

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Петушинского района
Владимирской области

от 03.12.2018г.

г. Петушки

№ 318

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Петушинского сельского поселения от 11.07.2014 № 420 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение (изменение) адресов объектам недвижимости на территории Петушинского сельского поселения»

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», постановлением администрации Петушинского сельского поселения от 15.12.2011 № 242 «Об утверждении перечня муниципальных услуг (функций) МО «Петушинское сельское поселение», постановлением администрации Петушинского сельского поселения от 16.05.2013 № 112 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в МО «Петушинское сельское поселение» и руководствуясь Уставом муниципального образования «Петушинское сельское поселение»,

п о с т а н о в л я ю :

1. Внести в приложение к постановлению администрации Петушинского сельского поселения от 11.07.2014 № 420 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение (изменение) адресов объектам недвижимости на территории Петушинского сельского поселения» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.8. раздела 2 приложения изложить в следующей редакции:

«2.8. Условия и сроки предоставления муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в течении не более 10 календарных дней со дня поступления в администрацию Петушинского сельского поселения заявления о присвоении адреса местонахождения объекту недвижимости.».

1.2. Подпункт 7.1 пункта 3.7 раздела 3 приложения изложить в следующей редакции:

«7.1.) Предельный срок присвоения адреса земельному участку - 10 календарных дней».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Петушинского сельского поселения.

Глава администрации

П.В. Курочка

Завизировано:

Зав. юридическим отделом МКУ АХЦ администрации Петушинского сельского поселения:

_____ Ю.В. Хатунцева

Соответствие текста файла и оригинала документа подтверждаю _____

Исп. Ю.В. Хатунцева – Зав.юридическим отделом МКУ «АХЦ администрации Петушинского сельского поселения», тел.: 2-10-84

Разослано:

1. в дело – 1 экз.
2. в прокуратуру – 1 экз.
3. Главный специалист по работе с населением МКУ «АХЦ администрации Петушинского сельского поселения» -1 экз.