезжей части улиц и проездов для временного складирования снежной массы.
Формирование снежных валов запрещается:
- в санитарно-охранной зоне источников централизованного и децентрализованного водоснабжения (родники, колодцы);
- на пересечениях всех дорог, улиц и проездов в одном уровне и вблизи железнодорожных переездов, в зоне треугольника видимости;
- ближе 5 м от пешеходного перехода;
- ближе 20 м от остановочного пункта общественного транспорта;
- на участках дорог, оборудованных транспортными ограждениями или повышенным бордюром;
- на тротуарах.
Время формирования снежных валов не должно превышать 24 часа после окончания снегопада.
При формировании снежных валов у края дороги запрещается перемещение снега на тротуары, газоны и ограждения.

7. Зимняя уборка придомовых территорий.

7.1. Тротуары, придомовые территории и проезды должны быть очищены от снега и наледи на всю ширину дороги, тротуара до твердого покрытия организацией, уполномоченной собственниками помещений в многоквартирном доме, в зависимости от выбранного способа управления таким домом механизированным способом или вручную до 8 часов утра, чистота на территории должна поддерживаться в течение рабочего дня. При возникновении наледи (гололеда) производится обработка песком.
7.2. Владельцы детских площадок обязаны ежедневно производить очистку от снега и наледи, малые архитектурные формы детских площадок (скамейки, лавки, урны, детские горки, качели, лесенки и прочие элементы), а также пространство вокруг них и подходы к ним.
7.3. Собственники обязаны до 12.00 ежедневно производить осмотр и очистку находящихся в их собственности или управлении здания и сооружения (крыши, карнизы, балконы, лоджии, козырьки, водосточные трубы и т.д.) от снега и сосулек, которые угрожают жизни и безопасности граждан.

8. Уборка территорий в летний период.

- 8.1. Основной задачей летней уборки является предотвращение загрязнения территорий, приводящих к загрязнению воздуха и ухудшению эстетического вида населенного пункта.
8.2. Период летней уборки устанавливается с 16 апреля по 31 октября. В случае резкого изменения погодных условий могут выполняться отдельные виды работ по зимнему содержанию.
8.3. При переходе с зимнего на летний период уборки юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, ответственными за соответствующие территории, осуществляются следующие виды работ:
- очистка газонов от веток, листьев, мусора и песка, накопившихся за зиму;
8.4. Летняя уборка территории Петушинского сельского поселения предусматривает следующие виды работ: покос травы, санитарную обрезку деревьев, стрижку куртаныков, удаление поросли.
8.5. При производстве летней уборки запрещается:
- сбрасывать смёт и мусор на территории с зелеными насаждениями, на придомовые территории, в смотровые колодцы, колодцы дождевой канализации и реки;
- производить сброс мусора, травы, листьев на проезжую часть и тротуары;
- проводить вывоз и сброс смета и мусора в не специально отведенные места;
- Вывоз мусора, твердых бытовых отходов, крупногабаритного мусора, строительного мусора, смета и иных отходов в не отведенные для этого места.
- Засорение и засыпка водоемов, загрязнение прилегающих к ним территорий, устройство зауряд.
- Несанкционированная свалка мусора на не отведенных и (или) прилегающих территориях.
- Размещение сырья, материалов, грунта, оборудования за пределами земельных участков, отведенных под застройку частными (индивидуальными) жилыми домами.
- Размещение, сброс бытового и строительного мусора, металлического лома, отходов производства, тары, вышедших из эксплуатации автотранспортных средств, ветвей деревьев, листья в не отведенных под эти цели местах.
- Самовольное разведение кустов и сжигание мусора, листьев, тары, отходов, резинотехнических изделий
- Складирование тары вне торговых сооружений.
- Перевозка грунта, мусора, сыпучих строительных материалов, легкой тары, листьев, ветвей деревьев без покрытия брезентом или другим материалом, исключая загрязнение атмосферного воздуха и дорог.
8.6. Обочины дорог должны быть очищены от крупногабаритного и другого мусора.
8.7. Разделительные полосы, выполненные из железобетонных блоков, должны быть постоянно очищены от песка, грязи и мелкого мусора по всей поверхности (верхняя полка, боковые стенки, нижние полки).
Шумозащитные стенки, металлические ограждения, дорожные знаки и указатели должны быть промыты.
8.8. Уборка территорий производится:

- пустырей территорий, прилегающих к железнодорожным путям и автомобильным дорогам в черте населенного пункта, - по мере необходимости;
- газонов, парка, скверов - ежедневно;
- очистка урн от мусора - ежедневно до 10.00 часов. Указанный мусор выносятся в контейнеры для сбора бытового мусора или грузится в спецавтотранспорт для вывоза отходов.
- очистка от несанкционированной раскладки со строений, оборудования детских и спортивных площадок, площадок отдыха, ограждений, хозяйственных площадок и построек, зеленых насаждений и т.п. - ежедневно.
9. Летняя уборка придомовых территорий.
9.1. Подметание придомовых территорий, внутри дворовых проездов и тротуаров от смета, пыли и мелкого бытового мусора, их мойка осуществляется организацией, уполномоченной собственниками помещений в многоквартирном доме, в зависимости от выбранного способа управления таким домом механизированным способом или вручную до 8 часов утра, чистота на территории должна поддерживаться в течение рабочего дня.
9.2. Запрещается складирование на придомовых территориях, в дворовых проездах, тротуарах, газонах, детских игровых и спортивных площадках складирование листьев, смета и порубочных отходов.
9.3. Собственники и пользователи земельных участков обязаны при высоте травы более 15 см производить покос травы с естественного созданного травянистого покрова, не допускать зарастания, обеспечивать надлежащее состояние территории. Скошенная трава с территории удаляется в течение трех суток со дня проведения скашивания.
9.4. Юридические, физические лица и индивидуальные предприниматели, ответственные за уборку территории обязаны при высоте травы более 15 см производить покос травы с естественного созданного травянистого покрова, не допускать зарастания. Скошенная трава с территории удаляется в течение трех суток со дня проведения скашивания.

9. Порядок содержания и эксплуатации объектов (элементов) благоустройства.

10.1. Юридические, должностные лица, индивидуальные предприниматели и другие хозяйствующие субъекты, осуществляющие свою деятельность на территории Петушинского сельского поселения, физические лица должны обеспечить чистоту и поддерживать порядок на территории населенных пунктов, в том числе на территориях частных домовладений.
10.2. На территории населенных пунктов не допускается сброс бытового и строительного мусора, отходов производства, тары, порубочных отходов, листьев, сена.
10.3. Запрещается сжигание, закапывание мусора, листья, отходов производства и потребления, разведение костров на территории Петушинского сельского поселения, включая внутренние территории предприятий, организаций всех форм собственности и частного домовладения.
10.4. Запрещается сброс поверхностных вод с территорий предприятий, организаций всех форм собственности в инженерные системы предприятий водопроводно-канализационного хозяйства, дороги, тротуары и другие места общего пользования.
10.4.1. В случае если водные объекты представляют опасность для здоровья населения, лица, ответственные за данные объекты, должны в соответствии с их полномочиями принять меры по ограничению, приостановлению или запрещению использования указанных водных объектов, в т.ч. вследствие залпового или аварийного сброса.
10.4.2. Отведение поверхностного стока с промышленных площадок и жилых зон через ливневую канализацию должно исключать поступление в нее хозяйственных, бытовых, производственных сточных вод и промышленных отходов.
10.4.3. Ответственность за несанкционированный сброс сточных вод на рельеф местности возлагается на юридические и физические лица, с территории которых производится данный сброс. Запрещается сброс неочищенных вод в водоемы, на дороги, тротуары и на поверхность земли, газоны и т.д.
10.5. Юридические и физические лица, являющиеся владельцами транспортных средств, должны не допускать оставление (хранение) технически неисправных транспортных средств с фазоидной части дома, на территориях общего пользования и других, не предназначенных для этих целей мест. Оставление (хранение) технически исправных транспортных средств допускается в местах, специально отведенных для стоянки транспортных средств.

Размещение и стоянка личного автотранспорта на придомовых и внутриквартальных территориях допускается в один ряд и должно обеспечить беспрепятственное движение уборочной и специальной техники. Запрещается остановка (стоянка) транспортных средств препятствующих подъезду специализированного автотранспорта, разгружающего контейнеры (бункеры накопители) и т.д.
Запрещается мойка, чистка транспортных средств у водозаборных колонок, колодцев, на берегах рек, озер, ручьев, иных водоемов, на тротуарах, во дворах, детских и спортивных площадках на территории сельского поселения, за исключением специально отведенных мест.
10.6. Запрещается перевозка грунта, мусора, сыпучих строительных материалов, легкой тары, листьев, порубочных отходов (веток и т.п.) без покрытия брезентом или другим материалом, исключающим загрязнение дорог.
10.7. Владельцы некапитальных объектов (автостоянки, металлические гаражи, ангары, складские подсобные строения, сооружения, объекты торговли и услуг), а также владельцы металлических тентов типа «ракушка» и «пенал», а также пользователи неуполномоченных хозяйственных построек должны обеспечивать санитарную очистку и уборку отведенных территорий за счет собственных средств.
10.8. Запрещается размещение объектов различного назначения на расстоянии ближе 10 м от технических сооружений, на газонах, цветниках, детских площадках, в арках зданий, в случаях, если объект загромождает витрины торговых предприятий, ближе 20 м от окон зданий, а также складирование в проездах, на придомовых территориях, тротуарах, газонах, детских игровых и спортивных площадках строительных материалов (доски, песок, щебень, кирпич и т.п.).
10.9. При создании некапитальных нестационарных сооружений, выполненных из легких конструкций, не предусматривающих устройство заглубленных фундаментов и подземных сооружений (объекты мелкорозничной торговли, бытового обслуживания и питания, останочные павильоны, наземные туалетные кабины, боковые гаражи, другие объекты некапитального характера) должны применяться отделочные материалы сооружений, отвечающие архитектурно-художественным требованиям дизайна и освещения, характеру сложившейся среды населенного пункта и условиям долговременной эксплуатации. При остеклении витрин необходимо применять бесосложные, ударостойкие материалы, безопасные прочножесткие многослойные пленочные покрытия, поликарбонатные стекла. При проектировании мини-маркетов, мини-рынков, торговых рядов требуется применение быстро-возводимых модульных комплексов, выполняемых из легких конструкций.
10.10. Некапитальные нестационарные сооружения должны размещаться на территориях муниципального образования, таким образом, чтобы не мешать пешеходному движению, не ухудшать визуальное восприятие среды населенного пункта и благоустройство территории и застройки. Сооружения предприятий мелко-розничной торговли, бытового обслуживания и питания должны размещаться на территориях пешеходных зон, в парках, садах, на бульварах населенного пункта. Сооружения устанавливаются на твердые виды покрытия, оборудуются осветительными оборудованием, урнами и малыми контейнерами для мусора, сооружения питания - туалетными кабинками (при отсутствии общественных туалетов на прилегающей территории в зоне доступности).

10.11. При строительстве объектов капитального строительства, ремонте, реконструкции или замене его отдельных элементов (объектов благоустройства) использование материалов бывших в употреблении запрещено. Использование таких материалов возможно, при условии согласования с уполномоченным органом местного самоуправления.
10.12. Размещение на зданиях, расположенных вдоль магистральных улиц населенного пункта, антенн, коаксиальных дымоходов, наружных кондиционеров разрешается по согласованию с органами местного самоуправления только со стороны дворовых фасадов.
10.13. Требования по организации площадок.
10.13.1. На территории населенного пункта должны быть следующие виды площадок: для детей, отдыха взрослых, занятий спортом, установки мусоросборников, выгула и дрессировки собак, стоянок автомобилей.
10.13.1.1. Требуется по организации детских площадок.

10.13.1.1.1. Детские площадки предназначены для игр и активного отдыха детей разных возрастов. Площадки должны быть организованы в виде отдельных площадок для разных возрастных групп или как комплексные игровые площадки с зонированием по возрастным интересам. Для детей и подростков должны быть организованы спортивно-игровые комплексы (микро-стадионы, велодромы и т.п.) и оборудование специальных мест для катания на самокатах, роликовых досках и коньках.
10.13.1.1.2. Детские площадки должны быть изолированы от транзитного пешеходного движения, проездов, разворотных площадок, гостевых стоянок, площадок для установки мусоросборников, участков постоянного и временного хранения автотранспортных средств. Подходы к детским площадкам запрещается организовывать с проезжей части. Перечень элементов благоустройства территории на детской площадке включает: мягкие виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, игровое оборудование, скамьи и урны, осветительное оборудование.
10.13.1.2. Рекомендации по организации площадок для отдыха и досуга.
10.13.1.2.1. Площадки для отдыха и проведения досуга взрослого населения должны размещаться на участках жилой застройки, на озелененных территориях жилой группы и микрорайона, в парках и лесах.
10.13.1.2.2. Перечень элементов благоустройства на площадке для отдыха, включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, скамьи для отдыха, скамьи и столы, урны (как минимум, по одной у каждой скамьи), осветительное оборудование.
10.13.1.3. Требования по организации спортивных площадок.
10.13.1.3.1. Спортивные площадки предназначены для занятий физической культурой и спортом всех возрастных групп населения, размещаются на территориях жилого и рекреационного назначения, участков спортивных сооружений.
10.13.1.3.2. Озеленение площадок должно размещаться по периметру. Запрещается применять деревья и кустарники, имеющие блестящие листья, дающие большое количество летящих семян, обильно плодоносящих и рано сбрасывающих листья.
10.13.1.4. Требования по организации площадки для выгула собак.
10.13.1.4.1. Площадки для выгула собак должны размещаться на территориях общего пользования, за пределами санитарной зоны источников водоснабжения первого и второго поясов.
10.13.1.4.2. Для покрытия поверхности части площадки, предназначенной для выгула собак, должна быть выровненная поверхность, обеспечивающая хороший дренаж, не травмирующая конечности животных (газоном, песчаное, песчано-земляное), а также удобство для регулярной уборки и обновления. Поверхность части площадки, предназначенной для владельцев собак, должна быть с твердым или комбинированным видом покрытия (плитка, уплотненная в газон и др.). Подход к площадке должен быть оборудован твердым видом покрытия.
10.13.1.4.3. На территории площадки должен быть информационный стенд с правилами пользования площадкой.
10.13.1.5. Требования по организации площадки для дрессировки собак.
10.13.1.5.1. Перечень элементов благоустройства территории на площадке для дрессировки собак включает: мягкие или газонные виды покрытия, ограждение, скамьи и урны, информационный стенд, осветительное оборудование, специальное тренировочное оборудование.
10.13.1.5.2. Покрытие площадки должно иметь ровную поверхность, обеспечивающую хороший дренаж, не травмирующую конечности животных (газоном, песчаное, песчано-земляное), а также удобным для регулярной уборки и обновления.
10.13.1.5.3. Площадки для дрессировки собак должны быть оборудованы учебными, тренировочными, спортивными снарядами и сооружениями, навесом от дождя, утепленным бытовым помещением для хранения инвентаря, оборудования и отдыха инструкторов.

10.13.1.6. Требования по организации площадки автостоянок.
10.13.1.6.1. Площадки для автостоянок на придомовых территориях многоквартирных домов, а также в местах общего пользования населенных пунктов организуются в установленном порядке с согласия собственников указанных территорий.
10.13.1.6.2. Перечень элементов благоустройства территории на площадках автостоянок включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхности, разделительные элементы, осветительное и информационное оборудование. Площадки для длительного хранения автомобилей могут быть оборудованы навесами, легкими осадками боксов, смотровыми эстакадами.
10.13.1.6.3. Разделительные элементы на площадках должны быть выполнены в виде разметки (белых полос), озелененных полос (газонов), контейнерного озеленения.
10.13.1.6.4. На площадках для хранения автомобилей населения и приобъектных должна быть возможность зарядки электрического транспорта.
10.13.1.6.5. При планировке общественных пространств и дворовых территорий предусматривать специальные препятствия в целях недопущения парковки транспортных средств на газонах.
10.13.1.6.6. На участке длительного и кратковременного хранения автотранспортных средств элементы благоустройства должны иметь твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхности, ограждения, урны или малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, информационное оборудование (указатели).

10.13.1.7. Требования по созданию велосипедных путей для беспрепятственного передвижения на велосипеде.
10.13.1.7.1. Организация объектов велосипедной инфраструктуры должна создавать условия для обеспечения безопасности, связности, прямолинейности, комфортности.
10.13.1.7.2. Перечень элементов комплексного благоустройства велодорожек должен включать: твердый тип покрытия, элементы сопряжения поверхности велодорожки с прилегающими территориями.
10.13.1.7.3. На велодорожках, размещаемых вдоль улиц и дорог, должно быть освещение, на рекреационных территориях - озеленение вдоль велодорожек.
10.13.1.7.4. Для эффективного использования велосипедного передвижения должны применяться следующие меры:
- маршруты велодорожек, интегрированные в единую замкнутую систему;
- комфортные и безопасные пересечения вело маршрутов на перекрестках пешеходного и автомобильного движения (например, проезды под интенсивными автомобильными перекрестками);
- снижение общей скорости движения автомобильного транспорта в районе, чтобы велосипедисты могли безопасно пользоваться проезжей частью;
- организация частей безбарьерной среды в зонах перепада высот на маршруте;
- организация велодорожек не только в прогулочных зонах, но и на маршрутах, ведущих к зонам транспортно-пересадочных узлов (ТПУ) и остановках внеуличного транспорта;
- безопасные вело парковки с ответственным хранением в зонах ТПУ и остановок внеуличного транспорта, а также в районных центрах активности.

10.13.1.8. Содержание строительных площадок.
11.1. Лица, осуществляющие строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов капитального строительства на территории муниципального образования обязаны:
11.1.1. Обустраивать строительную площадку в подготовительный период в соответствии с проектом организации строительства до начала основных работ.
11.1.2. Установить на границе участка строительства информационный щит размером не менее 1,5 x 2 м, доступный для обозрения с прилегающей к участку строительной территории и содержащий графическое изображение строящегося объекта. Информация об наименовании объекта, названии застройщика (заказчика), исполнителя работ (подрядчика, генподрядчика), фамилии, должности и номерах телефонов ответственного производителя работ по объекту, сроках начала и окончания работ.
При установке информационного щита обеспечивается его устойчивости к внешним воздействиям, предусматривается наличие подсветки. При строительстве, реконструкции линейных объектов и сетей инженерно-технического обеспечения размещение графического изображения строящегося (реконструируемого) объекта не требуется.
11.1.3. Обеспечивать и обозначать указателями и знаками пути объезда транспорта и прохода пешеходов (пешеходные галереи, настилы, перила, мостики, обустроенные объезды, дорожные знаки и т. д.), обеспечить аварийное освещение и освещение опасных мест. Пути пешеходного прохода должны учитывать беспрепят-

10.13.1.8.1. Лица, осуществляющие строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов капитального строительства на территории муниципального образования обязаны:
11.1.1. Обустраивать строительную площадку в подготовительный период в соответствии с проектом организации строительства до начала основных работ.
11.1.2. Установить на границе участка строительства информационный щит размером не менее 1,5 x 2 м, доступный для обозрения с прилегающей к участку строительной территории и содержащий графическое изображение строящегося объекта. Информация об наименовании объекта, названии застройщика (заказчика), исполнителя работ (подрядчика, генподрядчика), фамилии, должности и номерах телефонов ответственного производителя работ по объекту, сроках начала и окончания работ.
При установке информационного щита обеспечивается его устойчивости к внешним воздействиям, предусматривается наличие подсветки. При строительстве, реконструкции линейных объектов и сетей инженерно-технического обеспечения размещение графического изображения строящегося (реконструируемого) объекта не требуется.
11.1.3. Обеспечивать и обозначать указателями и знаками пути объезда транспорта и прохода пешеходов (пешеходные галереи, настилы, перила, мостики, обустроенные объезды, дорожные знаки и т. д.), обеспечить аварийное освещение и освещение опасных мест. Пути пешеходного прохода должны учитывать беспрепят-

11.1.2. Установить на границе участка строительства информационный щит размером не менее 1,5 x 2 м, доступный для обозрения с прилегающей к участку строительной территории и содержащий графическое изображение строящегося объекта. Информация об наименовании объекта, названии застройщика (заказчика), исполнителя работ (подрядчика, генподрядчика), фамилии, должности и номерах телефонов ответственного производителя работ по объекту, сроках начала и окончания работ.
При установке информационного щита обеспечивается его устойчивости к внешним воздействиям, предусматривается наличие подсветки. При строительстве, реконструкции линейных объектов и сетей инженерно-технического обеспечения размещение графического изображения строящегося (реконструируемого) объекта не требуется.
11.1.3. Обеспечивать и обозначать указателями и знаками пути объезда транспорта и прохода пешеходов (пешеходные галереи, настилы, перила, мостики, обустроенные объезды, дорожные знаки и т. д.), обеспечить аварийное освещение и освещение опасных мест. Пути пешеходного прохода должны учитывать беспрепят-

11.1.2. Установить на границе участка строительства информационный щит размером не менее 1,5 x 2 м, доступный для обозрения с прилегающей к участку строительной территории и содержащий графическое изображение строящегося объекта. Информация об наименовании объекта, названии застройщика (заказчика), исполнителя работ (подрядчика, генподрядчика), фамилии, должности и номерах телефонов ответственного производителя работ по объекту, сроках начала и окончания работ.
При установке информационного щита обеспечивается его устойчивости к внешним воздействиям, предусматривается наличие подсветки. При строительстве, реконструкции линейных объектов и сетей инженерно-технического обеспечения размещение графического изображения строящегося (реконструируемого) объекта не требуется.
11.1.3. Обеспечивать и обозначать указателями и знаками пути объезда транспорта и прохода пешеходов (пешеходные галереи, настилы, перила, мостики, обустроенные объезды, дорожные знаки и т. д.), обеспечить аварийное освещение и освещение опасных мест. Пути пешеходного прохода должны учитывать беспрепят-

11.1.2. Установить на границе участка строительства информационный щит размером не менее 1,5 x 2 м, доступный для обозрения с прилегающей к участку строительной территории и содержащий графическое изображение строящегося объекта. Информация об наименовании объекта, названии застройщика (заказчика), исполнителя работ (подрядчика, генподрядчика), фамилии, должности и номерах телефонов ответственного производителя работ по объекту, сроках начала и окончания работ.
При установке информационного щита обеспечивается его устойчивости к внешним воздействиям, предусматривается наличие подсветки. При строительстве, реконструкции линейных объектов и сетей инженерно-технического обеспечения размещение графического изображения строящегося (реконструируемого) объекта не требуется.
11.1.3. Обеспечивать и обозначать указателями и знаками пути объезда транспорта и прохода пешеходов (пешеходные галереи, настилы, перила, мостики, обустроенные объезды, дорожные знаки и т. д.), обеспечить аварийное освещение и освещение опасных мест. Пути пешеходного прохода должны учитывать беспрепят-

11.1.2. Установить на границе участка строительства информационный щит размером не менее 1,5 x 2 м, доступный для обозрения с прилегающей к участку строительной территории и содержащий графическое изображение строящегося объекта. Информация об наименовании объекта, названии застройщика (заказчика), исполнителя работ (подрядчика, генподрядчика), фамилии, должности и номерах телефонов ответственного производителя работ по объекту, сроках начала и окончания работ.
При установке информационного щита обеспечивается его устойчивости к внешним воздействиям, предусматривается наличие подсветки. При строительстве, реконструкции линейных объектов и сетей инженерно-технического обеспечения размещение графического изображения строящегося (реконструируемого) объекта не требуется.
11.1.3. Обеспечивать и обозначать указателями и знаками пути объезда транспорта и прохода пешеходов (пешеходные галереи, настилы, перила, мостики, обустроенные объезды, дорожные знаки и т. д.), обеспечить аварийное освещение и освещение опасных мест. Пути пешеходного прохода должны учитывать беспрепят-

11.1.2. Установить на границе участка строительства информационный щит размером не менее 1,5 x 2 м, доступный для обозрения с прилегающей к участку строительной территории и содержащий графическое изображение строящегося объекта. Информация об наименовании объекта, названии застройщика (заказчика), исполнителя работ (подрядчика, генподрядчика), фамилии, должности и номерах телефонов ответственного производителя работ по объекту, сроках начала и окончания работ.
При установке информационного щита обеспечивается его устойчивости к внешним воздействиям, предусматривается наличие подсветки. При строительстве, реконструкции линейных объектов и сетей инженерно-технического обеспечения размещение графического изображения строящегося (реконструируемого) объекта не требуется.
11.1.3. Обеспечивать и обозначать указателями и знаками пути объезда транспорта и прохода пешеходов (пешеходные галереи, настилы, перила, мостики, обустроенные объезды, дорожные знаки и т. д.), обеспечить аварийное освещение и освещение опасных мест. Пути пешеходного прохода должны учитывать беспрепят-

11.1.2. Установить на границе участка строительства информационный щит размером не менее 1,5 x 2 м, доступный для обозрения с прилегающей к участку строительной территории и содержащий графическое изображение строящегося объекта. Информация об наименовании объекта, названии застройщика (заказчика), исполнителя работ (подрядчика, генподрядчика), фамилии, должности и номерах телефонов ответственного производителя работ по объекту, сроках начала и окончания работ.
При установке информационного щита обеспечивается его устойчивости к внешним воздействиям, предусматривается наличие подсветки. При строительстве, реконструкции линейных объектов и сетей инженерно-технического обеспечения размещение графического изображения строящегося (реконструируемого) объекта не требуется.
11.1.3. Обеспечивать и обозначать указателями и знаками пути объезда транспорта и прохода пешеходов (пешеходные галереи, настилы, перила, мостики, обустроенные объезды, дорожные знаки и т. д.), обеспечить аварийное освещение и освещение опасных мест. Пути пешеходного прохода должны учитывать беспрепят-

11.1.2. Установить на границе участка строительства информационный щит размером не менее 1,5 x 2 м, доступный для обозрения с прилегающей к участку строительной территории и содержащий графическое изображение строящегося объекта. Информация об наименовании объекта, названии застройщика (заказчика), исполнителя работ (подрядчика, генподрядчика), фамилии, должности и номерах телефонов ответственного производителя работ по объекту, сроках начала и окончания работ.
При установке информационного щита обеспечивается его устойчивости к внешним воздействиям, предусматривается наличие подсветки. При строительстве, реконструкции линейных объектов и сетей инженерно-технического обеспечения размещение графического изображения строящегося (реконструируемого) объекта не требуется.
11.1.3. Обеспечивать и обозначать указателями и знаками пути объезда транспорта и прохода пешеходов (пешеходные галереи, настилы, перила, мостики, обустроенные объезды, дорожные знаки и т. д.), обеспечить аварийное освещение и освещение опасных мест. Пути пешеходного прохода должны учитывать беспрепят-

11.1.2. Установить на границе участка строительства информационный щит размером не менее 1,5 x 2 м, доступный для обозрения с прилегающей к участку строительной территории и содержащий графическое изображение строящегося объекта. Информация об наименовании объекта, названии застройщика (заказчика), исполнителя работ (подрядчика, генподрядчика), фамилии, должности и номерах телефонов ответственного производителя работ по объекту, сроках начала и окончания работ.
При установке информационного щита обеспечивается его устойчивости к внешним воздействиям, предусматривается наличие подсветки. При строительстве, реконструкции линейных объектов и сетей инженерно-технического обеспечения размещение графического изображения строящегося (реконструируемого) объекта не требуется.
11.1

РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

Table with 6 columns: Item ID, Description, Code 1, Code 2, Amount 1, Amount 2. Includes items like 'Взносы по обязательному социальному страхованию' and 'Муниципальная программа «Развитие системы пожарной безопасности»'.

Table with 6 columns: Item ID, Description, Code 1, Code 2, Amount 1, Amount 2. Includes items like 'Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд' and 'Муниципальная программа «Благоустройство на территории Петушинского сельского поселения»'.

