



Издается  
с ноября 2012 года

# СЕЛЬСКАЯ СТОРОНА



№ 4 (91)

24 апреля  
2020 года

Электронная версия  
газеты – на сайте  
petushkisp.ru

**СЕГОДНЯ  
В НОМЕРЕ:**

**2**

Прокуратура  
информирует

**2**

Как уберечь себя  
от коронавируса

**3-8**

Постановления  
администрации,  
решения СНД

**Победа!**  
1945–2020

## Память будет жить: Яков Васильевич Зотов

В канун 75-летия Победы в Великой Отечественной войне неизменно обостряется ощущение и восприятие того Великого Подвига, который совершил наш народ во время Великой Отечественной войны. На страницах этого предпраздничного выпуска мы публикуем рассказ Валентины Докис.

Я живу и работаю в деревне Кибирёво. Меня окружают очень красивые, талантливые люди, которые любят трудиться и умеют отдыхать. А если понадобится встать на защиту своей Родины, сделают это так же самоотверженно, как их прадеды, деды и отцы. На войну из Кибирёва ушли мужчины почти из каждой семьи. Восемьдесят один житель деревни не вернулся с полей сражений. Их имена увековечены на обелиске, и тропа людской памяти не зарастает к нему.

Именем нашего земляка, Героя Советского Союза Николая Кузьмича Погодина названа центральная улица нашей деревни. К мемориальной доске,



размещенной на доме, в котором родился Герой, его односельчане возлагают цветы, к дому проводятся экскурсии. И о каждом, кто вернулся с фронта, тоже можно писать книги – такие это были стойкие и интересные люди.

К сожалению, и их уже нет в живых, но память о них живет в фотографиях и воспоминаниях их семей. И я хочу передать читателям нашей газеты рассказ дочери участника Великой

Отечественной войны Якова Васильевича Зотова – Антонины Яковлевны Алексеевой. Она родилась 27 февраля 1941 года. Её папа умер в 1979 году, но память о нём в сердце дочери жива. В разговоре она так нежно и трепетно о нем говорила, помнит мельчайшие события его биографии и испытывает гордость за то, что она – его дочь. Меня это очень тронуло.

Я. В. Зотов родился в 1912 году. Ушел на фронт в 1941-м. Воевал на Западном и 3-м Белорусском фронтах, был дважды ранен. Вернулся домой в 1946 году. Яков Васильевич был награжден орденами Отечественной войны первой и второй степени, медалями «За отвагу», «За победу над Германией в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг.» и «За победу над Японией». После войны он работал заведующим Кибирёвской избой-читальней, председателем сельского Совета, председателем колхоза. Он хорошо играл на гармошке, участвовал в художественной самодеятельности. Яков Васильевич много читал и приучал к чтению всех домашних.

Уважаемые жители и гости  
Петушинского сельского поселения!  
Дорогие наши ветераны – участники Великой  
Отечественной войны и труженики тыла!

Приближается 75-я годовщина Победы нашего народа в Великой Отечественной войне. Время не властно над народной памятью. Проходят годы и десятилетия, но не меркнут в ней подвиги наших героических отцов и матерей, дедов и бабушек, прадедов и прабабушек. Их несгибаемое мужество, массовый героизм на фронте и в тылу стали основой нашей Великой Победы.

Сердечно поздравляем наших дорогих ветеранов войны и труда, всех жителей и гостей нашего поселения с приближающимся великим праздником! Вечная слава и вечная память победителям! Мира всем, счастья, здоровья и благополучия!



С глубоким уважением,  
администрация  
и Совет народных депутатов  
Петушинского  
сельского поселения

Я. В. Зотов воспитал двух дочерей и пятерых сыновей. Все его потомки очень талантливы, у всех – активная гражданская позиция. Сама Антонина Яковлевна – активный участник жизни деревни. Мы поздравляем ее с 75-летием,

желаем ей здоровья и благополучия. Пусть её жизнь и далее служит примером для молодого поколения. Светлая память нашим землякам – героям войны! Мира и процветания всем жителям нашей деревни, всем нашим соотечественникам!

## Карантин в Петушинском районе: главное

Первым по числу заболевших коронавирусом во Владимирской области, по данным на 21 апреля, стал Петушинский район. Губернатор принял решение закрыть нас на карантин. Въезд и выезд в некоторые населенные пункты теперь только через КПП. Без регистрации возможен только транзитный проезд, без остановок.

На первом этапе меры достаточные, считают власти. До введения карантина, по их подсчетам, в район успели приехать около 40 тысяч иногородних жителей. Задача – контролировать самоизоляцию. А людей без регистрации, которые будут приезжать на свои дачи, в район не пускать. Территории и так присвоена последняя – четвертая фаза распространения. А это значит, что специалисты уже не могут отследить, с кем контактировали больные пациенты – а значит и контролировать распространение вируса.

– Сейчас уровень эпидемиологической опасности превышает 50 человек на 100 тысяч жителей района. Это именно

тот критерий, в соответствии с которым принимаются такие решения по введению карантина. Возможно, что при таких показателях в других районах области и там нужно будет вводить карантин, – сказал директор департамента региональной политики администрации Владимирской области Денис Лякишев.

Коронавирус добрался и до сотрудников районной администрации. В заседании штаба участвуют медики, а предположительно врач из Москвы и завезла вирус. Пришлось проводить массовое тестирование чиновников.

– Сразу же определили круг лиц, которые участвовали в этом совещании. Их было 14



человек. Проверили, у двоих подозрения возникли. Мы сразу их изолировали. Я не ждал подтверждения следующих тестов, оставил их [сотрудников – прим.ред] дома. После этого

поставил задачу пройти тестирование всей администрации и тем сотрудникам управления, которые могут участвовать в общем совещании, – сказал Сергей Великоцкий.

Сергей Великоцкий признался, что сам уже трижды сдавал тест. Результат отрицательный. Сегодня Петушинский район лидер по количеству проведенных анализов. Уже 1100 проверенных жителей, еще полтысячи тестов проведут в ближайшие дни. В администрации поселка Петушинского сельского поселения положительных тестов нет. С конца апреля тесты на коронавирус будут обрабатывать в федеральном исследовательском центре вирусологии и микробиологии поселка Вольгинский. Планируется получать результаты по 150 тестам ежедневно – это больше, чем в любой лаборатории на территории Владимирской области. Ограничительные меры введены до 30 апреля. Однако при быстром распространении коронавирусной инфекции карантин вполне могут продлить. Рекомендую беречь свое здоровье и оставаться дома.



**ПОБЕДА!**  
1945-2020

## На фронт ушёл в 1942-м...

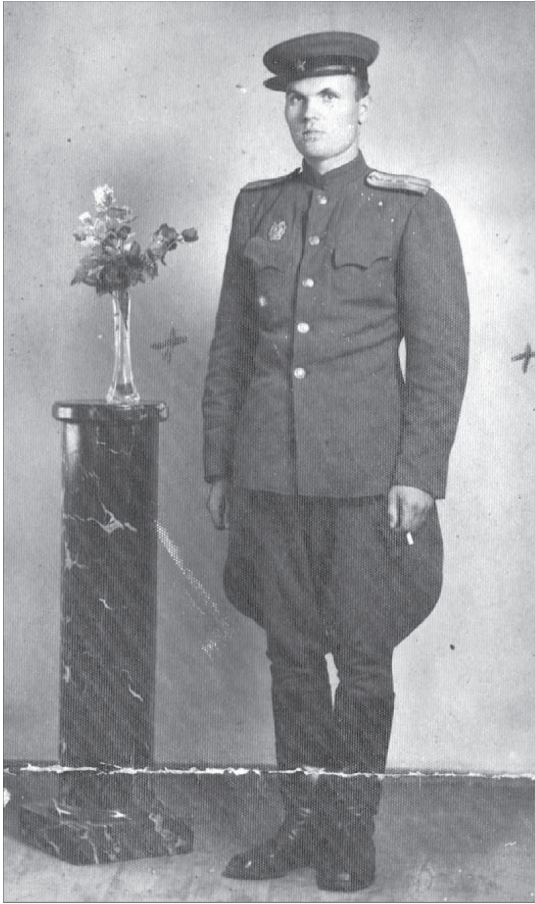
В канун 75-летия победы в Великой Отечественной войне мы публикуем лучшие рассказы и все, что сохранилось о наших героях-земляках, участниках ВОВ, детях войны и малолетних узниках. Этот рассказ посвящен Василию Федоровичу Умрихину из поселка Клязьменский.

Василий Федорович Умрихин родился 14 февраля 1918 года в деревне Нижнее Гридино Судженского района Курской области. Его родители были крестьяне. Отец – Федор Пахомович, мать – Варвара Ксенофоновна. Они держали свое хозяйство.

В 1930 году всей семьей вступили в колхоз. Отец Василия Федоровича была заведующим пасекой. В армию Василий Умрихин был призван в 1938 году. Участвовал в Польской кампании в 1939 году, в советско-финской войне (с декабря 1939 по март 1940 года). Василий Федорович служил

в зенитных войсках, которые охраняли Кировскую железную дорогу. После демобилизации он вернулся домой. В военкомате получил направление в военнополоматическое училище. Там он узнал о начале войны.

На фронт Василий Федорович попал в феврале 1942 года, когда его направили в Калугу. В. Ф. Умрихин находился тогда в звании старшего лейтенанта, занимал должность командира батареи 499. В годы Великой Отечественной войны Василий



Федорович принимал участие в боевых действиях с февраля 1942 года по май 1945 года в составах Западного, 1-го и 2-го Белорусских фронтов. Командуя батареей 499 зенитного артполка 2-го Белорусского фронта, в феврале 1945 года он охранял переправы через реку Висла. 1 марта В. Ф. Умрихин получил приказ в сопровождении роты снайперов занять оборону возле деревни Глазау для прикрытия наших стрелковых частей от немецких

танков. Из-за твердости грунта окопаться нашим воинам не удалось.

На следующий день перед их позициями появилась немецкая пехота, усиленная танками. В течение трех суток, без отдыха и питания батарея В. Умрихина отбила восемнадцать атак фашистов и продержалась до прибытия наших танков и пехоты, которые разгромили вражескую группировку и прорвали окружение наших войск в г. Торгау. За участие в этих боях В. Ф. Умрихин был представлен к ордену Александра Невского.

Василий Федорович участвовал в освобождении Белоруссии, Висло-Одерской операции, штурме Берлина. За боевые заслуги он был награжден медалями «За освобождение Варшавы», «За взятие Берлина». В 1945 - 1946 годах Василий Федорович продолжал службу в Германии. В поселок Клязьменский он приехал в 1947 году, свою трудовую деятельность начал мастером на торфоразработках. В 1969

году В. Ф. Умрихин перешел в филиал завода «Моспитамп», вгде работал мастером ОТК. В 1947 году Василий Умрихин женился на Анастасии Степановне Ивановой. В браке они прожили полвека – пятьдесят лет, вырастили трех дочерей.

Ветеран Великой Отечественной войны Василий Федорович Умрихин ушел из жизни 14 августа 2010 года. Вечная ему память и вечная благодарность потомков за ратные и трудовые свершения!



УПРАВЛЕНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ ИНФОРМИРУЕТ:

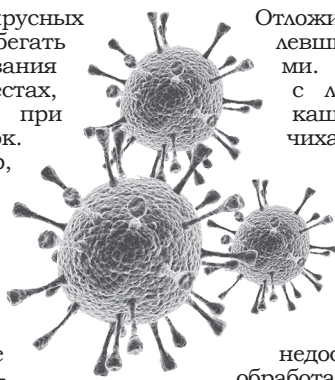
## Как уберечься от вирусных инфекций?

Респираторные вирусные инфекции в большинстве случаев передаются воздушно-капельным путем, а потому лучшей профилактикой этих болезней, является предотвращение контактов с больными людьми, которые могут стать источником инфекции. Однако изолироваться полностью от внешнего мира невозможно, избежать общения и просто пребывания в людных местах нельзя. Что же в наших силах, чтобы уменьшить шансы на простуду?

Инфекционные агенты со слюной больного человека могут распространяться в радиусе примерно 6-7 метров, вероятность инфицироваться возрастает с плотностью контактов и близостью общения. Это значит, что заразиться в автотранспорте, в магазине, в толпе или очереди значительно проще, чем прогуливаясь в парке или на немногочисленном тротуаре. В высокий эпиде-

мический сезон вирусных инфекций лучше избегать длительного пребывания в общественных местах, т.к. риск заболеть при этом очень высок. Когда есть выбор, лучше пойти прогуляться в лес или парк, чем провести выходные в развлекательном центре или кинотеатре. Дети редко болевают после игр на детской площадке, даже в компании сверстников, нежели в закрытом помещении.

Надо признать, что абсолютным средством не заразиться является только исключение контактов с инфекцией. Но жизнь в вакууме и изоляции не возможна. Поэтому шанс заболеть остается всегда. Ограничьте пребывание в людных местах, отдыхайте и встречайтесь с друзьями на свежем воздухе, а не в помещении.



Отложите встречи с забытыми родственниками. Избегайте контакта с людьми, у которых кашель, лихорадка, чихание или насморк.

Используйте маску в транспорте. Не забывайте о простых правилах гигиены, мойте чаще руки. Не употребляйте в пищу сырые продукты или недостаточно термически обработанную продукцию животного происхождения. При плохом самочувствии, которое сопровождается повышением температуры тела, ощущением давления в грудной клетке, кашлем и затрудненным дыханием, сразу обращайтесь к врачу, не занимайтесь самолечением.

Никто еще не нашел лучшую альтернативу для здоровья, чем здоровый образ жизни без вредных привычек, как бы банально это ни звучало.



ПРОКУРАТУРА ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА  
ИНФОРМИРУЕТ:

### МОЖЕТ ЛИ ЛИЦО, ИМЕЮЩЕЕ СУДИМОСТЬ, ЯВЛЯТЬСЯ ДИРЕКТОРОМ УПРАВЛЯЮЩЕЙ КОМПАНИИ?

Согласно части 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации одним из лицензионных требований является отсутствие у должностного лица управляющей организации неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления.

Таким образом, директор, он же единоличный исполнительный орган управляющей компании, имеющий судимость за преступление в сфере экономики, а также за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления не может занимать данную должность.

В случае нарушения указанного требования управляющая организация может быть привлечена к

административной ответственности, предусмотренной частью 2 статьи 14.1.3 КоАП РФ – осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами с нарушением лицензионных требований.

При установлении вины, юридическому лицу может быть назначено наказание в виде административного штрафа от 250 000 до 300 000 рублей.

### О ВЫПЛАТЕ АЛИМЕНТОВ РЕБЕНКУ

Алименты (их часть) могут перечисляться непосредственно ребенку, в том числе на его счет в банке, по соглашению родителей или по решению суда. В соответствии со ст.ст. 99-101 Семейного кодекса РФ в случае, если родители договорились между собой о порядке уплаты алиментов, то им следует обратиться к нотариусу для удостоверения такого соглашения.

В нотариальном соглашении родители могут установить, что часть алиментов поступает в распоряжение второго родителя (на содержание ребенка), а часть перечисляется непосредственно на счет ребенка. При этом соглашение об уплате алиментов может быть изменено в любое время по взаимному согласию сторон в нотариальной форме.

Согласно п. 2 ст. 60 Семейного кодекса РФ, по требованию родителя, обязанного уплачивать алименты, и, исходя из интересов детей, суд вправе вынести решение о перечислении не более 50% процентов сумм алиментов, подлежащих выплате, на счет, открытый на имя несовершеннолетнего ребенка в банке.

Для этого родитель, с которого взыскиваются али-

менты, подает заявление об изменении порядка исполнения решения об уплате алиментов, в суд, принявший решение о взыскании алиментов. Принятие судом решения о перечислении части алиментов на счета несовершеннолетних возможно, в том числе, в случае ненадлежащего исполнения родителем, получающим алименты, обязанности по их расходованию на содержание, воспитание и образование ребенка и сохранения при таком способе исполнения решения суда уровня материального обеспечения, достаточного для его полноценного развития (п. 33 постановления Пленума Верховного Суда РФ от 26.12.2007 N56).

Прокуратура  
Петушинского района.

### МОШЕННИКИ НЕ ДРЕМЛЮТ

В последнее время на территории Петушинского района участились случаи дистанционного мошенничества. Широкое распространение получил такой способ хищения денежных средств, как «ФИШИНГ», совершаемый с использованием средств сотовой связи и сети Интернет.

Суть заключается в получении обманным путем у граждан паролей, пин-кодов, номеров и CVV-кодов.

Довольно распространенными являются случаи, когда злоумышленники, представляются сотрудниками службы безопасности банков и сообщают ложную информацию о состоянии счета, его блокировке, либо осуществлении третьими лицами сомнительных операций по списанию денежных средств.

Подобные звонки содержат призыв перевести денежные средства на другой «безопасный» счет, в ряде случаев, абонента просят продиктовать поступающие на его телефон посредством смс-сообщений пароли, коды, необходимые якобы для «разблокировки карты» либо отмене ранее совершенных операций.

После получения необходимых сведений либо после

совершения гражданами продиктованных злоумышленниками действий, они перестают выходить на связь.

Будьте бдительными!!! Не торопитесь следовать инструкциям и отвечать на запросы.

Не сообщайте персональные данные, коды, пароли, номера карт неизвестным лицам, даже если они представляют собой сотрудников банка.

Не звоните и не отправляйте сообщения на номера, указанные в смс-сообщениях. Проверьте информацию, незамедлительно завершив разговор и позвонив в контактный центр банка.

Незамедлительно обратитесь в правоохранительные органы.

Помощник  
прокурора района  
Е.А. Шмелева.

ЕСЛИ ВЫ ПОПАЛИ В ЧРЕЗВЫЧАЙНУЮ СИТУАЦИЮ, И ВАМ НУЖНА ПОМОЩЬ ПОЖАРНЫХ ИЛИ СПАСАТЕЛЕЙ – ЕДИННЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВЫЗОВА ВСЕХ ЭКСТРЕННЫХ СЛУЖБ С МОБИЛЬНОГО ТЕЛЕФОНА «112», «101» И «01» - СО СТАЦИОНАРНОГО.





# ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕТУШИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

## ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 20.03.2020 Г. Г. ПЕТУШКИ № 50

**Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение»**  
В соответствии с пунктом 7 статьи 47.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2016 года № 868, постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение» (далее – Порядок).  
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит опубликованию в газете «Сельская сторона» и на официальном сайте администрации.

**И.о. главы администрации П.В. Курочка**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Петушинского сельского поселения  
от 20.03.2020 г. № 50

#### ПОРЯДОК

#### ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ИСТОЧНИКОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕТУШИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с пунктом 7 статьи 47.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2016 года № 868, определяет требования к составу информации, порядку формирования и ведения реестра источников доходов бюджета МО «Петушинское сельское поселение» (далее – реестр источников доходов местного бюджета).

2. Реестр источников доходов местного бюджета представляет собой свод информации о доходах местного бюджета по источникам доходов бюджета, формируемой в процессе составления, утверждения и исполнения бюджета на основании перечня источников доходов Российской Федерации.

3. Реестр источников доходов местного бюджета формируется и ведется как единый информационный ресурс, в котором отражаются бюджетные данные на этапах составления, утверждения и исполнения решения Совета народных депутатов муниципального образования «Петушинское сельское поселение» о местном бюджете на очередной финансовый год (далее – решение о местном бюджете) по источникам доходов местного бюджета и соответствующим им группам источников доходов бюджетов, включенным в перечень источников доходов Российской Федерации.

4. Реестр источников доходов местного бюджета формируется и ведется в электронной форме, а при наличии технической возможности – в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

5. Реестр источников доходов местного бюджета ведется на государственном языке Российской Федерации.

6. Реестр источников доходов местного бюджета хранится в соответствии со сроками хранения архивных документов, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

7. При формировании и ведении реестра источников доходов местного бюджета используются усиленные квалифицированные электронные подписи лиц, уполномоченных действовать от имени участников процесса ведения реестров источников доходов бюджетов (далее – электронные подписи), указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

8. Реестр источников доходов местного бюджета ведется отделом по бюджетному учету администрации Петушинского сельского поселения.

9. В целях ведения реестра источников доходов местного бюджета органы муниципальной власти (муниципальные органы), осуществляющие бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета и (или) администраторов доходов бюджета, учреждения, органы и организации, осуществляющие оказание (выполнение) муниципальных услуг (выполнение работ), предусматривающих за их оказание (выполнение) взаимные платы по источнику доходов бюджета (в случае если указанные учреждения, органы и организации не осуществляют бюджетных полномочий администраторов доходов бюджета) (далее – участники процесса ведения реестра источников доходов бюджета), обеспечивают представление сведений, необходимых для ведения реестров источников доходов бюджета в соответствии с настоящим Порядком.

10. Ответственность за полноту и достоверность информации, а также своевременность ее включения в реестр источников доходов местного бюджета несут участники процесса ведения реестра источников доходов местного бюджета.

11. В реестр источников доходов местного бюджета в отношении каждого источника дохода включаются следующие информация:

- наименование источника дохода бюджета;
- код (коды) классификации доходов бюджета, соответствующий(е) источнику дохода бюджета, и идентификационный код источника дохода бюджета по перечню источников доходов Российской Федерации;
- наименование группы источников доходов бюджетов, в которую входит источник дохода бюджета, и его идентификационный код по перечню источников доходов Российской Федерации;
- информация о публично-правовом образовании, в доход бюджета которого зачисляются платежи, являющиеся источником дохода бюджета;
- информация об администрации Петушинского сельского поселения, осуществляющей бюджетные полномочия главных администраторов доходов местного бюджета;
- показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, сформированные в целях составления и утверждения закона о местном бюджете;

ж) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета в соответствии с решением о местном бюджете;

з) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета в соответствии с решением о местном бюджете с учетом решения о внесении изменений в соответствующее решение о бюджете;

и) показатели уточненного прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, формируемые в рамках составления сведений для составления и ведения кассового плана исполнения бюджета;

к) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета;

л) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения доходов бюджета в соответствии с решением о местном бюджете.

12. В реестр источников доходов местного бюджета в отношении платежей, являющихся источником дохода бюджета, включаются следующая информация:

- наименование источника дохода бюджета;
- код (коды) классификации доходов бюджета, соответствующий(е) источнику дохода бюджета;
- идентификационный код по перечню источников доходов Российской Федерации, соответствующий источнику дохода бюджета;
- информация о публично-правовом образовании, в доход бюджета которого зачисляются платежи, являющиеся источником дохода бюджета;
- информация об администрации Петушинского сельского поселения, осуществляющей бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета;
- информация об администрации Петушинского сельского поселения, осуществляющей бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета по источнику дохода бюджета;
- наименование органов и организаций, осуществляющих оказание муниципальных услуг (выполнение работ), предусматривающих за их осуществление получение платежа по источнику дохода местного бюджета (в случае если указанные органы не осуществляют бюджетных полномочий администратора доходов бюджета по источнику дохода бюджета);
- суммы по платежам, являющимся источником дохода бюджета, начисленные в соответствии с бухгалтерским учетом администраторов доходов бюджета по источнику дохода бюджета;
- суммы по платежам, являющимся источником дохода бюджета, информация о начислении которых направлена администраторами доходов бюджета по источнику дохода бюджета в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах;
- кассовые поступления от уплаты платежей, являющихся источником дохода бюджета, в соответствии с бухгалтерским учетом администраторов доходов бюджета по источнику дохода бюджета;
- информация об уплате платежей, являющихся источником дохода бюджета, направленная в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах;
- информация о количестве оказанных муниципальных услуг (выполненных работ), иных действий администрации Петушинского сельского поселения организаций, за которые осуществлена уплата платежей, являющихся источником дохода бюджета.

13. В реестре источников доходов местного бюджета также формируется консолидированная и (или) сводная информация по группам источников доходов бюджета по показателям прогнозов доходов бюджета на этапах составления, утверждения и исполнения бюджета, а также кассовым поступлениям по доходам бюджета с указанием сведений о группах источников доходов бюджета на основе перечня источников доходов Российской Федерации.

14. Информация, указанная в подпунктах «а» – «д» пункта 11 и подпунктах «а» – «ж» пункта 12 настоящего Порядка, формируется и изменяется на основе перечня источников доходов Российской Федерации путем обмена данными между информационными системами, в которых осуществляется формирование и ведение перечня источников доходов Российской Федерации и реестров источников доходов бюджетов.

15. Информация, указанная в подпунктах «е» – «и» пункта 11 настоящего Порядка, формируется и ведется

на основании прогнозов поступления доходов бюджета.

16. Информация, указанная в подпунктах «и» и «л» пункта 12 настоящего Порядка, формируется и ведется на основании сведений Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, получаемых органами, указанными в пункте 8 настоящего Порядка, в соответствии с установленным порядком ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах.

17. Информация, указанная в подпункте «к» пункта 11 настоящего Порядка, формируется на основании соответствующих сведений реестра источников доходов Российской Федерации, представляемых Федеральным казначейством в соответствии с установленным порядком формирования и ведения реестра источников доходов Российской Федерации.

18. Участники процесса ведения реестра источников доходов местного бюджета представляют в отдел по бюджетному учету информацию, указанную в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка, в следующие сроки:

а) информацию, указанную в подпунктах «а» – «д» пункта 11 и подпунктах «а» – «ж» пункта 12 настоящего Порядка, – незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня внесения указанной информации в перечень источников доходов Российской Федерации, реестр источников доходов Российской Федерации;

б) информацию, указанную в подпунктах «ж», «з», «л» пункта 11 настоящего Порядка, – не позднее пяти рабочих дней со дня принятия или внесения изменений в решение о местном бюджете и в решение об исполнении местного бюджета;

в) информацию, указанную в подпункте «и» пункта 11 настоящего Порядка, – в соответствии с Порядком составления и ведения кассового плана исполнения местного бюджета и внесения изменений в него в текущем финансовом году, но не позднее 10-го рабочего дня каждого месяца года;

г) информацию, указанную в подпунктах «и», «л» пункта 12 настоящего Порядка, – незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня направления указанной информации в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах;

д) информацию, указанную в подпункте «е» пункта 11 и подпункте «м» пункта 12 настоящего Порядка, – в соответствии с порядком составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год;

е) информацию, указанную в подпункте «к» пункта 11 и подпункте «к» пункта 12 настоящего Порядка, – в соответствии с Порядком составления и ведения кассового плана исполнения местного бюджета и внесения изменений в него в текущем финансовом году, но не позднее 10-го рабочего дня каждого месяца года;

ж) информацию, указанную в подпункте «з» пункта 12 настоящего Порядка, – незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня после осуществления начисления.

19. Отдел по бюджетному учету в целях ведения реестра источников доходов местного бюджета в течение одного рабочего дня со дня представления участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета информации, указанной в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка, в автоматизированном режиме проверяет:

- наличие информации в соответствии с пунктами 11 и 12 настоящего Порядка;
- соответствие порядка формирования информа-

ции требованиям, установленным пунктом 23 настоящего Порядка;

3) соответствие информации иным нормам, установленным в настоящем Порядке.

20. В случае положительного результата проверки, указанной в пункте 19 настоящего Порядка, информация, представленная участником процесса ведения реестра источников доходов местного бюджета, образует следующие реестровые записи реестра источников доходов местного бюджета, которым отдел по бюджетному учету присваивает уникальные номера:

- в части информации, указанной в пункте 11 настоящего Порядка, – реестровую запись источника дохода бюджета реестра источников доходов местного бюджета;
- в части информации, указанной в пункте 12 настоящего Порядка, – реестровую запись платежа по источнику дохода бюджета реестра источников доходов местного бюджета.

При направлении участником процесса ведения реестра источников доходов местного бюджета измененной информации, указанной в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка, ранее образованные реестровые записи обновляются.

21. В случае отрицательного результата проверки, указанной в пункте 19 настоящего Порядка, информация, представленная участником процесса ведения реестра источников доходов местного бюджета в соответствии с пунктами 11 и 12 настоящего Порядка, не образует (не обновляет) реестровые записи. В указанном случае отдел по бюджетному учету в течение не более одного рабочего дня со дня представления участником процесса ведения реестра источников доходов местного бюджета информации уведомляет его об отрицательном результате проверки посредством направления протокола, содержащего сведения о выявленных несоответствиях.

22. В случае получения предусмотренного пунктом 21 настоящего Порядка протокола, участник процесса ведения реестра источников доходов местного бюджета в срок не более трех рабочих дней со дня получения протокола устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет информацию для включения в реестр источников доходов местного бюджета.

23. Уникальный номер реестровой записи источника дохода бюджета реестра источников доходов местного бюджета и уникальный номер реестровой записи платежа по источнику дохода бюджета реестра источников доходов местного бюджета формируются в соответствии с пунктами 22 и 23 Общих требований к составу информации, порядку формирования и ведения реестра источников доходов Российской Федерации, реестра источников доходов федерального бюджета, реестров источников доходов бюджетов субъектов Российской Федерации, реестров источников доходов местных бюджетов и реестров источников доходов бюджетов государственных внебюджетных фондов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2016 года № 868 «О порядке формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации».

24. Реестры источников доходов местного бюджета направляются в составе документов и материалов, представляемых одновременно с проектом решения о местном бюджете, в Совет народных депутатов муниципального образования «Петушинское сельское поселение» по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ

#### К ПОРЯДКУ ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ИСТОЧНИКОВ ДОХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

##### РЕЕСТР

источников доходов местного бюджета  
на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование финансового органа \_\_\_\_\_  
Наименование бюджета \_\_\_\_\_  
Единица измерения – рублей

Номер реестровой записи	Наименование группы источников доходов бюджетов/наименование источника дохода бюджета	Код классификации доходов бюджетов		Наименование главного администратора доходов	Прогноз доходов бюджета на 20__ г. (текущий финансовый год)	Кассовые поступления в текущем финансовом году (по состоянию на «___» _____ 20__ г.)	Оценка исполнения 20__ г. (текущий финансовый год)	Прогноз доходов бюджета на 20__ г. (очередной финансовый год)
		код	наименование					
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								

Примечание.

Заполняется на основании документов и материалов, представленных в Совет народных депутатов одновременно с проектом решения о местном бюджете на текущий финансовый год.

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 24.03.2020 Г. Г. ПЕТУШКИ № 51

**О внесении изменения в приложение к постановлению № 26 от 22.01.2019 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение (изменение) адресов объектам недвижимости на территории Петушинского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации пре-

доставления государственных и муниципальных услуг», с постановлением администрации Петушинского сельского поселения № 112 от 16.05.2013 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в МО «Петушинское сельское поселение», в целях реализации «дорожной карты» по внедрению целевой модели по направлению «Постановка на кадастровый учет земельных участков и объектов недвижимого имущества», утвержденной распоряжением администрации Владимирской



## ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

области от 26.02.2017 N 117-р, руководствуясь Уставом муниципального образования «Петушинское сельское поселение» постановляю:

1. Внести изменение в п.2.8 раздела 2 приложения к постановлению № 26 от 22.01.2019 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение (изменение) адресов объектам недвижимости на территории Петушинского сельского поселения» изложив его в следующей редакции:

«2.8. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в срок до 8 (календарных) дней со дня по-

ступления в администрацию Петушинского сельского поселения заявления о присвоении адреса объекту недвижимости, с внесением его в федеральную информационную адресную систему».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в средствах массовой информации и подлежит размещению на официальном сайте Петушинского сельского поселения: <http://petushkisp.ru>.

**И.о. главы администрации Т.В. Липатова**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 31.03.2020 Г. Г. ПЕТУШКИ № 58

**Об установлении норматива рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории МО «Петушинское сельское поселение» на I полугодие 2020 года**

Руководствуясь Законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 08.06.2005 №77-ОЗ «О порядке определения размера дохода и стоимости имущества граждан и признания их малоимущими в целях предоставления по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда», постановлением Губернатора Владимирской области от 13.01.2006 № 5 «О реализации Закона Владимирской об-

ласти от 08.06.2005 №77-ОЗ «О порядке определения размера дохода и стоимости имущества граждан и признания их малоимущими в целях предоставления по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда», постановляю:

1. Установить норматив рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на I полугодие 2020 года в размере 36 928 рублей.

2. Постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию.

**И.о. главы администрации Т.В. Липатова**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 07.04.2020 Г. Г. ПЕТУШКИ №59

**О введении противопожарного режима на территории МО «Петушинское сельское поселение»**

В связи с повышением среднесуточной температуры воздуха, усилением ветра, недостаточным количеством осадков возрастает угроза возникновения чрезвычайных ситуаций, связанных с природными пожарами, нарушением мер пожарной безопасности в городских и сельских поселениях района, в целях снижения риска возникновения чрезвычайных ситуаций и предотвращения возгорания лесных массивов в Петушинском районе, постановляю:

1. Установить в границах муниципального образования «Петушинское сельское поселение» с 07.04.2020 года до особого распоряжения особый противопожарный режим и запретить разведение костров, сжигание сухой растительности, проведение пожароопасных работ на территории муниципальных образований, в том числе садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан.

2. Рекомендовать руководителям организаций на период действия особого противопожарного режима на территории МО «Петушинское сельское поселение»:

- усилить охрану объектов, непосредственно обеспечивающих жизнедеятельность населения;

- обеспечить готовность пунктов временного размещения населения эвакуируемого из населенных пунктов, подверженных воздействию лесных и иных пожаров;

- провести дополнительные мероприятия, препятствующие распространению лесных и иных пожаров вне границ населенных пунктов на земли населенных пунктов, а также распространению огня на здания, сооружения, жилые дома и хозяйственные постройки (увеличение противопожарных разрывов по границам насе-

ленных пунктов, создание противопожарных минерализованных полос, удаление (сбор) в летний период сухой растительности и подсобные меры);

- подготовить для возможного использования в тушении пожаров имеющуюся водозащитную и землеройную технику;

- привлечь добровольных пожарных для патрулирования территории, локализации пожаров вне границ населенных пунктов;

- запретить посещение гражданами лесов;

- провести соответствующую разъяснительную работу с гражданами о мерах пожарной безопасности и действиях при пожаре.

3. Считать первоочередной задачей предотвращения возможных очагов природных пожаров и принятие всех возможных мер к их ликвидации в кратчайшие сроки.

4. Организовать проведение превентивных мероприятий по снижению рисков возникновения чрезвычайных ситуаций, связанных с природными пожарами, а именно:

- доведение до населения правил поведения в особом противопожарном режиме;

- запрещение разведения костров;

- запрещение сжигания мусора;

- недопущение несанкционированных палов травы.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте МО «Петушинское сельское поселение».

**И.о. главы администрации П.В. Курочка**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 09.04.2020 Г. Г. ПЕТУШКИ № 61

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета МО «Петушинское сельское поселение» за I квартал 2020 года**

Руководствуясь статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Петушинское сельское поселение», утвержденном решением Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 24.02.2012г. № 6/2 постановляю:

1. Утвердить прилагаемый отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение» за I квартал 2020 года» по доходам в сумме 7 153 158,82 рублей, по расходам 8 664 781,47 рублей.

2. Направить отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение» за I квартал 2020 года в Совет народных депутатов Петушинского сельского поселения.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Ефимову Т. В. – зав. отделом по бюджетному учету.

4. Постановление вступает в силу со дня опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном сайте.

**И.о. главы администрации П.В. Курочка**

#### ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА

Наименование финансового органа	Форма по ОКУД	КОДЫ	
		0503117	01.04.2020
на 1 апреля 2020 г.	Дата по ОКПО	Глава по БК	по ОК-ТМО
Петушинское	17646456		
Бюджет сельских поселений			383
Периодичность: месячная, квартальная, годовая			
Единица измерения: руб.			

#### 1. Доходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Доходы бюджета - всего	010	x	42 025 265,00	7 153 158,82	34 872 106,18
в том числе:					
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	000 1 00 00000 00 0000 000	34 845 809,00	6 583 870,39	28 261 938,61
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	010	000 1 01 00000 00 0000 000	4 050 000,00	896 640,63	3 153 359,37
Налог на доходы физических лиц	010	000 1 01 02000 01 0000 110	4 050 000,00	896 640,63	3 153 359,37
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса РФ	010	000 1 01 02010 01 0000 110	4 015 210,00	833 469,07	3 181 740,93
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 1 01 02020 01 0000 110	4 500,00	4 185,37	314,63

Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	000 1 01 02020 01 1000 110	4 500,00	4 185,37	314,63
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 1 01 02030 01 0000 110	1 290,00	3 302,80	-2 012,80
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 1 01 02040 01 0000 110	29 000,00	55 683,39	-26 683,39
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	010	000 1 05 00000 00 0000 000	2 100 000,00	780 000,00	1 320 000,00
Единый сельскохозяйственный налог	010	000 1 05 03000 01 0000 110	2 100 000,00	780 000,00	1 320 000,00
Единый сельскохозяйственный налог	010	000 1 05 03010 01 0000 110	2 100 000,00	780 000,00	1 320 000,00
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	010	000 1 06 00000 00 0000 000	28 341 000,00	4 797 743,58	23 543 256,42
Налог на имущество физических лиц	010	000 1 06 01000 00 0000 110	1 617 000,00	128 195,38	1 488 804,62
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	010	000 1 06 01030 10 0000 110	1 617 000,00	128 195,38	1 488 804,62
Земельный налог	010	000 1 06 06000 00 0000 110	26 724 000,00	4 669 548,20	22 054 451,80
Земельный налог с организаций	010	000 1 06 06030 00 0000 110	12 138 000,00	3 290 087,33	8 847 912,67
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	010	000 1 06 06033 10 0000 110	12 138 000,00	3 290 087,33	8 847 912,67
Земельный налог с физических лиц	010	000 1 06 06040 00 0000 110	14 586 000,00	1 379 460,87	13 206 539,13
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	010	000 1 06 06043 10 0000 110	14 586 000,00	1 379 460,87	13 206 539,13
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	010	000 1 08 00000 00 0000 000	3 000,00	101,50	2 898,50
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	010	000 1 08 04000 01 0000 110	3 000,00	101,50	2 898,50
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	010	000 1 08 04020 01 0000 110	3 000,00	101,50	2 898,50
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	010	000 1 11 00000 00 0000 000	320 809,00	80 966,18	239 842,82
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1 11 05000 00 0000 120	319 148,00	77 897,17	241 250,82
Доходы, получаемые в виде арендной платы за землю после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	010	000 1 11 05020 00 0000 120	11 148,00	11 147,18	0,82
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за землю, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	000 1 11 05025 10 0000 120	11 148,00	11 147,18	0,82
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	010	000 1 11 05030 00 0000 120	308 000,00	66 750,00	241 250,00
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	000 1 11 05035 10 0000 120	308 000,00	66 750,00	241 250,00
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1 11 09000 00 0000 120	1 661,00	3 069,00	-1 408,00
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1 11 09040 00 0000 120	1 661,00	3 069,00	-1 408,00
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1 11 09045 10 0000 120	1 661,00	3 069,00	-1 408,00
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	010	000 1 13 00000 00 0000 000	16 000,00	14 520,00	1 480,00
Доходы от оказания платных услуг (работ)	010	000 1 13 01000 00 0000 130	16 000,00	14 520,00	1 480,00
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	010	000 1 13 01990 00 0000 130	16 000,00	14 520,00	1 480,00
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	010	000 1 13 01995 10 0000 130	16 000,00	14 520,00	1 480,00

**ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	010	000 1 16 00000 00 0000 000	15 000,00	13 900,00	1 100,00
Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	010	000 1 16 01000 01 0000 140	-	10 000,00	-10 000,00
Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования	010	000 1 16 01080 01 0000 140	-	10 000,00	-10 000,00
Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в области охраны окружающей среды и природопользования, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля	010	000 1 16 01084 01 0000 140	-	10 000,00	-10 000,00
Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	010	000 1 16 02000 02 0000 140	-	1 500,00	-1 500,00
Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	010	000 1 16 10000 00 0000 140	15 000,00	2 400,00	12 600,00
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по нормативам, действовавшим в 2019 году	010	000 1 16 10120 00 0000 140	15 000,00	2 400,00	12 600,00
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	000 1 17 00000 00 0000 000	-	-1,50	1,50
Невыясненные поступления	010	000 1 17 01000 00 0000 180	-	-1,50	1,50
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	010	000 1 17 01050 10 0000 180	-	-1,50	1,50
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	000 2 00 00000 00 0000 000	7 179 456,00	569 288,43	6 610 167,57
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	000 2 02 00000 00 0000 000	7 272 800,00	662 632,43	6 610 167,57
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	010	000 2 02 20000 00 0000 150	2 342 700,00	550 000,00	1 792 700,00
Прочие субсидии	010	000 2 02 29999 00 0000 150	2 342 700,00	550 000,00	1 792 700,00
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	010	000 2 02 29999 10 0000 150	2 342 700,00	550 000,00	1 792 700,00
	010	000 2 02 29999 10 7039 150	1 250 700,00	700 700,00	700 700,00
	010	000 2 02 29999 10 7167 150	1 092 000,00	-	1 092 000,00
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	000 2 02 30000 00 0000 150	199 100,00	42 632,43	156 467,57
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	010	000 2 02 35118 00 0000 150	199 100,00	42 632,43	156 467,57
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	010	000 2 02 35118 10 0000 150	199 100,00	42 632,43	156 467,57
Иные межбюджетные трансферты	010	000 2 02 40000 00 0000 150	4 731 000,00	70 000,00	4 661 000,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	010	000 2 02 40014 00 0000 150	4 661 000,00	-	4 661 000,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	010	000 2 02 40014 10 0000 150	4 661 000,00	-	4 661 000,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	010	000 2 02 49999 00 0000 150	70 000,00	70 000,00	-
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	010	000 2 02 49999 10 0000 150	70 000,00	70 000,00	-
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	010	000 2 19 00000 00 0000 000	-93 344,00	-93 344,00	-
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	010	000 2 19 00000 10 0000 150	-93 344,00	-93 344,00	-
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	010	000 2 19 60010 10 0000 150	-93 344,00	-93 344,00	-

**2. Расходы бюджета**

Форма 0503117 с.2

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
<b>Расходы бюджета - всего</b>	<b>200</b>	<b>x</b>	<b>42 233 605,00</b>	<b>8 664 781,47</b>	<b>33 568 823,53</b>
в том числе:					
Расходы на выплаты по оплате труда работников МУ «Администрация Петушинского сельского поселения»	200	000 0104 99 9 00 00110 000	3 690 000,00	925 577,41	2 764 422,59
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0104 99 9 00 00110 100	3 690 000,00	925 577,41	2 764 422,59
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 99 9 00 00110 120	3 690 000,00	925 577,41	2 764 422,59
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 99 9 00 00110 121	2 850 000,00	777 325,66	2 072 674,34
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 99 9 00 00110 129	840 000,00	148 251,75	691 748,25
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) контроля	200	000 0106 99 9 00 80140 000	108 000,00	27 000,00	81 000,00

Межбюджетные трансферты	200	000 0106 99 9 00 80140 500	108 000,00	27 000,00	81 000,00
Иные межбюджетные трансферты	200	000 0106 99 9 00 80140 540	108 000,00	27 000,00	81 000,00
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	200	000 0107 99 9 00 20190 000	513 090,00	-	513 090,00
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0107 99 9 00 20190 800	513 090,00	-	513 090,00
Специальные расходы	200	000 0107 99 9 00 20190 880	513 090,00	-	513 090,00
Резервный фонд, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	200	000 0111 99 9 00 2100 000	100 000,00	-	100 000,00
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0111 99 9 00 2100 800	100 000,00	-	100 000,00
Резервные средства	200	000 0111 99 9 00 2100 870	100 000,00	-	100 000,00
Расходы на уплату налога на имущество и земельного налога в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	200	000 0113 99 9 00 20280 000	1 443 000,00	737 692,00	705 308,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	000 0113 99 9 00 20280 800	1 443 000,00	737 692,00	705 308,00
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	200	000 0113 99 9 00 20280 850	1 443 000,00	737 692,00	705 308,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	000 0113 99 9 00 20280 851	1 441 000,00	737 692,00	703 308,00
Уплата иных платежей	200	000 0113 99 9 00 20280 853	2 000,00	-	2 000,00
Представительские расходы в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	200	000 0113 99 9 00 20590 000	175 000,00	54 947,63	120 052,37
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 99 9 00 20590 200	150 000,00	52 465,04	97 534,96
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 99 9 00 20590 240	150 000,00	52 465,04	97 534,96
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0113 99 9 00 20590 244	150 000,00	52 465,04	97 534,96
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0113 99 9 00 20590 800	25 000,00	2 482,59	22 517,41
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0113 99 9 00 20590 850	25 000,00	2 482,59	22 517,41
Уплата прочих налогов, сборов	200	000 0113 99 9 00 20590 852	5 000,00	-	5 000,00
Уплата иных платежей	200	000 0113 99 9 00 20590 853	20 000,00	2 482,59	17 517,41
Расходы на проведение дней деревень, пожилых людей, памятных дат России, Владимирской области, поселения а также иных мероприятий	200	000 0113 99 9 00 20600 000	200 000,00	29 560,00	170 440,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 99 9 00 20600 200	200 000,00	29 560,00	170 440,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 99 9 00 20600 240	200 000,00	29 560,00	170 440,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0113 99 9 00 20600 244	200 000,00	29 560,00	170 440,00
Членский взнос в Ассоциацию "Совет муниципальных образований Владимирской области"	200	000 0113 99 9 00 23040 000	5 000,00	4 752,00	248,00
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0113 99 9 00 23040 800	5 000,00	4 752,00	248,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0113 99 9 00 23040 850	5 000,00	4 752,00	248,00
Уплата иных платежей	200	000 0113 99 9 00 23040 853	5 000,00	4 752,00	248,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников МКУ «АХЦ», в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	200	000 0113 99 9 00 АЦ110 000	4 557 756,00	946 020,04	3 611 735,96
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0113 99 9 00 АЦ110 100	4 557 756,00	946 020,04	3 611 735,96
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0113 99 9 00 АЦ110 110	4 557 756,00	946 020,04	3 611 735,96
Фонд оплаты труда учреждений	200	000 0113 99 9 00 АЦ110 111	3 500 580,00	784 509,05	2 716 070,95
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000 0113 99 9 00 АЦ110 119	1 057 176,00	161 510,99	895 665,01
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МКУ «АХЦ», в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	200	000 0113 99 9 00 АЦ590 000	2 036 000,00	693 392,24	1 342 607,76
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 99 9 00 АЦ590 200	2 000 000,00	680 546,24	1 319 453,76
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 99 9 00 АЦ590 240	2 000 000,00	680 546,24	1 319 453,76
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0113 99 9 00 АЦ590 244	2 000 000,00	680 546,24	1 319 453,76
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0113 99 9 00 АЦ590 800	36 000,00	12 846,00	23 154,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0113 99 9 00 АЦ590 850	36 000,00	12 846,00	23 154,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	000 0113 99 9 00 АЦ590 851	30 000,00	8 946,00	21 054,00
Уплата прочих налогов, сборов	200	000 0113 99 9 00 АЦ590 852	5 000,00	3 900,00	1 100,00
Уплата иных платежей	200	000 0113 99 9 00 АЦ590 853	1 000,00	-	1 000,00
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	200	000 0203 99 9 00 51180 000	199 100,00	42 632,43	156 467,57
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0203 99 9 00 51180 100	190 520,00	42 632,43	147 887,57
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0203 99 9 00 51180 120	190 520,00	42 632,43	147 887,57
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0203 99 9 00 51180 121	145 560,00	32 559,47	113 000,53
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0203 99 9 00 51180 122	1 000,00	240,00	760,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0203 99 9 00 51180 129	43 960,00	9 832,96	34 127,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0203 99 9 00 51180 200	8 580,00	-	8 580,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0203 99 9 00 51180 240	8 580,00	-	8 580,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0203 99 9 00 51180 244	8 580,00	-	8 580,00



## ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Устройство и содержание в исправном состоянии защитных полос между населенными пунктами и лесными массивами (опашка)	200	000 0309 01 0 01 20ПБ0 000	150 000,00	-	150 000,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0309 01 0 01 20ПБ0 200	150 000,00	-	150 000,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0309 01 0 01 20ПБ0 240	150 000,00	-	150 000,00		
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0309 01 0 01 20ПБ0 244	150 000,00	-	150 000,00		
Создание условий для деятельности добровольных пожарных дружин, оперативного привлечения населения к тушению пожаров с применением необходимых средств	200	000 0309 01 0 02 20ПБ0 000	10 000,00	-	10 000,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0309 01 0 02 20ПБ0 200	10 000,00	-	10 000,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0309 01 0 02 20ПБ0 240	10 000,00	-	10 000,00		
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0309 01 0 02 20ПБ0 244	10 000,00	-	10 000,00		
Оформление информационных стендов по мероприятиям гражданской обороны, оформлению уголка гражданской обороны, стенда антитеррористической направленности для размещения в здании администрации	200	000 0309 01 0 03 20ПБ0 000	5 000,00	-	5 000,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0309 01 0 03 20ПБ0 200	5 000,00	-	5 000,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0309 01 0 03 20ПБ0 240	5 000,00	-	5 000,00		
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0309 01 0 03 20ПБ0 244	5 000,00	-	5 000,00		
Строительство противопожарных водоемов, обустройство площадок (пирсов) у всех источников противопожарного водоснабжения, отвечающие требованиям по установке на них пожарных автомобилей для забора воды для целей пожаротушения	200	000 0309 01 0 04 20ПБ0 000	285 000,00	-	285 000,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0309 01 0 04 20ПБ0 200	285 000,00	-	285 000,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0309 01 0 04 20ПБ0 240	285 000,00	-	285 000,00		
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0309 01 0 04 20ПБ0 244	285 000,00	-	285 000,00		
Приведение в соответствие с нормативами противопожарных водоемов: очистка от мусора, обрезка деревьев	200	000 0309 01 0 05 20ПБ0 000	50 000,00	-	50 000,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0309 01 0 05 20ПБ0 200	50 000,00	-	50 000,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0309 01 0 05 20ПБ0 240	50 000,00	-	50 000,00		
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0309 01 0 05 20ПБ0 244	50 000,00	-	50 000,00		
Выполнение работ по локализации и ликвидации очагов распространения борщевика химическими методами за счет средств местного бюджета	200	000 0405 04 0 01 1Б520 000	57 474,00	-	57 474,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0405 04 0 01 1Б520 200	57 474,00	-	57 474,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0405 04 0 01 1Б520 240	57 474,00	-	57 474,00		
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0405 04 0 01 1Б520 244	57 474,00	-	57 474,00		
Выполнение работ по локализации и ликвидации очагов распространения борщевика химическими методами за счет средств областного бюджета	200	000 0405 04 0 01 71670 000	1 092 000,00	-	1 092 000,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0405 04 0 01 71670 200	1 092 000,00	-	1 092 000,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0405 04 0 01 71670 240	1 092 000,00	-	1 092 000,00		
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0405 04 0 01 71670 244	1 092 000,00	-	1 092 000,00		
Расходы за счет межбюджетного трансферта, полученного от МО «Петушинский район», на ремонт и содержание дорог общего пользования местного значения в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	200	000 0409 99 9 00 2Д220 000	4 661 000,00	830 957,16	3 830 042,84		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 99 9 00 2Д220 200	4 661 000,00	830 957,16	3 830 042,84		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 99 9 00 2Д220 240	4 661 000,00	830 957,16	3 830 042,84		
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0409 99 9 00 2Д220 244	4 661 000,00	830 957,16	3 830 042,84		
Проведение топографо-геодезических, землеустроительных, картографических, кадастровых работ, межевание земельных участков, планировка территории, рыночная оценка земельных участков и права на них	200	000 0412 99 9 00 21850 000	50 000,00	10 000,00	40 000,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 99 9 00 21850 200	50 000,00	10 000,00	40 000,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 99 9 00 21850 240	50 000,00	10 000,00	40 000,00		
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0412 99 9 00 21850 244	50 000,00	10 000,00	40 000,00		
Межбюджетные трансферты из бюджета муниципального образования по осуществлению полномочий по малому и среднему предпринимательству, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	200	000 0412 99 9 00 80141 000	40 500,00	40 500,00	-		
Межбюджетные трансферты	200	000 0412 99 9 00 80141 500	40 500,00	40 500,00	-		
Иные межбюджетные трансферты	200	000 0412 99 9 00 80141 540	40 500,00	40 500,00	-		
Расходы на уплату взносов на кап.ремонт многоквартирных домов в Фонд капитального ремонта в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	200	000 0501 99 9 00 20210 000	148 000,00	34 479,90	113 520,10		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 99 9 00 20210 200	148 000,00	34 479,90	113 520,10		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 99 9 00 20210 240	148 000,00	34 479,90	113 520,10		

Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0501 99 9 00 20210 244	148 000,00	34 479,90	113 520,10		
Содержание и ремонт муниципального жилищного фонда	200	000 0501 99 9 00 20290 000	150 000,00	-	150 000,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 99 9 00 20290 200	150 000,00	-	150 000,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 99 9 00 20290 240	150 000,00	-	150 000,00		
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0501 99 9 00 20290 244	150 000,00	-	150 000,00		
Содержание детских игровых площадок и прилегающей территории	200	000 0503 03 0 02 2БГ20 000	250 000,00	13 000,00	237 000,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 03 0 02 2БГ20 200	250 000,00	13 000,00	237 000,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 03 0 02 2БГ20 240	250 000,00	13 000,00	237 000,00		
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0503 03 0 02 2БГ20 244	250 000,00	13 000,00	237 000,00		
Организация и проведение месячников санитарной очистки, озеленения и благоустройства территории, массовых субботников	200	000 0503 03 0 05 2БГ20 000	4 000,00	-	4 000,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 03 0 05 2БГ20 200	4 000,00	-	4 000,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 03 0 05 2БГ20 240	4 000,00	-	4 000,00		
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0503 03 0 05 2БГ20 244	4 000,00	-	4 000,00		
Ремонт и содержание уличного освещения, приобретение и установка энергоберегающих светильников	200	000 0503 03 0 06 2БГ20 000	3 850 000,00	1 189 365,54	2 660 634,46		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 03 0 06 2БГ20 200	3 850 000,00	1 189 365,54	2 660 634,46		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 03 0 06 2БГ20 240	3 850 000,00	1 189 365,54	2 660 634,46		
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0503 03 0 06 2БГ20 244	3 850 000,00	1 189 365,54	2 660 634,46		
Устройство и восстановление водоотводных и дренажных систем в населенных пунктах	200	000 0503 03 0 07 2БГ20 000	70 000,00	-	70 000,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 03 0 07 2БГ20 200	70 000,00	-	70 000,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 03 0 07 2БГ20 240	70 000,00	-	70 000,00		
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0503 03 0 07 2БГ20 244	70 000,00	-	70 000,00		
Благоустройство проездов к дворовым территориям многоквартирных домов	200	000 0503 03 0 08 2БГ20 000	500 000,00	-	500 000,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 03 0 08 2БГ20 200	500 000,00	-	500 000,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 03 0 08 2БГ20 240	500 000,00	-	500 000,00		
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0503 03 0 08 2БГ20 244	500 000,00	-	500 000,00		
Обустройство и озеленение территории вокруг сельских домов культуры	200	000 0503 03 0 09 2БГ20 000	100 000,00	-	100 000,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 03 0 09 2БГ20 200	100 000,00	-	100 000,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 03 0 09 2БГ20 240	100 000,00	-	100 000,00		
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0503 03 0 09 2БГ20 244	100 000,00	-	100 000,00		
Удаление сухостойных и аварийных деревьев	200	000 0503 03 0 11 2БГ20 000	250 000,00	150 000,00	100 000,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 03 0 11 2БГ20 200	250 000,00	150 000,00	100 000,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 03 0 11 2БГ20 240	250 000,00	150 000,00	100 000,00		
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0503 03 0 11 2БГ20 244	250 000,00	150 000,00	100 000,00		
Изготовление и размещение указателей с названиями улиц	200	000 0503 03 0 15 2БГ20 000	16 000,00	-	16 000,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 03 0 15 2БГ20 200	16 000,00	-	16 000,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 03 0 15 2БГ20 240	16 000,00	-	16 000,00		
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0503 03 0 15 2БГ20 244	16 000,00	-	16 000,00		
Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	200	000 0503 03 0 19 2БГ20 000	600 000,00	278 318,00	321 682,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 03 0 19 2БГ20 200	600 000,00	278 318,00	321 682,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 03 0 19 2БГ20 240	600 000,00	278 318,00	321 682,00		
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0503 03 0 19 2БГ20 244	600 000,00	278 318,00	321 682,00		
Содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в соответствии с санитарными нормами и подьездов к ним	200	000 0503 03 0 20 2БГ20 000	950 000,00	238 206,00	711 794,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 03 0 20 2БГ20 200	950 000,00	238 206,00	711 794,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 03 0 20 2БГ20 240	950 000,00	238 206,00	711 794,00		
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0503 03 0 20 2БГ20 244	950 000,00	238 206,00	711 794,00		
Замена старых обелисков павшим воинам на новые. Ремонт обелисков и содержание прилегающей территории	200	000 0503 03 0 21 2БГ20 000	150 000,00	-	150 000,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 03 0 21 2БГ20 200	150 000,00	-	150 000,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 03 0 21 2БГ20 240	150 000,00	-	150 000,00		
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0503 03 0 21 2БГ20 244	150 000,00	-	150 000,00		
Вырубка кустарников, окос территории общего пользования населенных пунктов	200	000 0503 03 0 22 2БГ20 000	35 000,00	-	35 000,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 03 0 22 2БГ20 200	35 000,00	-	35 000,00		

**ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 03 0 22 2БГ20 240	35 000,00	-	35 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0503 03 0 22 2БГ20 244	35 000,00	-	35 000,00
Прочие работы по внешнему благоустройству и содержанию территории населенных пунктов	200	000 0503 03 0 23 2БГ20 000	50 000,00	-	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 03 0 23 2БГ20 200	50 000,00	-	50 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 03 0 23 2БГ20 240	50 000,00	-	50 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0503 03 0 23 2БГ20 244	50 000,00	-	50 000,00
Расходы на организацию и содержание мест захоронения, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	200	000 0503 99 9 00 20240 000	200 000,00	-	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 99 9 00 20240 200	200 000,00	-	200 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 99 9 00 20240 240	200 000,00	-	200 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0503 99 9 00 20240 244	200 000,00	-	200 000,00
Ликвидация несанкционированных свалок мусора	200	000 0605 03 0 17 2БГ20 000	500 000,00	-	500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0605 03 0 17 2БГ20 200	500 000,00	-	500 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0605 03 0 17 2БГ20 240	500 000,00	-	500 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0605 03 0 17 2БГ20 244	500 000,00	-	500 000,00
Расходы за счет субсидии на повышение оплаты труда работников культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соотв.с указами Президента РФ от 07.05.2012г. №597, от 01.06.2012г. №761	200	000 0801 99 9 00 70390 000	1 250 700,00	212 922,00	1 037 778,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0801 99 9 00 70390 100	1 250 700,00	212 922,00	1 037 778,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0801 99 9 00 70390 110	1 250 700,00	212 922,00	1 037 778,00
Фонд оплаты труда учреждений	200	000 0801 99 9 00 70390 111	960 599,00	163 535,00	797 064,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000 0801 99 9 00 70390 119	290 101,00	49 387,00	240 714,00
Расходы на софинансирование субсидии на повышение оплаты труда работников культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соотв.с указами Президента РФ от 07.05.2012г. №597, от 01.06.2012г. №761	200	000 0801 99 9 00 50390 000	65 827,00	11 829,00	53 998,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0801 99 9 00 50390 100	65 827,00	11 829,00	53 998,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0801 99 9 00 50390 110	65 827,00	11 829,00	53 998,00
Фонд оплаты труда учреждений	200	000 0801 99 9 00 50390 111	50 558,00	9 085,00	41 473,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000 0801 99 9 00 50390 119	15 269,00	2 744,00	12 525,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников МКУ «КДЦ», в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	200	000 0801 99 9 00 ДЦ110 000	3 300 000,00	574 954,28	2 725 045,72
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0801 99 9 00 ДЦ110 100	3 300 000,00	574 954,28	2 725 045,72
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0801 99 9 00 ДЦ110 110	3 300 000,00	574 954,28	2 725 045,72
Фонд оплаты труда учреждений	200	000 0801 99 9 00 ДЦ110 111	2 530 000,00	442 743,54	2 087 256,46
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0801 99 9 00 ДЦ110 112	5 000,00	-	5 000,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000 0801 99 9 00 ДЦ110 119	765 000,00	132 210,74	632 789,26
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МКУ «КДЦ», в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	200	000 0801 99 9 00 ДЦ590 000	9 612 158,00	1 406 303,97	8 205 854,03
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0801 99 9 00 ДЦ590 200	8 895 658,00	1 233 451,86	7 662 206,14
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0801 99 9 00 ДЦ590 240	8 895 658,00	1 233 451,86	7 662 206,14

Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0801 99 9 00 ДЦ590 244	8 895 658,00	1 233 451,86	7 662 206,14
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0801 99 9 00 ДЦ590 800	716 500,00	172 852,11	543 647,89
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0801 99 9 00 ДЦ590 850	716 500,00	172 852,11	543 647,89
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	000 0801 99 9 00 ДЦ590 851	716 000,00	172 798,00	543 202,00
Уплата иных платежей	200	000 0801 99 9 00 ДЦ590 853	500,00	54,11	445,89
Ежемесячная доплата к трудовой пенсии по старости лицам, ранее замещавшим муниципальные должности в органах местного самоуправления, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	200	000 1001 99 9 00 20140 000	374 000,00	95 410,86	278 589,14
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1001 99 9 00 20140 300	374 000,00	95 410,86	278 589,14
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	000 1001 99 9 00 20140 320	374 000,00	95 410,86	278 589,14
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	000 1001 99 9 00 20140 321	374 000,00	95 410,86	278 589,14
Расходы на развитие на территории поселения физической культуры и массового спорта, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	200	000 1102 99 9 00 20260 000	30 000,00	-	30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1102 99 9 00 20260 200	30 000,00	-	30 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1102 99 9 00 20260 240	30 000,00	-	30 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 1102 99 9 00 20260 244	30 000,00	-	30 000,00
Расходы на средства массовой информации (газета «Сельская сторона»), в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	200	000 1202 99 9 00 20310 000	350 000,00	116 961,01	233 038,99
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1202 99 9 00 20310 200	350 000,00	116 961,01	233 038,99
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1202 99 9 00 20310 240	350 000,00	116 961,01	233 038,99
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 1202 99 9 00 20310 244	350 000,00	116 961,01	233 038,99
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	450	x	-208 340,00	-1 511 622,65	x

**3. Источники финансирования дефицита бюджета**

Форма 0503117 с.3

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	x	208 340,00	1 511 622,65	-
в том числе:					
источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	520	x	-	-	-
из них:					
источники внешнего финансирования бюджета	620	x	-	-	-
из них:					
Изменение остатков средств	700		208 340,00	1 511 622,65	-
Изменение остатков средств	700	000 01 05 00 00 00 0000 000	208 340,00	1 511 622,65	-
увеличение остатков средств, всего	710		0,00	-7 254 583,47	X
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 01 05 00 00 00 0000 500	-	-7 254 583,47	X
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	000 01 05 02 00 00 0000 500	-	-7 254 583,47	X
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	000 01 05 02 01 00 0000 510	-	-7 254 583,47	X
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	710	000 01 05 02 01 10 0000 510	-	-7 254 583,47	X
уменьшение остатков средств, всего	720		0,00	8 766 206,12	X
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 01 05 00 00 00 0000 600	-	8 766 206,12	X
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	000 01 05 02 00 00 0000 600	-	8 766 206,12	X
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	000 01 05 02 01 00 0000 610	-	8 766 206,12	X
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	720	000 01 05 02 01 10 0000 610	-	8 766 206,12	X

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 " " \_\_\_\_\_ 20 г.

**РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
РЕШЕНИЕ ОТ 26.03.2020 Г. Г. ПЕТУШКИ № 11/3**

О внесении изменений в Приложение к Решению № 35/7 от 30.10.2017 «Об утверждении реестра муниципального имущества Петушинского сельского поселения Петушинского района Владимирской области»

В соответствии со ст. 51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О го-

сударственной регистрации недвижимости», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования «Петушинское сельское поселение», утвержденным решением Совета народных депутатов от 10.08.2006 г. № 7/1, Уставом Пе-

тушинского сельского поселения Петушинского района Владимирской области, Совет народных депутатов Петушинского сельского поселения решил:

1. Отделу по управлению имуществом администрации Петушинского сельского поселения внести изменения в Приложение к Решению № 35/7 от 30.10.2017 «Об утверждении реестра муниципального имущества Петушинского сельского поселения Петушинского района Владимирской области»:

1.1. Включить в реестр муниципального имущества МО «Петушинское сельское поселение» следующие объекты недвижимого имущества:

1.1.1. Наименование имущества: земельный участок с кадастровым номером 33:13:080131:327, расположен-

ный по адресу: Владимирская область, Петушинский район, СНТ «Приволье», категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для ведения садоводства, общая площадь 1000 кв.м.

1.1.2. Наименование имущества: земельный участок с кадастровым номером 33:13:090119:192, расположенный по адресу: Владимирская область, Петушинский район, МО Петушинское, земельный участок расположен в северной части кадастрового квартала 33:13:090119, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: размещение улиц, тупиков, проездов, общая площадь 12205 кв.м.

1.1.2. Наименование имущества: земельный участок с кадастровым номером 33:13:070108:1730, располо-



## РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

женный по адресу: Владимирская область, Петушинский район, МО Петушинское, д. Попово, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: размещение улиц, тупиков, проездов, общая площадь 12067 кв.м.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянного комитета Со-

вета народных депутатов по бюджетной и налоговой политике.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в средствах массовой информации, вступает в силу со дня его подписания.

Глава поселения В.И. Исковяк

## ВЛАДИМИРСКАЯ ОБЛАСТЬ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ 26.03.2020 № 12/3

«О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 23.12.2019 г № 8/54 «Об утверждении «Правил по обеспечению чистоты, порядка на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение»

Рассмотрев обращение исполняющего обязанности главы администрации Петушинского сельского поселения, руководствуясь Федеральными законами: от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановления Правительства РФ от 12.11.2016 г. N 1156 «Об обращении с твердыми коммунальными отходами и внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. N 641», Постановление Правительства РФ от 31 августа 2018 г. № 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», постановления Госстроя от 27.09.2003 г №170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», постановление главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019г №20 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципального образования «Петушинское сельское поселение» изложить в следующей редакции:

1. Пункт 1 Раздела 1 «Правил по обеспечению чистоты, порядка образования «Петушинское сельское поселение» изложить в следующей редакции:

Правила по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение» (далее - Правила) разработаны на основании Федеральных законов от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», от 08.11.2007 N 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановления Правительства РФ от 12.11.2016 г. N 1156 «Об обращении с твердыми коммунальными отходами и внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. N 641», Постановление Правительства РФ от 31 августа 2018 г. № 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», постановления Госстроя от 27.09.2003 г №170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», Инструкции по организации и технологии механизированной уборки населенных мест, утвержденной Министерством жилищного и коммунального хозяйства РФ от 12.07.1978, приказа Госстроя Российской Федерации от 15.12.1999 N 153 «Об утверждении Правил создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах Российской Федерации», приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 14.04.2017 N 711/пр «Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов», а так же на основании требований действующих нормативных правовых актов Российской Федерации в области охраны окружающей среды и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

2. Пункт 3.3.4. Раздела 3 изложить в следующей редакции:

Контейнерные площадки - места накопления ТКО независимо от видов мусоросборников должны иметь подъездный путь, водонепроницаемое покрытие с уклоном для отведения талых и дождевых сточных вод, а также ограждение, обеспечивающее предупреждение распространения отходов за пределы контейнерной площадки.

3. Пункт 3.3.5. Раздела 3 изложить в следующей редакции:

Для предотвращения попадания отходов на прилегающую территорию и создание эстетичного вида, контейнерные площадки должны иметь ограждение с трех сторон плотным материалом (бетонным, кирпичным, металлическим) высотой не менее 1,5м.

Контейнерные площадки для накопления КГО или специальные площадки складирования КГО, имеющие водонепроницаемое покрытие и ограждение с трех сторон высотой не менее 1 м.

Не допускается выполнение ограждения из решетчатого, сетчатого или деревянного материала.

4. Пункт 3.3.6. Раздела 3 изложить в следующей редакции:

Территории контейнерной площадки и (или) специальной площадки для складирования КГО после погрузки ТКО в мусоровоз, а также, в случае загрязнения, прилегающая к месту погрузки территория, должны быть очищены хозяйствующим субъектом от отходов.

В зимний период контейнерные площадки должны регулярно очищаться от снега и льда.

5. Пункт 3.3.7. Раздела 3 изложить в следующей редакции: Расстояние от контейнерных площадок до жилых зданий, границы индивидуальных земельных участков под индивидуальную жилую застройку, территорий детских и спортивных площадок, дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и мест массового отдыха населения должно быть не менее 20 м, но не более 100 м; до территорий медицин-

ских организаций - не менее 25 м.

При невозможности соблюдения указанных расстояний, главные государственные санитарные врачи по субъектам Российской Федерации по обращению собственника земельного участка принимают решение об изменении расстояний от мест (площадок) накопления ТКО до нормируемых объектов, но не более чем на 25%, на основании санитарно-эпидемиологической оценки и при условии оборудования таких мест (площадок) навесами над мусоросборниками (за исключением бункеров).

Количество мусоросборников на контейнерных площадках должно быть не более 10 контейнеров для накопления ТКО, в том числе для раздельного накопления ТКО, и 2 бункеров для накопления КГО.

6. Пункт 3.3.16. Раздела 3 изложить в следующей редакции:

Ответственность за содержание контейнерных площадок, контейнеров и бункеров для накопления ТКО:

3.3.16.1. Ответственность за содержание (в том числе за складирование ТКО в контейнеры, бункеры, техническое и санитарное состояние контейнерных площадок, обеспечение свободного подъезда к контейнерным площадкам, своевременное приведение подъездных путей в нормальное эксплуатационное состояние) и территории, прилегающей к месту погрузки ТКО, расположенных на придомовой территории, входящей в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, несут собственники помещений в многоквартирном доме или уполномоченные ими лица:

3.3.16.2. Ответственность за содержание контейнерных площадок (в том числе за складирование ТКО в контейнеры, бункеры, техническое и санитарное состояние контейнерных площадок, обеспечение свободного подъезда к контейнерным площадкам, своевременное приведение подъездных путей в нормальное эксплуатационное состояние) и территории, прилегающей к месту погрузки ТКО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, несут собственники, владеющие земельными участками и указанными объектами на праве собственности, ином вещном праве, праве аренды, ином законном праве или уполномоченные ими лица:

- администрация Петушинского сельского поселения в отношении контейнерных площадок, созданных администрацией в соответствии с обязанностями, установленными законодательством Российской Федерации, в том числе в населенных пунктах;

- юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица, независимо от их организационно-правовой формы, обязанности которых в соответствии с законодательством Российской Федерации является создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

3.3.16.3. Ответственность за техническое состояние и санитарную обработку мусоросборников (контейнеров и бункеров), размещенных на контейнерных площадках, несет региональный оператор или уполномоченные им лица.

7. Пункт 3.4.5. Раздела 3 изложить в следующей редакции:

Ответственность за содержание бункеров для КГО, специальных площадок для складирования КГО и территории, прилегающей к месту погрузки КГО, указанные в 3.3.16.

8. Пункт 3.7.4. Раздела 3 изложить в следующей редакции: Содержание контейнерных площадок для накопления отходов, размещаемых на территории индивидуальной жилой застройки, возлагается на лиц, указанных в п 3.3.16.2.

9. Раздел 4 изложить в новой редакции.

4.1. В населенных пунктах при отсутствии централизованной системы водоотведения для отдельных зданий и (или) групп зданий доводится отведение ЖБО в локальные очистные сооружения и (или) биологические очистные станции, либо организация накопления ЖБО в подземные водонепроницаемые сооружения (далее - выгребы) с их последующим транспортированием транспортным средством в централизованные системы водоотведения или иные сооружения, предназначенные для приема или очистки сточных вод.

Выгреб для канализационных стоков должен быть глубиной не более 3 м и оборудован люком с крышкой. Крышка люка выгребов должна быть закрыта и защищена от доступа посторонних лиц. Объем выгребов определяется с учетом количества образующихся сточных вод.

4.1.1. Не допускается наполнение выгребов выше, чем 0,35 м от поверхности земли. Выгреб следует очищать не реже 1 раза в 6 месяцев.

4.1.2. Размещение выгребов должно обеспечивать соблюдение расстояний в соответствии с требованиями санитарных и градостроительных норм и правил:

- От соседнего дома и его сооружений — на 10–12 метров.

- До забора, разделяющего соседний участок — не менее чем на 2,0 метра.

- Жилого дома — не менее 10 метров.

- Водозаборных колодцев и скважин — не менее на 20 метров.

- Водопроникных труб — на 25 метров.

- Подземных течений грунтовых вод — на 25 метров.

- Газовых труб — на 5 метров.

4.2. Выгребы для накопления ЖБО в районах, не обеспеченных централизованной канализацией, устанавливаются в виде помойки и дворовых уборных.

Помойницы должны иметь подземную водоне-

проницаемую емкость глубиной не более 3 м и наземную часть с крышкой и решеткой для отделения твердых фракций. В целях очистки решетки передняя стенка помойницы должна быть съемной или открывающейся.

Дворовые уборные должны иметь надземную водонепроницаемую часть и водонепроницаемый выгреб, выполненный из водонепроницаемых материалов, глубиной не более 3 м. При наличии нескольких дворовых уборных выгреб допускается объединять.

Наземная часть помойниц и дворовых уборных должна быть непроницаемой для грызунов и насекомых.

4.3. Дворовые уборные и выгребы должны быть удалены от детских и спортивных площадок, территорий дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и мест массового отдыха населения.

Расстояние от них до дворовых уборных и помойниц должно составлять не менее 20 м и не более 100 м. Расстояние от дворовых уборных и помойниц до жилых домов в районах, не обеспеченных централизованной канализацией, должно составлять не менее 10 м.

Расстояние от выгребов до жилых домов, территорий дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, детских и спортивных площадок, мест массового отдыха населения, организаций общественного питания, медицинских организаций, объектов социального обслуживания должно составлять не менее 20 м.

4.4. На территории частных домовладений расстояние от дворовых уборных до домовладений определяется самими домовладельцами и может быть сокращено до 8-10 метров. В конфликтных ситуациях место размещения дворовых уборных определяется представителями общественности, административных комиссий и администрации Петушинского сельского поселения.

При отсутствии централизованного водоснабжения дворовые уборные должны быть удалены от колодцев, скважин, каптажей, родников, предназначенных для общественного пользования, на расстояние не менее 50 м.

4.5. Дезинфекция дворовых уборных и выгребов осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.5.1378-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности».

4.6. При временном хранении отходов в дворовых мусоросборниках должна быть исключена возможность их загнивания и разложения. Срок хранения должен быть не более трех суток при температуре -5°C и ниже, не более одних суток при температуре выше +5°C.

4.7. Ответственность за ремонт, техническое состояние, содержание и эксплуатацию не канализованных уборных, выгребов, мусоросборников и утепленных отстойников возлагается на собственников частных домовладений, юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, в собственности, аренде или ином вещном праве либо в управлении которых находится не канализованный жилищный фонд и нежилые

помещения и осуществляется указанными лицами за счет собственных финансовых средств

4.8. Своевременный вывоз ЖБО осуществляется за счет собственных денежных средств собственников частных домовладений, юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, в собственности, аренде или ином вещном праве либо в управлении которых находится не канализованный жилищный фонд и нежилые помещения на основании заключения договора на вывоз жидких бытовых отходов с организацией, оказывающей данные услуги.

4.9. Общественные туалеты должны быть обеспечены централизованной канализацией и водоснабжением, теплоснабжением, вентиляцией. В населенных пунктах, в которых отсутствует централизованная система канализации, общественные туалеты должны иметь подводу воды со спуском на локальные очистные сооружения или в водонепроницаемый выгреб с последующим вывозом сточной воды специальным транспортом в централизованную систему канализации.

4.10. Общественные туалеты должны быть удалены от детских и спортивных площадок, территорий дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и мест массового отдыха населения на расстояние не менее 20 м.

4.11. Установка мобильных туалетных кабин в передвижных автофургонах допускается только в местах, в которых возможно их присоединение к сетям водоснабжения и канализации.

4.12. Собираемые и накапливаемые в водонепроницаемых емкостях ЖБО посредством транспортных средств, специально оборудованных для вакуумного забора, слива и транспортирования ЖБО, должны транспортироваться и размещаться на объектах, предназначенных для приема или очистки сточных вод, с учетом требований законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и водоснабжения и водоотведения.

Запрещается слив ЖБО на рельеф местности, в водоотводные и дренажные системы, кюветы и прочие места, не установленные для этих целей.

Не допускается вывоз ЖБО в места, не предназначенные для слива отходов.

4.13. Запрещается замораживание жидких нечистот на дворовых территориях.

4.14. Устройство и эксплуатация сливных станций для ЖБО и пунктов слива возлагается на организацию, в хозяйственном ведении или оперативном управлении которой находятся данные объекты.

4.15. Контроль за соблюдением требований законодательства РФ в сфере обращения с ЖБО осуществляется администрацией Петушинского сельского поселения.

10. Настоящее решение подлежит опубликованию в средствах массовой информации, вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава поселения В.И. Исковяк

## ВЛАДИМИРСКАЯ ОБЛАСТЬ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ ОТ 26.03.2020 № 13/3

«Об установлении размера платы за содержание и ремонт жилых помещений для нанимателей государственного жилищного фонда, расположенного на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение».

Рассмотрев обращение исполняющего обязанности главы администрации Петушинского сельского поселения, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Петушинское сельское поселение», решением Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения № 2/1 от 03.02.2020 г. «Об утверждении на 2020 год размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда на территории муниципального образования Петушинское сельское поселение», Совет народных депутатов Петушинского сельского поселения РЕШИЛ:

### ПРИЛОЖЕНИЕ

#### К РЕШЕНИЮ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ОТ 26.03.2020 № 13/3

#### РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ И РЕМОНТ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ НАНИМАТЕЛЕЙ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ПО ДОГОВОРАМ НАЙМА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА

Адрес многоквартирного дома	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, руб. с 1 кв. м.
Владимирская обл., Петушинский р-н, п/о Костино д.1, д.2, д.3	14,90
Владимирская обл., Петушинский р-н, п/о Костино д.7	26,90

### ПРИЛОЖЕНИЕ

#### К ПОРЯДКУ ОПUBLIKОВАНИЯ ЕЖЕКВАРТАЛЬНЫХ СВЕДЕНИЙ О ЧИСЛЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕТУШИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» С УКАЗАНИЕМ ФАКТИЧЕСКИХ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ ИХ ТРУДА

#### СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕТУШИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» С УКАЗАНИЕМ ФАКТИЧЕСКИХ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ ИХ ТРУДА ЗА 1 КВАРТАЛ 2020 ГОДА

(ПЕРВЫЙ КВАРТАЛ, ПОЛУГОДИЕ, ДЕВЯТЬ МЕСЯЦЕВ, ГОД)

Категория работников	Среднесписочная численность работников за отчетный период, чел.	Фактические расходы на оплату труда за отчетный период, тыс. руб.
Муниципальные служащие органа местного самоуправления	6	809,9
Работники муниципальных учреждений	25	1399,9