

**ИНФОРМАЦИЯ**  
 об обращениях и запросах граждан, поступивших в  
 Петушинское сельское поселение  
 в январе 2020 г.

	Текущий год (ежемесячно, ежеквартально, по итогам года)	Аналогичный период предыдущего года
--	--	--

**I. Письменные, в форме электронного документа  
 обращения и запросы граждан и организаций**

<b>1. Количество обращения, перешедших с предыдущего периода</b>	-	-
<b>2. Поступило за отчетный период</b>	2	5
- в т.ч.: по информационным системам общего пользования		
- через Интернет-приемную		
- коллективных		
- повторных		
<b>3. Поступило обращений всего</b>	2	5
<b>4. Рассмотрено обращений в отчетном периоде</b>	2	5
- в т.ч. с нарушением срока		
<b>5. Количество обращений, взятых на контроль</b>		
<b>6. Проверено комиссионно или с выездом на место (обращений/вопросов)</b>	1	
<b>7. Количество обращений, находящихся на рассмотрении на отчетную дату</b>		
<b>8. Количество вопросов, содержащихся в письменных, электронных обращениях граждан</b>	2	5
<b>9. Тематика вопросов, содержащихся в письменных обращениях граждан:</b>		
- основы государственного управления		
- социальная защита населения		
- улучшение жилищных условий		1
- образование		
- здравоохранение		
- ЖКХ		4
- законность и правопорядок		
- иные	1	
<b>10. Результаты рассмотрения вопросов, поставленных в обращениях:</b>		
- <b>поддержано</b> (вопрос признан подлежащим удовлетворению)		
- <b>удовлетворено</b> (вопрос решен фактически и в полном объеме)	1	
- <b>разъяснено</b>	1	5
- <b>отказано</b>		
<b>11. Количество поступивших запросов ( в соответствии с 8-ФЗ от 09.02.2009 г.)</b>		

- в т.ч. по информационным системам общего пользования		-
--	--	---

**II. Письменные, в форме электронного документа обращения и запросы граждан и организаций из вышестоящих органов**

<b>1. Количество обращений, перешедших с предыдущего периода</b>	-	-
<b>2. Поступило за отчетный период</b>	4	4
- в т.ч.: по информационным системам общего пользования	4	4
- через Интернет-приемную		
- коллективных		
- повторных		
<b>3. Поступило обращений всего</b>	4	4
<b>4. Рассмотрено обращений в отчетном периоде</b>	4	4
- в т.ч. с нарушением срока		
<b>5. Количество обращений, взятых на контроль</b>		
<b>6. Проверено комиссионно или с выездом на место (обращений/вопросов)</b>		
<b>7. Количество обращений, находящихся на рассмотрении на отчетную дату</b>		
<b>8. Количество вопросов, содержащихся в письменных, электронных обращениях граждан</b>		4
<b>9. Количество вопросов, содержащихся в письменных, электронных обращениях граждан из вышестоящих органов:</b>		
- администрация Владимирской области		2
- прокуратура Владимирской области		
- федеральные органы исполнительной власти		1
- прочие вышестоящие органы	4	1
<b>10. Результаты рассмотрения вопросов, поставленных в обращениях:</b>		
- <b>поддержано</b> (вопрос признан подлежащим удовлетворению)		
- <b>удовлетворено</b> (вопрос решен фактически и в полном объеме)		
- <b>разъяснено</b>	4	4
- <b>отказано</b>		
<b>11. Количество поступивших запросов ( в соответствии с 8-ФЗ от 09.02.2009 г.)</b>		

- в т.ч. по информационным системам общего пользования		
--	--	--

**III. Обращения граждан и организаций, поступившие в ходе личных приемов должностных лиц**

<b>1. Количество обращения, перешедших с предыдущего периода</b>		
- руководителем		1
- заместителями руководителя		-
<b>2. Принято граждан на приеме по личным вопросам</b>	4	1
в том числе:		
- принято руководителем		1
- принято заместителями руководителя		
<b>3. Рассмотрено обращений</b>	4	
- в т.ч. с нарушением срока		
- руководителем		1
- заместителями руководителя		
<b>4. Количество обращений взятых на контроль</b>		
- руководителем	1	
- заместителями руководителя		
<b>5. Проверено комиссионно или с выездом на место (обращений/вопросов)</b>		
- руководителем		
- заместителями руководителя		
<b>6. Количество обращений, находящихся на рассмотрении на отчетную дату</b>		
- руководителем		
- заместителями руководителя		
<b>7. Количество вопросов, содержащихся в обращениях, поступивших на личных приемах</b>	4	1
<b>8. Тематика вопросов, поступивших в ходе личных приемов:</b>		
- основы государственного управления		
- социальная защита населения		
- улучшение жилищных условий		
- образование		
- здравоохранение		
- ЖКХ	2	1
- законность и правопорядок		
- иные	2	
<b>9. Результаты рассмотрения вопросов, поставленных в обращениях:</b>		
руководителем		
- <b>поддержано</b> (вопрос признан подлежащим удовлетворению)	<b>1</b>	
- <b>удовлетворено</b> (вопрос решен фактически и в полном объеме)		

- <b>разъяснено</b>	<b>3</b>	
- <b>отказано</b>		1
заместителями руководителя	-	-
- <b>поддержано</b> (вопрос признан подлежащим удовлетворению)		1
- <b>удовлетворено</b> (вопрос решен фактически и в полном объеме)		
- <b>разъяснено</b>		1
- <b>отказано</b>		
<b>10. Социальный состав обратившихся:</b>		
- ветераны, инвалиды Великой Отечественной войны		
- ветераны, инвалиды боевых действий		1
- многодетные матери (отцы)		
- дети-сироты или их законные представители		
- инвалиды по общему заболеванию в трудоспособном возрасте		
- пенсионеры		
- другие льготные категории		

И.о. главы администрации

П.В. Курочка