

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Петушинского района  
Владимирской области

(в ред. постановления администрации Петушинского сельского поселения № 157 от 27.05.2016 , № 219 от 26.07.2016 )

от 28.04.2016 г.

г. Петушки

№ 125

*О порядке размещения информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Петушинское сельское поселение», размещаемой в сети «Интернет».*

Рассмотрев представление прокурора от 24.03.2016 № 5-2/1-2016, в исполнении Федерального закона от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", руководствуясь Уставом муниципального образования «Петушинское сельское поселение» постановляю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок размещения информации на официальном сайте администрации муниципального образования «Петушинское сельское поселение» в сети «Интернет», согласно приложения № 1.

1.2. перечень информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Петушинское сельское поселение», размещаемой на официальном сайте муниципального образования «Петушинское сельское поселение» в сети «Интернет», согласно приложения № 2.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в средствах массовой информации и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Петушинское сельское поселение»: <http://www.petushkisp.ru/>.

Глава администрации

К.Ю. Поверинов

## Порядок размещения информации на официальном сайте

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации размещения информации на официальном сайте муниципального образования «Петушинское сельское поселение» (далее - официальный сайт) в сети Интернет по адресу: <http://www.petushkisp.ru/>.

2. Правовой основой Порядка является Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

3. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

- информация о деятельности органов местного самоуправления (далее - информация) - информация, созданная в пределах своих полномочий органами местного самоуправления сельского поселения или организациями, подведомственными органам местного самоуправления сельского поселения, либо поступившая в указанные органы и организации, нормативно- правовые акты, в том числе муниципальные правовые акты, устанавливающие структуру, полномочия, порядок формирования и деятельности указанных органов и организаций, иная информация, касающаяся их деятельности;

- сайт - в компьютерной сети объединенная под одним адресом совокупность документов;

- сеть Интернет - глобальная телекоммуникационная сеть информационных и вычислительных ресурсов.

4. Размещению на официальном сайте подлежит информация согласно прилагаемому Перечню информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Петушинское сельское поселение», подлежащей размещению на официальном сайте муниципального образования «Петушинское сельское поселение» <http://www.petushkisp.ru/>.

5. Лицо, ответственное за размещение информации, его полномочия и ответственность назначается правовым актом главы администрации Петушинского сельского поселения.

**Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Петушинское сельское поселение», подлежащей размещению на официальном сайте муниципального образования «Петушинское сельское поселение»**

№	Категория информации	Периодичность размещения
	<b>Общая информация об органах местного самоуправления муниципального образования «Петушинское сельское поселение»</b>	
1. 1.	наименование и структура, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номер телефона;	По мере обновления
1. 2.	сведения о полномочиях органа местного самоуправления, задачах и функциях структурных подразделений, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;	По мере обновления
1. 3.	перечень подведомственных организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций;	По мере обновления
1. 4.	сведения о руководителях органа местного самоуправления, его структурных подразделений, руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	По мере обновления
1. 5.	сведения о средствах массовой информации, учрежденных органом местного самоуправления (при наличии);	По мере обновления
1. 6.	1.6. перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении органа местного самоуправления, подведомственных организаций	По мере обновления
	<b>Информация о нормотворческой деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Петушинское сельское поселение»</b>	

2. 1.	нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, изданные органом местного самоуправления, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;	<b>постоянно</b>
2. 2.	тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в представительный орган муниципальных образований	<b>постоянно</b>
2. 3.	информацию о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;	в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
2. 4.	административные регламенты, стандарты государственных и муниципальных услуг;	<b>постоянно</b>
2. 5.	установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органом местного самоуправления к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;	<b>постоянно</b>
2. 6.	порядок обжалования муниципальных правовых актов;	<b>постоянно</b>
3	информация об участии органов местного самоуправления в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации, а также о мероприятиях, проводимых органом местного самоуправления, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций, органа местного самоуправления	<b>По мере участия</b>
4	информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению органом	<b>постоянно</b>

	местного самоуправления до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации	
5	информацию о результатах проверок, проведенных государственным органом, его территориальными органами, органом местного самоуправления, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в государственном органе, его территориальных органах, органе местного самоуправления, подведомственных организациях	<b>В течение 10 дней со дня проведения проверки</b>
6	тексты официальных выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителей органов местного самоуправления;	<b>постоянно</b>
7	<b>статистическая информация о деятельности органа местного самоуправления, в том числе:</b>	
7.1.	статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям органа местного самоуправления;	<b>По мере составления статистических отчетов</b>
7.2.	сведения об использовании органом местного самоуправления, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств;	<b>постоянно</b>
7.3.	сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;	По мере предоставления
8	<b>информацию о кадровом обеспечении, органа местного самоуправления, в том числе:</b>	
8.1.	порядок поступления граждан на муниципальную службу;	<b>постоянно</b>
8.2.	сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющих в органе местного самоуправления;	<b>постоянно</b>
8.3.	квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы;	<b>постоянно</b>
8.4.	условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;	<b>постоянно</b>

8. 5.	номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органе местного самоуправления;	<b>постоянно</b>
9.	<b>информацию о работе органа местного самоуправления с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:</b>	
9. 1.	порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;	<b>постоянно</b>
9. 2.	фамилия, имя и отчество должностного лица, к полномочиям которого отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте 9.1. настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;	<b>постоянно</b>
9. 3.	в) обзоры обращений лиц, указанных в подпункте 9.1 настоящего пункта, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.	<b>постоянно</b>